



COMPTE-RENDU DE LA REUNION VISIO DU 18 NOVEMBRE 2020

Participants : Bernard Fiat, Gabriel Danino, Yves Briex, Régine Jacquemin, Jocelyne Laplace, Patrick Noël, Thérèse Noël, Denis Le Capitaine, Martine Gaillard, Bruno Le Bihan, Claudine Dupont, Mohamed Hamrouni, Monique Gauffre.

Excusée : Danielle Cohen (n'a pas réussi à se connecter).

Ce compte-rendu est transmis aux administrateurs, équipes régionales et chargés de mission.

Cette réunion est centrée sur le nouveau site internet

LE NOUVEAU SITE

Bernard Fiat présente le nouveau site internet ASSO-CONNECT. Ce site héberge à la fois notre fichier adhérent, notre comptabilité et les éléments de notre ancien site internet. Le fichier adhérent et la comptabilité sont liés sur ce site.

Les principales informations de notre ancien site ont été transférées par Bernard sur le site Assoconnect, avec une présentation différente (structure à 2 niveaux).

Notre ancien site n'existe plus ; Bernard Fiat et Mohamed Hamrouni (qui vient de nous rejoindre) disposent d'une sauvegarde de l'ensemble des informations qui étaient sur notre ancien site.

Il nous faut réfléchir à l'organisation de ce nouveau site, à la navigation et à la manière dont nous le ferons vivre.

Le site comprend 2 niveaux d'habilitation, tout le monde et les adhérents.

Bernard propose un tour de table des participants.

SYNTHESE DU TOUR DE TABLE DES PARTICIPANTS

Accès au site

Le site est « responsive » c'est à dire qu'il adapte sa présentation en fonction de la taille de l'écran (PC ou tablette ou smartphone).

Cependant si on accède au site via son smartphone, on n'a pas les accès réservés aux adhérents. Comment faire pour avoir cette connexion sur les smartphones ?

Contenus du site

N'y trouver que des informations récentes, pas plus de quelques comptes-rendus. Se répartir le travail de mise à jour et de propositions.

Faire vivre les événements au quotidien.

Pour motiver, apporter des sujets moins consensuels (retraites, futur de l'AFPA).

Le site n'est pas un lieu pour archiver les documents de l'ANR. Ne laisser sur le site que les 3 derniers « AFJ » ou CR de réunions (Bureau, CA, AG...). Par contre il faut trouver un lieu sur le cloud ou une autre solution, pour stocker ces informations accessibles aux membres du bureau.

Possibilités du site

- Afin de favoriser la communication, permettre les commentaires sur chaque article. Prévoir un modérateur ?
- Les délégués peuvent gérer les adhérents de leur région et leur envoyer des messages (Denis et Claudine réalisent un tuto pour expliquer les deux manières de faire : via les groupes AssoConnect et via le site Internet).
- Patrick Noel attribue à tous les délégués régionaux et le bureau le statut de « responsable communication » de façon à ce qu'ils puissent effectuer ces opérations.

Faire vivre le site

- Faire de la « pub » pour le site via les mails, facebook ... Sur l'ancien site, 100 adhérents se sont connectés mais seulement 1 à 2 adhérents par jour, ce qui est insuffisant pour en faire un outil de communication.
- Faire fonctionner la messagerie du site en direction des adhérents (Claudine et Denis sont compétents sur cette question, ils se proposent pour faire un tuto)
- Créer des espaces de débats autour de thèmes comme « la réforme des retraites », « la situation de l'AFPA aujourd'hui », « un billet d'humeur sur la réforme des retraites » (relancer Daniel THOMAS pour qu'il anime ce blog).

Formation des délégués et des membres du bureau

- Pour développer l'utilisation du site et en faire un vrai outil de communication facile à utiliser,- nécessité d'avoir une formation pour que chaque délégué puisse créer ses articles directement sur le site
- Un délégué doit pouvoir utiliser « Zoom » ou autre outil de visioconférence pour animer les groupes d'adhérents de sa région. Il n'y a pas de lien entre un outil de visioconférence et le site.
- Faire un tuto pour Zoom. Dans un premier temps, Bernard prendra contact avec Régine pour lui expliquer le fonctionnement de Zoom.

Lien avec l'AFPA

Remettre partout où c'est nécessaire dans le site un lien sur le site institutionnel AFPA.

Il semble impossible d'avoir un lien sur AGORA.

Relancer l'AFPA pour qu'il mette sur leur site un lien vers le site de l'ANR.

UN NOUVEAU CHARGE DE MISSION « SITE »

Mohamed Hamrouni vient de rejoindre notre association. Il met ses compétences informatiques à notre service pour aider Bernard et Patrick dans la gestion du site. Il porte un regard neuf sur notre site.

Du point de vue de la communication, il perçoit ces évolutions comme le déploiement d'un « **Portail ANR Afpa** » et distingue 5 dimensions :

- le site Web
- la diffusion d'information (newsletter)
- les outils de visio conférence et de conférence téléphonique

- Facebook ou les réseaux sociaux en général (NB : l'ANR possède uniquement un compte Facebook).
- le sujet de l'archivage (maintien des informations les plus récentes sur le site, solutions d'archivage pour les données plus anciennes)

Face à tous ces outils, il est proposé de débiter un cycle de formation, tutorat permettant de :

- rédiger un article sur le site AssoConnect de l'ANR
- manipuler des images (nécessaire pour créer un article)
- administrer son groupe avec AssoConnect et utiliser les moyens de communication d'AssoConnect
- créer et diffuser une newsletter régionale
- ...

POINTS EVOQUES OU REPRIS PAR GABRIEL

Comment faire pour que notre site soit le site des adhérents, un site de communication et de partage ?

Diffusion régulière d'une newsletter au niveau national et régional si possible ; pour le national Claudine s'occupe déjà d'envoyer des mails à tous les adhérents, voir comment cela peut être réalisé avec le site (Denis a une expérience dans ce domaine).

Faire plus de « push » vers le site. Mettre en œuvre une pratique de communication vers les adhérents qui renvoie sur le site.

Première news letter

Une première newsletter sur l'ouverture du site, avec des informations de connexion, de présentation du site et informations sur le RGPD, sera envoyée prochainement à tous les adhérents.

Qui fait cette news letter ? Gabriel ?

Quid du RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) ?

Il faudrait que les adhérents déjà sur le fichier signent un document d'acceptation d'utilisation de leurs données.

L'envoi de mail par Assoconnect comporte systématiquement les informations légales relatives à la diffusion des données.

Il faudra revoir notre bulletin d'adhésion.

Claudine propose d'assurer cette mission et d'être nommée comme notre DPO (Délégué à la protection des données ou « Data Protection Officier ») pour gérer ces problématiques. Elle nous fera des propositions.

Visio conférence

Utiliser un système de visio conférence pour garder le lien à distance avec les adhérents : Zoom ou Google Meet ou Team ou Jitsi ou WhatsApp ou Skype ?

Faut-il faire un choix pour toute l'ANR ou chacun utilise l'outil qu'il connaît ?

Pour ceux qui n'ont aucune expérience dans ce domaine, Bernard peut faire un tuto pour Zoom, Skype, WhatsApp ...ou le contacter pour une mini formation à distance.

Prendre une licence zoom qui permettra à tous nos délégués de l'utiliser (140 €/an).

Archivage numérique

Trouver une solution dans le Cloud, réfléchir à la liste des documents qui doivent figurer sur le site (réservés ou non aux adhérents) et à un lien avec le site.

Compte ANR

Gabriel a créé un compte (Google?) ANR président, il est possible de l'utiliser pour envoyer des mails aux adhérents, stocker des infos ... Voir avec Gabriel l'utilisation de ce compte.

Claudine a créé un compte « mail ANRAFPFA » pour envoyer les messages à tous les adhérents. Il serait possible d'envoyer un message tous les mois aux adhérents, en leur signalant les informations mises à jour sur le site, pour qu'ils aillent sur le site.

Nous avons 2 groupes Whats'app, l'un pour les membres du bureau, l'autre avec les délégués régionaux.

Anniversaires du mois

Mettre en avant les anniversaires du mois. Pour cela, créer une page sur le site ?

Il manque les dates d'anniversaire des personnes ayant adhéré avant la modification du bulletin d'adhésion (demande de la date de naissance). Claudine complétera le profil pour ceux qui n'ont pas indiqué la leur.

AUTRES SUJETS

Gabriel envoie un DOODLE aux membres du bureau pour nommer Mohamed Hamrouni, délégué régional Normandie, ainsi que pour nommer Claudine DPO (cela ne semble pas nécessaire, rien n'est prévu sur le RI).

Mohamed s'occupe de compléter notre fichier avec un trombinoscope. Il va nous solliciter pour que nous lui transmettions notre photo.

D'ici la prochaine réunion, nous aurons transmis la fiche de candidatures à nos adhérents et le fichier d'envoi de Contacts sera mis à jour pour l'envoi du prochain numéro (107). Monique attend les réponses des personnes concernées par la diffusion de Contacts.

Prochaine réunion en décembre pour faire le point d'avancement de ces questions, gérer les activités de préparation des élections (fiche de candidatures, dossiers à préparer) et l'appel à cotisation.

Bernard Fiat, Monique Gauffre