

Responsable et coordinateur pédagogique JPC Séjours



Le responsable et coordinateur JPC Séjours coordonne les séjours au centre de JPC au niveau national. Il détermine et met en œuvre les moyens permettant de faire fonctionner l'activité JPC Séjours à court, moyen et long terme. Il organise et met en œuvre des séjours dans le cadre du projet éducatif et en réponse au cahier des charges élaborés avec ou pour des groupes avec des moyens ou ressources déterminés.

Activités inhérentes à la fonction

Direction : Déclarer les séjours. Gérer le budget, la gestion administrative et du personnel des séjours. Construire et proposer le projet pédagogique. Organiser et coordonner la mise en place des activités qui en découlent. Définir une stratégie, une vision pour JPC Séjours. Accueil des groupes.

Ressource humaine : Assurer le recrutement et l'encadrement de ses équipes. Organiser le planning mensuel et hebdomadaire de l'équipe (congés et horaires). Assurer les entretiens de fin de saison pour identifier les besoins en formation et faire grandir en compétences.

Capitalisation : Définir, suivre et analyser une stratégie commerciale permettant le développement des séjours. Faire des chiffrages et des devis, répondre aux appels d'offres.

Finance/comptable : Élaborer des budgets de fonctionnement, analyser la rentabilité de l'activité et le bilan annuel, suivi du budget prévisionnel et déterminer les prix de vente. Tenue du livret comptable.

Management : Encadrer l'équipe d'animation et veiller à la bonne réalisation du projet de séjours.

Communication : Définir les moyens de communication adaptés à la cible pour tous les séjours. Entretenir des relations avec les partenaires, les réseaux de clients et les familles. Intégrer des réseaux professionnels.

Expertise : Accompagner JPC France dans la gestion des activités concernant les mineurs vis-à-vis de la loi. Assurer le respect et l'application des normes d'hygiène et de qualité.

Autres activités

Mise en place de réunions d'équipes
Implication dans les activités opérationnelles de JPC
selon discussion avec la direction.

Exigences du poste

Avoir un amour pour les jeunes
Être appelé par Dieu
Être en accord avec la vision de JPC
Connaissance du milieu de la jeunesse
BAFD valide ou BPJEPS LTC avec option BAFD
Conduire des projets et des démarches éducatives
Piloter et donner du sens au travail d'équipe, capacité à fédérer
Communiquer parfaitement (écrit et oral)
Faire preuve de diplomatie et d'attention
Autonome, flexibilité et adaptabilité
Bon relationnel, capacité managériale

Modalités

Rattachement géographique au centre JPCF (Montmeyran)
Rattachement Hiérarchique : Responsable des Opérations
Déplacements à prévoir
Période d'essai de 3 mois

Conditions financières

Temps de travail : 100% d'un ETP
Le candidat devra trouver la totalité du soutien pour JPC avant de
s'engager (100% du salaire brut charges comprises)

Date de démarrage

Dès que possible

Contact

james@jpcfrance.com
06 81 68 96 85