

Formation & Conseil

Catalogue de formations



Depuis 1932, l'ADAETAE, organisme de formation francilien implanté dans le Val-d'Oise, apporte un savoir-faire reconnu par les professionnels issus des entreprises du secteur privé (Artisans, TPE, PME, ETI et grandes groupes) et du secteur public (collectivités territoriales, services départementaux de l'État, établissements hospitaliers, etc.).

L'ADAETAE s'adapte avec agilité et adaptabilité aux besoins des entreprises en leur apportant :

Conseil et Réactivité :

Nous vous proposons rapidement les solutions les mieux adaptées à vos besoins métiers et aux obligations relatives aux financements des formations, dans une période

de mutation forte et continue dans ce domaine (veille et suivi de l'impact sur les entreprises de la réforme de la formation professionnelle et des OPCO, CPF, FNE, etc.)

Rigueur et Professionnalisme :

Notre démarche qualité s'appuie sur une équipe de formateurs expérimentés associée à un service administratif et comptable réactif.

Flexibilité :

Notre structure optimisée nous permet de proposer des prix compétitifs et sur mesure, selon le cahier des charges de nos clients. Nos collaborateurs spécialistes de la Formation Professionnelle Continue se

tiennent à votre disposition pour vous accompagner dans cette démarche.

Localisation et sécurité sanitaire COVID-19 :

Nos équipes de formateurs peuvent intervenir directement sur vos sites, en Île-de-France (en INTRA) ou directement dans nos locaux (en INTER) basés à Argenteuil (95). Les formations s'organiseront dans le respect des règles de sécurité sanitaire en vigueur lié à la COVID-19 pour l'ensemble des stagiaires.

Nos formations s'adressent à tous :

Salariés (de tous types et tailles d'entreprises), fonctionnaires, particuliers et aux demandeurs d'emploi.

Certifications :



Date de mise à jour :
Avril 2021

Nos partenaires :





Sommaire

●	Bureautique	06
●	Linguistique	14
●	Prévention des risques et des accidents	16
●	Engins	26
●	Incendie	33
●	Hauteur et échaffaudages	36
●	Formations réglementaires	38
●	Management et ressources humaines	42
●	Web/Marketing	46

Notre espace de restauration

Les pauses déjeuners des formations en INTER s'effectuent toujours dans le même bâtiment, dans notre restaurant Le Cercle : gain de temps et efficacité dans l'organisation de la journée de formation.

Dans ce cadre moderne et chaleureux, notre Chef Maurice GUIGNET vous propose une cuisine passionnée avec un menu complet (entrée, plat, dessert, boisson, café) très apprécié de nos clients.

Du sur-mesure pour vos besoins en spécialisation

Le Cercle vous offre également un large panel de services associés tels que la réalisation de séminaires, des petits déjeuners, des déjeuners d'affaires, la location de salle de réunion modulables.

Respect des mesures COVID-19

Le respect des gestes barrière est obligatoire : masques et gels hydroalcoolique à disposition, distanciation d'1 mètre et aération des espaces y sont de vigueur pour la sécurité de tous.

M. Maurice GUIGNET

Responsable du "Cercle" et Chef de cuisine

guignet@mevo95.fr

Mme Aurélie CAVALCA

Maitre d'hôtel du "Cercle"

01 34 34 13 10

Le Cercle

Mouvement des Entreprises du Val-d'Oise
84 Boulevard Héloïse
95100 Argenteuil

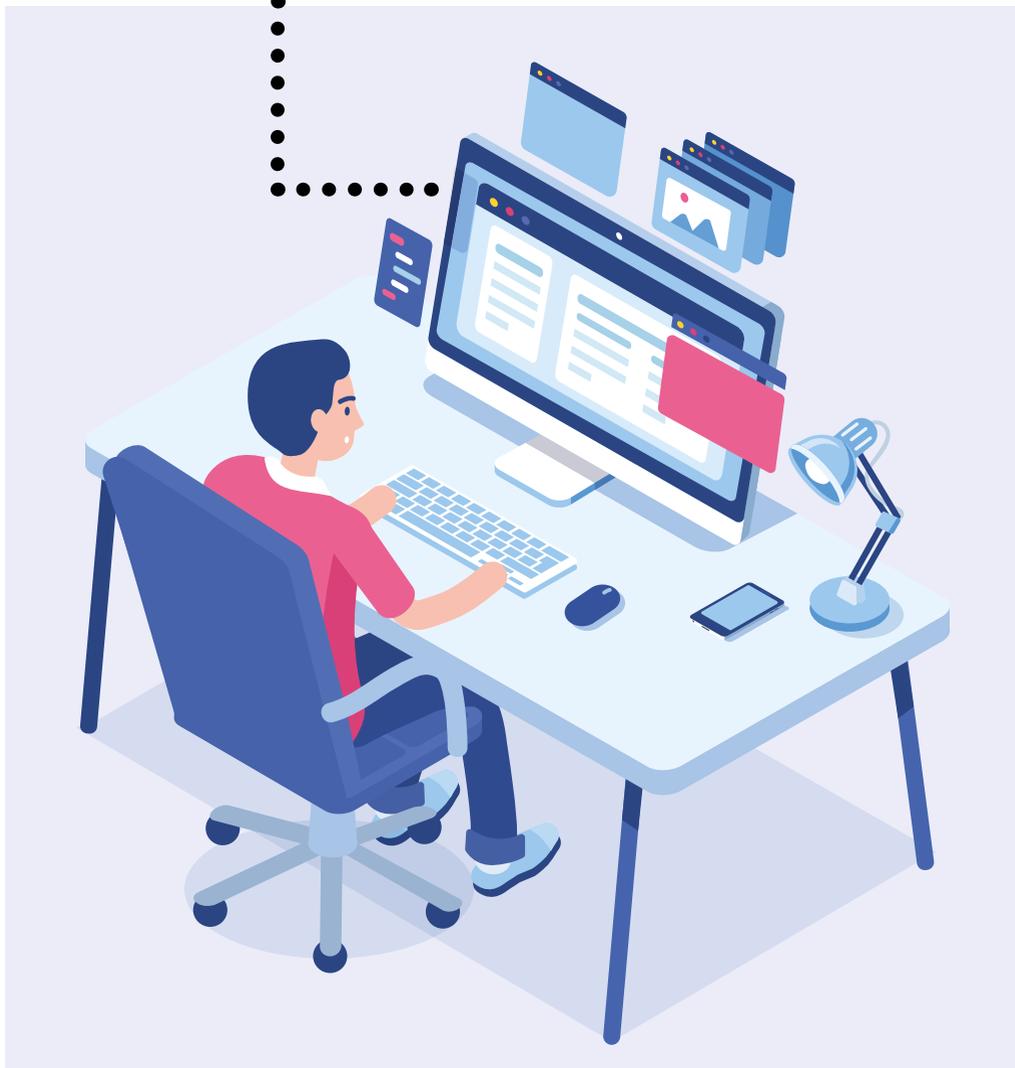
01 34 34 12 72





Bureautique

Bureautique



Notre Offre de Formation
INTER et INTRA



Thème	Niveau	Durée	Objectifs
EXCEL	Débutant	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Créer, mettre en forme, mettre en page • Imprimer des tableaux d'une page comportant des calculs simples • Représenter graphiquement des tableaux
	Intermédiaire	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser des tableaux comportant des calculs entre feuilles, optimiser l'utilisation de tableaux et exploiter les fonctionnalités essentielles relatives aux bases de données
WORD	Débutant	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Créer, mettre en forme, mettre en page, imprimer des documents, tirer profit des fonctions de copier/coller et de couper/coller pour réorganiser des documents et utiliser les outils gains de temps
	Intermédiaire	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer ses acquis sur les fonctions de base Word, exploiter les fonctions avancées de Word permettant d'accélérer la production de documents
POWER-POINT	Débutant	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser l'ensemble des outils fondamentaux indispensables pour travailler au quotidien sur Powerpoint
	Intermédiaire	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer l'animation sonore, créer des présentations interactives, lancer une présentation sans la présence de Powerpoint, optimiser une présentation pour un autre ordinateur
OUTLOOK	Débutant	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Se familiariser avec l'interface OUTLOOK
	Intermédiaire	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir utiliser les fonctionnalités d'OUTLOOK, gérer son planning et ses contacts.

Thématique	Niveau	Durée	Objectifs
ILLUSTRATOR	Tous Niveaux	3 jours 21 heures	<ul style="list-style-type: none"> • Apprendre les fonctions essentielles d'illustrator pour produire rapidement et efficacement des images vectorielles de qualité
INDESIGN	Tous Niveaux	3 jours 21 heures	<ul style="list-style-type: none"> • Concevoir, contrôler en amont et publier des mises en pages pour des magazines, des bulletins d'informations et des brochures
PHOTOSHOP	Tous Niveaux	3 jours 21 heures	<ul style="list-style-type: none"> • Acquérir les bases essentielles de Photoshop pour redimensionner, recadrer, retoucher les couleurs et les imperfections de vos photos • Maîtriser les principaux détournages d'images avec Photoshop, préparer vos visuels pour l'impression ou pour le Web

Illustrator

Prérequis

Être à l'aise avec l'ordinateur et la bureautique.

Objectifs génériques

Découvrir le fonctionnement du logiciel ILLUSTRATOR.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'apprendre les fonctions essentielles d'illustrator pour produire rapidement et efficacement des images vectorielles de qualité.

Programme

- Introduction
- Affichage
- Le document

- L'aspect graphique des objets
- Gestion des tracés vectoriels
- Gestion d'objets
- Images Bitmap
- Typographie
- Autres fonctions
- Enregistrement, export et impression

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue.

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

3 jours (21 heures).

Nombre de participants

3 à 10 personnes.

Tarifs

INTER : 1100 € HT / pers.

INTRA : 830 € HT / jour

Indesign

Prérequis

Être à l'aise avec l'ordinateur et la bureautique.

Objectifs génériques

Découvrir le fonctionnement du logiciel INDESIGN.

Objectifs pédagogiques

Être capable de concevoir, contrôler en amont et publier des mises en pages pour des magazines, des bulletins d'informations et des brochures.

Programme

- Introduction
- Interface
- Le texte
- Les objets

- La couleur
- Les tableaux
- Les pages
- Importation
- Fonctions typographiques
- Imprimer et exporter

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en

fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

3 jours (21 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER : 1 100 € HT / pers.
INTRA : 830 € HT / jour

Photoshop

Prérequis

Être à l'aise avec l'ordinateur et la bureautique.

Objectifs génériques

Découvrir le fonctionnement du logiciel PHOTOSHOP.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'acquérir les bases essentielles de Photoshop pour redimensionner, recadrer, retoucher les couleurs et les imperfections de vos photos. Maîtriser les principaux détourages d'images avec Photoshop. Préparer vos visuels pour l'impression ou pour le Web

Programme

- Découvrir Photoshop
- Cadrer, adapter la taille de l'image
- Détourer vos images
- Réparer vos images
- Corriger la chromie
- Utiliser les calques de montage

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue.

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

3 jours (21 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER : 1 100 € HT / pers.
INTRA : 830 € HT / jour

Excel

Niveau **débutant**

Prérequis

Toutes personnes utilisant Windows.

Objectifs généraux

Acquérir les connaissances de bases du logiciel EXCEL.

Objectifs pédagogiques

Être capable de créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux d'une page comportant des calculs simples. Ils sauront représenter graphiquement leurs tableaux

Programme

- Présentation du logiciel
- Saisie et présentation des

- données
- Modification de tableaux
- Enregistrer / enregistrer sous
- Concept des formules et des fonctions de calcul
- Impression et mise en page
- Introduction au travail en multi-feuilles
- Graphiques
- Éléments complémentaires

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 500€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Niveau **intermédiaire**

Public / Prérequis

Utilisateurs ayant déjà pratiqué le tableur ou ayant suivi le cours Excel initiation, désirant renforcer et compléter leurs connaissances.

Objectifs généraux

Approfondir ses connaissances sur le logiciel EXCEL.

Objectifs pédagogiques

Être capable de réaliser des tableaux comportant des calculs entre feuilles. Les participants seront en outre capables d'optimiser l'utilisation de leurs tableaux et d'exploiter les fonctionnalités essentielles relatives aux bases de données.

Programme

- Révision et consolidation des fonctionnalités de base d'Excel
- Formules de calcul
- Protection des données
- Gestion des feuilles
- Création de tableaux de synthèse
- Gestion de grands tableaux
- Travailler avec les listes
- Introduction aux tableaux croisés dynamiques
- Graphiques

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 255€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Niveau **débutant**

Prérequis

Toute personne désirant acquérir des compétences dans l'utilisation quotidienne d'un traitement de texte.

Objectifs génériques

Apprendre les connaissances de bases sur WORD.

Objectifs pédagogiques

Être capable de créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des documents. Ils sauront tirer profit des fonctions de copier/coller et de couper/coller pour réorganiser leurs documents et sauront utiliser les outils gains de temps.

Programme

- Présentation de Microsoft Word
- Gestion des documents
- Saisie, sélection, copie et déplacement
- Couper/copier/coller multiple
- Correction et modification
- Impression
- Mise en forme du document
- Mise en page du document
- Tableaux

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 500€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Niveau **intermédiaire**

Public / Prérequis

Toute personne désirant approfondir ces compétences dans l'utilisation quotidienne d'un traitement de texte.

Objectifs génériques

Approfondir ses connaissances sur le logiciel WORD.

Objectifs pédagogiques

Être capable de Réaliser des documents types (lettres, contrats.....), en personnalisant certaines mentions. Diffuser ces documents en nombre, selon des critères de sélection définis.

Programme

- Rappel de l'environnement de Word
- Modifier la mise en page
- Composer un tableau
- Les éléments répétitifs
- Styles et Modèles
- Présentation élaborée d'un document
- Les outils de gestion des documents longs
- L'environnement de travail

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur confirmé
- Vidéo-projection
- Remise d'un fascicule aux participants

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 255€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Powerpoint

Niveau **débutant**

Public

Toute personne désirant utiliser Powerpoint.

Prérequis

Pas de prérequis.

Objectifs génériques

Acquérir les connaissances de bases du logiciel POWERPOINT.

Objectifs pédagogiques

Être capable de créer des diapositives comportant texte, image, dessin, tableau, graphique et/ou organigramme et de construire un modèle de diapositive incorporant tous les éléments standard de la présentation

Programme

- Introduction
- Concept d'une présentation
- Gestion des présentations
- Le mode Plan
- Modèles de présentation
- Les Masques
- Le mode Diapositive
- Le mode Trieuse
- Le Diaporama
- Le mode Page de commentaires
- Impressions

Environnement pédagogique

- Exposé
- Visionnage de films
- Exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 500€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Niveau **intermédiaire**

Public

Toute personne désirant optimiser les outils du logiciel pour améliorer des présentations en vue d'être imprimées ou projetées.

Prérequis

Utilisateur confirmé de Powerpoint.

Objectifs génériques

Approfondir ses connaissances du logiciel POWERPOINT.

Objectifs pédagogiques

Être capable de s'organiser pour réaliser des visuels animés percutants et originaux

Programme

- Amélioration d'une présentation
- Gagner du temps et améliorer ses méthodes
- Illustrer la présentation
- Rendre la présentation interactive
- Animer la présentation
- Imprimer une présentation
- Les outils du présentateur et du public
- Mises en pratique et capacités induites

Environnement pédagogique

- Exposé
- Visionnage de films
- Exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

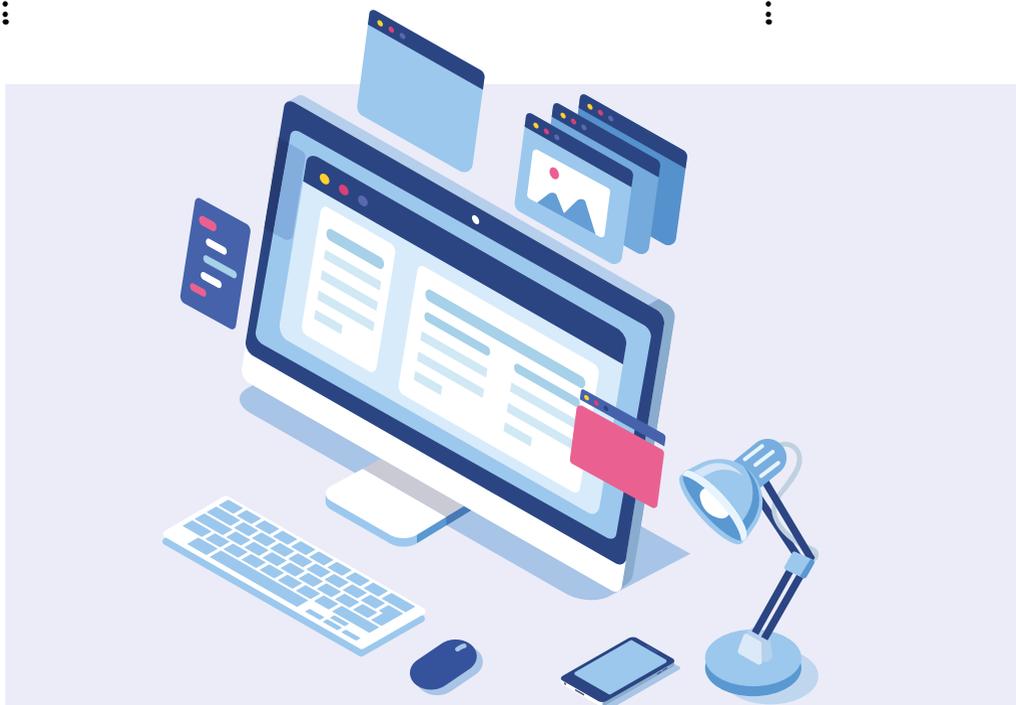
1 jour (7 heures)

Nombre de participants :

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 500€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour



Niveau **intermédiaire**

Public

Toute personne connaissant l'environnement Windows et des fonctions simples de messagerie.

Prérequis

Pas de prérequis.

Objectifs génériques

Découvrir le fonctionnement d'une messagerie.

Objectifs pédagogiques

Être capable de pouvoir utiliser tous les éléments OUTLOOK.

Programme

- Généralités
- Messagerie
- Le calendrier
- Gestion des contacts
- Gestion des tâches
- Gestion des notes
- Éléments complémentaires
- Le journal

Environnement pédagogique

- Exposé
- Visionnage de films
- Exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

3 à 10 personnes

Tarifs

INTER 255€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Linguistique





Prévention des risques et des accidents





Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Thème	Niveaux	Durée	Objectifs
Sauveteur Secouriste au Travail	Formation Initiale	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Identifier les principales situations d'urgence• Maîtriser les gestes et techniques d'urgence• Donner l'alerte en transmettant les informations adéquates et Participer à la prévention des accidents
Sauveteur Secouriste au Travail	Recyclage	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Maintenir les compétences acquises en formation SST à un niveau au moins équivalent, voire supérieur au niveau acquis à l'issue de la formation initiale
Gestes et Postures	Manu- tention Manuelle ou Travail sur Écran	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Mieux se connaître pour effectuer des efforts afin de lever, transporter et déposer des charges seul ou en groupe, sans aucun danger pour le corps• Préserver sa santé par des techniques de manutention correctes et d'assurer sa sécurité et celle des autres personnes concernées lors des opérations de manutention.
Initiation aux gestes d'urgence	Tous Niveaux	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Protéger une victime• Faire alerter les secours• Prodiguer les gestes adaptés en fonction de la situation

Sauveteur Secouriste du Travail

Formation **initiale**

Public

Tous salariés - Pas de prérequis particulier.

Objectifs généraux

Formation initiale des Sauveteurs Secouristes du Travail.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'intervenir efficacement face à une situation d'accident, et de mettre en application dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques, ses compétences en matière de prévention, au profit de la santé et de la sécurité du travail.

Programme

- Domaine d'intervention du SST
- Méthodologie de recherche des risques
- La Prévention
- De « Protéger » à « Prévenir »
- Examiner – Faire alerter
- De « Faire alerter » à « Informer »
- Secourir
- Risques spécifiques à l'établissement ou au secteur d'activité

Modalités d'évaluation

Contrôle continu en cours de formation.

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec

un formateur habilité

- Mannequins, adulte, enfant, nourrisson
- Utilisation du défibrillateur semi-automatique
- Outillage et accessoires de simulation d'accident
- Mise en situation, jeux de rôles
- Plan d'intervention SST

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

4 à 10 personnes

Tarifs

INTER 260€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Maintien et Actualisation **des compétences**

Public

Sauveteurs secouristes du travail formés ou recyclés depuis moins de 24 mois

Objectifs généraux

Formation de Maintien et Actualisation des Compétences des Sauveteurs Secouristes du Travail.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'intervenir efficacement face à une situation d'accident, et de mettre en application dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques, ses compétences en matière de prévention, au profit de la santé et de la sécurité du travail.

Programme

1/ Rappels et mise à jour

- Sauveteur Secourisme du Travail
- Risques particuliers à la profession et à l'entreprise
- Intérêt de la prévention des risques professionnels
- Compétence du Sauveteur Secouriste du Travail
- Présentation du programme "Conduite à tenir en cas d'accident"
- Méthodes de recherche des risques persistants et d'examen rapide d'une victime (protéger, examiner, alerter, secourir)

2/ Contrôle du comportement

- Il se fait en continu lors des mises en situation et lors d'un cas de synthèse

Environnement pédagogique

- Face à face pédagogique avec un formateur habilité
- Mannequins, adulte, enfant, nourrisson
- Utilisation du défibrillateur semi-automatique
- Outillage et accessoires de simulation d'accident
- Mise en situation, jeux de rôles
- Plan d'intervention SST

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

4 à 10 personnes

Tarifs

INTER 130 € HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Manutention manuelle

Prévention des risques et des accidents

Gestes et Postures

Public

Tout public

Prérequis

Aucun

Objectifs génériques

Aborder les techniques, théoriques et pratiques, de manutention manuelle.

Objectifs pédagogiques

Être capable de préserver sa santé par des techniques de manutention correctes et d'assurer sa sécurité et celle des autres personnes concernées lors des opérations de manutention.

Programme

- Législation en vigueur
- Éléments statistiques sur les accidents du travail
- Notions d'anatomie, de physiologie et de pathologie
- Les risques de la manutention (douleurs par accidents, hernies, lombalgies, sciatiques, troubles musculo- squelettiques)
- Les aides à la manutention manuelle
- Exercices pratiques sur les postes de travail occupés par les stagiaires

Modalité d'évaluation

Contrôle Continu - Test

Moyens pédagogiques

- Formation assurée par un I.P.R.P (intervenant en prévention des risques professionnels)
- Vidéoprojecteur
- Support de cours remis aux participants

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour

Initiation aux gestes de premiers secours

Public

Tous salariés

Prérequis

Pas de prérequis particulier

Objectifs génériques

Initiation aux gestes de bases de premiers secours.

Objectifs pédagogiques

Être capable de mettre à profit ses compétences en matière de prévention et d'intervenir efficacement face à une situation d'accident, en respectant les procédures de l'entreprise.

Programme

- Situer son rôle de secouriste dans l'organisation de la prévention et situer le cadre juridique de son intervention

- Réaliser une protection adaptée
- Examiner la (les) victime (s) avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
- Faire alerter ou alerter les secours
- Secourir la (les) victime (s) de manière appropriée
- Exposés interactifs, démonstrations, études de cas
- Mises en situation d'accidents du travail simulés

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) au moyen de questionnement oral, reformulations des apprenants et mise en application des gestes appris en formation

(mises en situation). Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

Environnement pédagogique

Formateurs en prévention des risques professionnels, titulaires d'un certificat de compétence délivré par l'organisme à l'issue d'une validation de leur aptitude à enseigner le sujet.

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants :

2 personnes minimum

Tarifs

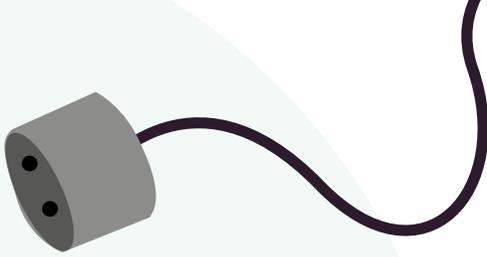
INTRA 830€ HT / jour

Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Habilitation Électrique



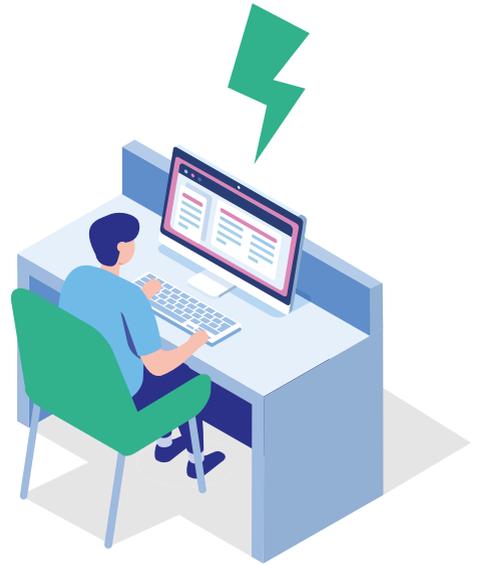
Thématiques	Niveaux	Durée
Habilitation Électrique Non Électricien	H0 B0	1 Jour - 7 Heures
Habilitation Électrique Basse Tension – Opérations Simples	BS, BE Mesurage, BE Vérification, BE Manoeuvre	2 Jours - 14 Heures
Habilitation Électrique Basse Tension – Opérations Complexes	B1, B1V, B2, B2V - Essai, BC, BR, BE - Manœuvre de consignation	3 Jours – 21 Heures
Recyclage Habilitation Électrique	Tous Niveaux	2 Jours - 14 Heures



Prévention des risques et des accidents

Nous pouvons également intervenir

pour toutes vos formations
Habilitation Électrique Haute
Tension mais uniquement en
INTRA



Objectifs

- Préparer à l'habilitation électrique, connaître le risque électrique et savoir s'en protéger.
- Connaître les dangers de l'électricité, analyser le risque électrique, intégrer la prévention dans l'organisation du travail, mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.
- Connaître les dangers de l'électricité, analyser le risque électrique, intégrer la prévention dans l'organisation du travail, mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.
- Vérifier le niveau d'habilitation électrique, connaître le risque électrique et savoir s'en protéger. En fonction du niveau d'habilitation obtenu, le stagiaire sera autorisé à effectuer des travaux, interventions ou consignations sur des installations électriques.

Habilitation Électrique du personnel non électricien

(H0 – B0 – H0V)

Public

Exécutant non électricien
(H0 B0 H0V)
Chargé de chantier (H0 B0 H0V)

Prérequis

- Aptitude Médicale
- Aucun en électricité
- Être capable de comprendre les instructions de sécurité

Objectifs généraux

Connaître les dangers de l'électricité.

Objectifs pédagogiques

Être capable de connaître les dangers de l'électricité et d'analyser le risque électrique, d'intégrer la prévention dans l'organisation du travail, de mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, et de connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.

Programme

- Module «Tronc commun »
- Module «B0 H0 H0V »
- Exécutants de travaux d'ordre non électrique
- Module «B0 H0 H0V » Chargé de chantier non électrique
- Évaluations et bilan de la formation

Moyens pédagogiques

Formateurs en prévention des risques professionnels.
Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection.
Installations en centre de formation: salle de cours, tables, chaises, mur clair pour la projection, tableau papier ou effaçable.

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) dans les conditions définies par la NF C 18-510, au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

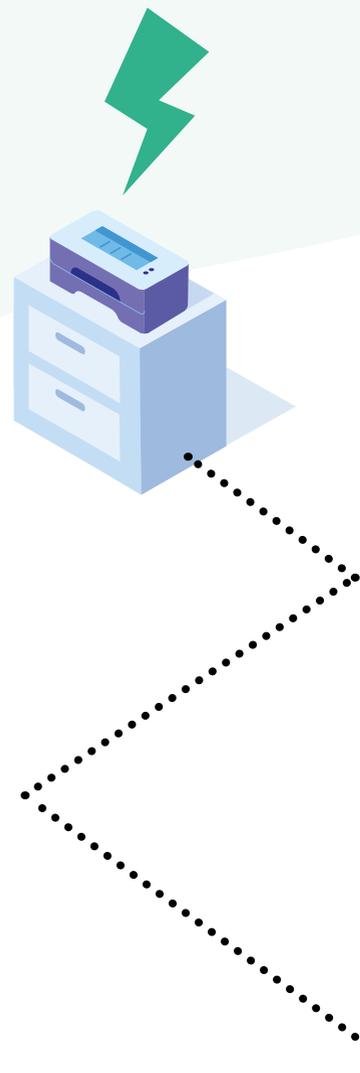
Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

5 à 10 personnes

Tarifs

INTER 300 € HT / pers.
INTRA 830 € HT / jour



Préparation Habilitation Électrique Basse Tension

Prévention des risques et des accidents

Opérations **Simple**s

Public

Chargé d'intervention élémentaire (BS) : Personne assurant des interventions en très basse ou en basse tension. Les interventions sont des opérations électriques simples (uniquement : remplacement de fusible, lampe, accessoire d'appareil d'éclairage, prise de courant, interrupteur, raccordement d'un matériel électrique sur un circuit en attente, réarmement d'un dispositif de protection.

Chargé d'opérations spécifiques (BE Mesurage) : Personne chargée de diriger ou d'effectuer des mesurages sur des installations électriques.

Chargé d'opérations spécifiques (BE Vérification) : Personne chargée de diriger ou d'effectuer des vérifications sur des installations électriques.

Chargé d'opérations spécifiques (BE Manœuvres d'exploitation) : Personne chargée de diriger ou d'effectuer des manœuvres sur des installations électriques.

Prérequis

- Aptitude Médicale
- Être qualifié en électricité pour les opérations visées par ce programme
- Être capable de comprendre les instructions de sécurité

Objectifs génériques

Connaître les dangers de l'électricité.

Objectifs pédagogiques

Être capable de connaître les dangers de l'électricité et d'analyser le risque électrique, d'intégrer la prévention dans l'organisation du travail, de mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, et de connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.

Programme

- Module «Tronc commun »
- Module «BE Manœuvre d'exploitation – Manœuvres en basse tension »
- Module «BS – Interventions BT élémentaires »
- Module « BE Mesurage BE Vérification - Mesurages et vérifications en basse tension »

Moyens pédagogiques

- Formateurs en prévention des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire). Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

Durée 2 jours (14 heures)

Nombre de participants

2 personnes minimum

Tarifs

INTER 490 € HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour



Préparation Habilitation Électrique Basse Tension

Opérations Complexes

Public

Chargé d'intervention élémentaire (B1 / B1V) :

Personne assurant l'exécution d'opérations électriques sous la conduite d'un chargé de travaux, d'un chargé d'intervention générale ou d'un chargé d'opérations spécifiques.

Chargé d'opérations spécifiques (B2, B2V, B2V Essai) :

Personne assurant la direction effective des travaux électriques ou non, qui doit prendre les mesures nécessaires pour assurer sa sécurité et celle du personnel placé sous sa responsabilité et son autorité.

Chargé d'opérations spécifiques (BC) : Personne chargée d'assurer des consignations électriques.

Chargé d'opérations spécifiques (BR) : Personne chargée d'assurer des opérations dites générales capable de gérer en temps réel l'enchaînement des tâches qu'elle réalise.

Prérequis

- Aptitude Médicale
- Être qualifié en électricité pour les opérations visées par ce programme
- Être capable de comprendre les instructions de sécurité

Objectifs généraux

Connaître les dangers de l'électricité.

Objectifs pédagogiques

Être capable de connaître les dangers de l'électricité et d'analyser le risque électrique, d'intégrer la prévention dans l'organisation du travail, de mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, et de connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.

Programme

- Module «Tronc commun »
- Module «BR – Interventions générales BT»
- Module «BC - Consignation en basse tension »
- Module « B1 B2 B1V B2V B2V Essai

- Exécutant et chargé de travaux hors tension »

Moyens pédagogiques

- Formateurs en prévention des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) dans les conditions définies par la NF C 18-510. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

Durée 3 jours (21 heures)

Nombre de participants

5 à 10 personnes

Tarifs

INTER 630 € HT / pers.
INTRA 830 € HT / jour

Recyclage d'Habilitation Électrique

Prévention des risques et des accidents

Basse Tension

Public

Personnel électricien (ou intervenant sur des installations électriques) opérant dans les domaines de Basse Tension.

Prérequis

- Connaissances préalables en électricité
- Habilitation électrique datant de moins de 5 ans

Objectifs génériques

Connaitre les dangers de l'électricité.

Objectifs pédagogiques

Être capable de connaître les dangers de l'électricité et d'analyser le risque électrique, d'intégrer la prévention dans l'organisation du travail, de mettre en œuvre les mesures de prévention et les instructions de l'employeur, et de connaître la conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie d'origine électrique.

Programme

- Les grandeurs électriques
- Les domaines de tension
- Les zones d'environnement
- Les symboles d'habilitation
- Lecture de plan et des symboles d'appareils

- Matériel de protection individuel et collectif
- La consignation
- Les effets du courant électrique sur le corps humain...

Validation des acquis

Tests théorique et pratique à l'issue de la formation, suivis d'une préconisation d'habilitation.

Moyens pédagogiques

- Formation en face à face, avec un formateur confirmé
- Maquette d'armoire électrique
- Outils d'électricien, VAT
- Équipements de protection individuelle
- Remise de documents pédagogiques aux participants

Durée 2 jours (14 heures)

Nombre de participants

5 à 10 personnes

Tarifs

INTER 490 € HT / pers.
INTRA 830 € HT / jour



Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Engins

Thématiques	Types	Durée
Nacelle PEMP R486	Formation CACES toutes catégories (1 à 10) +Test	Entre 2 et 3 Jours
	Test Sec CACES toutes catégories	1 Jour – 7 Heures
	Autorisation de Conduite	1 Jour – 7 Heures
Chariots élévateurs R489	Formation CACES toutes catégories (1 à 10) +Test	Entre 2 et 3 Jours
	Test Sec CACES toutes catégories	1 Jour – 7 Heures
	Autorisation de Conduite	1 Jour – 7 Heures
Transpalettes et Gerbeurs à conducteur accompagnant R485	Formation + Test	Entre 2 et 3 Jours



Objectifs

- Préparer aux épreuves théoriques et pratiques évalués par un Testeur Certifié

- Évaluation réalisée par un testeur certifié

- Utiliser en sécurité les engins concernés par la formation

- Préparer aux épreuves théoriques et pratiques évalués par un Testeur Certifié

- Évaluation réalisée par un testeur certifié

- Utiliser en sécurité les engins concernés par la formation

- Utiliser en sécurité les équipements de manutention concernés par la formation

- La formation prévoit l'apprentissage de l'utilisation en sécurité et l'évaluation du stagiaire, afin de rendre un avis à l'employeur sur ses capacités et son comportement

Notre Offre de Formation INTER et INTRA



Thématiques	Types	Durée
Grue Auxiliaire R490	Formation CACES toutes catégories (1 à 10) +Test	Entre 2 et 3 Jours
	Test Sec CACES toutes catégories	1 Jour – 7 Heures
	Autorisation de conduite	1 Jour – 7 Heures
Engins de Chantier R482	Formation CACES toutes catégories (1 à 10) +Test	Entre 2 et 3 Jours
	Test Sec CACES toutes catégories	1 Jour – 7 Heures
	Autorisation de conduite	1 Jour – 7 Heures
Petits Engins à conducteur porté	Formation + test	Entre 2 et 3 Jours
Ponts Roulants et Palants R484	Formation + évaluation	1 Jour – 7 Heures



Objectifs

- Préparer aux épreuves théoriques et pratiques évalués par un Testeur Certifié
- Évaluation réalisée par un testeur certifié
- Utiliser en sécurité les engins concernés par la formation
- Préparer aux épreuves théoriques et pratiques évalués par un Testeur Certifié
- Évaluation réalisée par un testeur certifié
- Utiliser en sécurité les engins concernés par la formation
- Utiliser en sécurité les engins concernés par la formation
- Mettre en œuvre les prescriptions de sécurité relatives au levage de charges

Formation CACES + Test (toutes catégories)

Nacelle PEMP (R486) – Chariots élévateurs (R489) Grue auxiliaire (R490) – Engins de chantiers (R482) Pont roulant palan (R484) - Gerbeurs (R485)

Public

Candidats à l'obtention du Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité (CACES) des établissements le demandant pour être autorisé à conduire.

Prérequis

- Aptitude Médicale
- Maîtrise de la conduite des engins concernés

Objectifs génériques

Formation préparatoire et examen du Certificat d'Aptitude à la Conduite En Sécurité.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'obtenir le Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité d'une ou plusieurs catégories d'appareils.

Programme

- Enseignement théoriques
- Enseignement pratiques
- Évaluation par le testeur

Moyens pédagogiques

- Formateurs en prévention des risques professionnels
- Testeurs certifiés par un organisme accrédité
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

- Moyens d'évaluation
- Les tests CACES sont réalisés à la fin de la formation théorique et pratique, par des testeurs certifiés dans la recommandation concernée

Durée 3 jours (21 heures)

Nombre de participants

1 à 10 personnes

Nombre de participants pour le test

6 personnes maximum par jour

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Test sec

Nacelle PEMP (R486) – Chariots élévateurs (R489) Grue auxiliaire (R490) – Engins de chantiers (R482) Pont roulant palan (R484) - Gerbeurs (R485)

Public

Candidats à l'obtention du Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité (CACES) des établissements le demandant pour être autorisé à conduire.

Prérequis

- Aptitude Médicale
- Compréhension de la langue française
- Maîtrise de la conduite des engins concernés

Recommandé : formation préparatoire d'une durée suffisante.

Programme

- Évaluation par le testeur

Moyens pédagogiques

- Testeurs certifiés par un organisme accrédité

Moyens d'évaluation

Le testeur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-faire) au moyen de documents

standardisés correspondants à la procédure certifiée intégrée au système qualité de l'organisme.

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants pour le test

6 personnes maximum par jour

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Nacelle PEMP (R486) – Chariots élévateurs (R489) Grue auxiliaire (R490) – Engins de chantiers (R482) Pont roulant palan (R484) - Gerbeurs (R485)

Public

Travailleurs utilisant un ou plusieurs types de plateformes élévatrices mobiles de personnes / de chariots automoteurs à conducteur porté / de grues auxiliaires de chargement de véhicules / d'engins de chantiers et devant être formé à la conduite.

Prérequis

Aptitude Médicale

Objectifs génériques

Apprentissage de la conduite
Evaluation préalable à l'autorisation de conduite.

Objectifs pédagogiques

Être capable de conduire en sécurité le type d'équipement de travail utilisé pour l'exécution de ses tâches habituelles, dans son établissement.

Programme

- Enseignement théoriques
- Enseignement pratiques
- Évaluation par le formateur
- Bilan de la formation

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Un avis à l'employeur sur les capacités du stagiaire est formalisé par le formateur.

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Transpalette et Gerbeur à conducteur accompagnant (R485)

Public

Travailleurs utilisant un ou plusieurs types de transpalettes ou gerbeurs à conducteur accompagnant et devant être formé à la conduite.

Prérequis

Aptitude Médicale

Objectifs génériques

Apprentissage de la conduite
Evaluation préalable à l'autorisation de conduite.

Objectifs pédagogiques

Être capable de conduire en sécurité le type d'équipement de travail utilisé pour l'exécution de

ses tâches habituelles, dans son établissement.

Programme

- Enseignement théoriques
- Enseignement pratiques
- Évaluation par le formateur
- Bilan de la formation

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-

faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Un avis à l'employeur sur les capacités du stagiaire est formalisé par le formateur.

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Petits engins

Petits engins à conducteur porté

Public

Travailleurs utilisant un ou plusieurs types de petits engins à conducteur porté (tondeuse, petit tracteur, petit véhicule de transport de matériaux...).

Prérequis

Aptitude Médicale

Objectifs génériques

Apprentissage de la conduite
Evaluation préalable à l'autorisation de conduite.

Objectifs pédagogiques

Être capable de conduire en sécurité le type d'équipement de

travail utilisé pour l'exécution de ses tâches habituelles, dans son établissement.

Programme

- Enseignement théoriques
- Enseignement pratiques
- Évaluation par le formateur

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir

et savoir-faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Ponts Roulants et Palans (R484)

Public

Travailleurs devant effectuer la manutention et le déplacement de charges au moyen de ponts roulants ou de palans.

Prérequis

Aucun

Objectifs génériques

Apprentissage de la conduite
Evaluation préalable à l'autorisation de conduite.

Objectifs pédagogiques

Être capable de conduire en sécurité le type d'équipement de travail utilisé pour l'exécution de ses tâches habituelles, dans son établissement.

Programme

- Enseignement théoriques
- Enseignement pratiques

- Bilan de la formation

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Durée

1 jour (7 heures)



Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA



Incendie

Équipier	Durée	Objectifs
Sensibilisation à l'incendie	1 Jour 7 Heures	<ul style="list-style-type: none"> Prévenir les risques d'incendie et de mettre en œuvre les moyens mis à sa disposition pour combattre un sinistre en attendant l'arrivée des secours, et procéder à l'évacuation de l'établissement en appliquant les consignes générales de sécurité.
Équipier de Première Intervention (EPI)	0,5 Jour 3 Heures 30	<ul style="list-style-type: none"> Prévenir les risques d'incendie et de mettre en œuvre les moyens à sa disposition pour combattre un sinistre en attendant l'arrivée des secours, en appliquant les consignes générales de sécurité définies par l'entreprise.
Équipier de Seconde Intervention (ESI)	0,5 Jour 3 Heures 30	<ul style="list-style-type: none"> Prévenir les risques d'incendie par la mise en œuvre de moyens adéquats, et l'information des autres salariés. En cas de sinistre, il doit être capable de procéder à la mise en sécurité des tiers et à l'extinction du feu dans la limite de ses prérogatives.
Équipier d'Évacuation (Guide File et Serre File)	0,5 Jour 3 Heures 30	<ul style="list-style-type: none"> Prévenir les risques d'incendie et mettre en œuvre la consigne d'évacuation définie par l'employeur.

Notre Offre de Formation INTER et INTRA



Sensibilisation Incendie

Public

Travailleurs désignés pour tenir un rôle dans l'organisation de la sécurité incendie de l'établissement, tel que : intervention sur un début d'incendie, encadrement de l'évacuation, prise en charge des handicapés, alerte des secours.

Prérequis

Pas de prérequis

Objectifs génériques

Acquérir les bons gestes face à un incendie.

Objectifs pédagogiques

Être capable de prévenir les

risques d'incendie et de mettre en œuvre les moyens mis à sa disposition pour combattre un sinistre en attendant l'arrivée des secours, et procéder à l'évacuation de l'établissement en appliquant les consignes générales de sécurité.

Programme

- Enseignement Théorique
- Enseignement Pratique

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films, exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Nombre de participants

12 personnes maximum

Durée

1 jour (7 heures)

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Équipier de Première Intervention (E.P.I.)

Public

Travailleurs désignés par l'employeur dans le cadre de la consigne de sécurité incendie de l'établissement, pour intervenir avec les extincteurs.

Prérequis

Pas de prérequis

Objectifs génériques

Connaître le rôle de l'Équipier Première Intervention.

Objectifs pédagogiques

Être capable de prévenir les risques, de reconnaître un début d'incendie, et d'intervenir en respectant la consigne spécifique applicable au secteur de son établissement.

Programme

- Combustion
- Propagation du feu
- Classes de feu
- Moyens d'extinction
- Procédés d'extinction
- Équipements techniques
- Appareils de lutte contre l'incendie
- Vidéos
- Alerte des secours
- Application des consignes de sécurité
- Mise en œuvre effective des moyens d'extinction

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films, exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Nombre de participants

12 personnes maximum

Durée

0,5 jour (3 heures 30)

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Équipier de Seconde Intervention (E.S.I.)

Public

Travailleurs désignés par l'employeur dans le cadre de la consigne de sécurité incendie d'un établissement à risques particuliers (ex. : ICPE), pour intervenir avec les extincteurs, les robinets d'incendie armés (RIA), et veiller au bon fonctionnement des installations de sécurité en cas de sinistre (système de sécurité incendie, sprinklers, etc.).

Prérequis

Avoir suivi la formation « Équipier de Première Intervention ».

Objectifs génériques

Connaitre le rôle de l'Équipier Seconde Intervention.

Objectifs pédagogiques

Être capable de prévenir les risques d'incendie par la mise en

œuvre de moyens adéquats, et l'information des autres salariés. En cas de sinistre, il doit être capable de procéder à la mise en sécurité des tiers et à l'extinction du feu dans la limite de ses prérogatives.

Programme

- Rappels des fondamentaux de la théorie du feu
- Signalisation incendie et signalisation des risques
- Présentation et maintenance des installations techniques de sécurité
- Besoins en eau
- Moyens d'extinction, appareils de lutte contre l'incendie
- Procédés d'extinction
- Organisation des secours dans l'établissement
- Plans particuliers (le cas

échéant : POI, PPI...)

- Principes d'évacuation dans l'établissement...

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films, exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Nombre de participants

12 personnes maximum

Durée

0,5 jour (3 heures 30)

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour formation uniquement réalisée en INTRA

Équipier d'Évacuation - Guide file et Serre file

Public

Travailleurs désignés par l'employeur dans le cadre de la consigne de sécurité incendie de l'établissement, pour procéder à l'évacuation des occupants.

Prérequis

Pas de prérequis

Objectifs génériques

Connaitre le rôle de l'Équipier d'évacuation.

Objectifs pédagogiques

Être capable de diriger l'évacuation des occupants, de prendre en charges les personnes en situation de handicap et d'alerter les secours, en respectant la consigne spécifique mise en place dans son établissement.

Programme

- Causes d'incendie et propagation du feu
- Problématiques de l'évacuation
- Comportement des personnes en cas de situation de danger
- Principes à appliquer de l'alarme au point de rassemblement
- Fonctions des Guides Files et des Serre File
- Organisation des exercices semestriels
- Alerte des secours
- Application des consignes de sécurité
- Réalisation d'un exercice d'évacuation avec débriefing

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films,

exercices

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Nombre de participants

12 personnes maximum

Durée

0,5 jour (3 heures 30)

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour formation uniquement réalisée en INTRA

Hauteur et échaffaudage



Notre Offre de Formation
INTER et INTRA

Thème	Durée	
Travailler en hauteur en sécurité	1 Jour 7 Heures	• Mettre en application les consignes de sécurité inhérentes aux postes de travail en hauteur.
Port du harnais	1 Jour 7 Heures	

Travailler en hauteur

Public

Personnes devant travailler sur des échafaudages, plates-formes élévatrices mobiles de personnes, échelles, escabeaux...

Prérequis Pas de prérequis

Objectifs génériques

Découvrir les consignes de sécurité lors d'un travail exercé en hauteur.

Objectifs pédagogiques

Être capable de mettre en application les consignes de sécurité inhérentes aux postes de travail en hauteur.

Programme

- Enseignement Théorique

- Enseignement Pratique
- Bilan de la formation

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA

Port du Harnais

Public / prérequis

Personnes devant utiliser un harnais avec dispositif de retenue pour travailler ou se déplacer en hauteur.

Objectifs génériques

Apprendre l'utilisation de mise en place d'un harnais.

Objectifs pédagogiques

Être capable de mettre en application les consignes de sécurité inhérentes aux postes de travail en hauteur.

Programme

- Enseignement Théorique
- Enseignement Pratique
- Bilan de la formation

Moyens d'évaluation

Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoir et savoir-faire) au moyen d'une fiche standardisée correspondant à une procédure intégrée au système qualité de l'organisme. Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant

l'acquisition des compétences attendues.

Moyens pédagogiques

- Formateurs en préventions des risques professionnels
- Supports d'animation pédagogique standardisés, utilisés en vidéo projection

Durée 1 jour (7 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTRA 830€ HT / jour
formation uniquement réalisée en INTRA



Formations réglementaires

Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Formations
réglementaires



Thème	Durée	Objectifs
CSE - CSSCT (moins de 300 salariés)	3 Jours 21 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Promouvoir la santé, la sécurité et les conditions de travail dans l'entreprise et réaliser des enquêtes en matière d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ou à caractère professionnel.
CSE - CSSCT (plus de 300 salariés)	5 Jours 35 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Promouvoir la santé, la sécurité et les conditions de travail dans l'entreprise et réaliser des enquêtes en matière d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ou à caractère professionnel.
RGPD – réforme sur le Règlement Général sur la Protection des Données	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none">• Donner aux stagiaires les connaissances nécessaires à la compréhension de la nouvelle réglementation et définir les actions à entreprendre et les méthodes pour se mettre en conformité.

Représentant du personnel au CSE - CSSCT

CSE - CSSCT - Moins de 300 salariés

Public

Permettre aux représentants de personnel au CSE - CSSCT de bénéficier de la formation nécessaire à l'exercice de leurs missions conformément à l'Article L 4614-14 du Code du Travail.

Prérequis

Connaissance des postes de travail de l'entreprise et des principaux risques.

Objectifs généraux

Veiller à la protection de la sécurité et de la santé des salariés en améliorant leurs conditions de travail.

Objectifs pédagogiques

Être capable de promouvoir la santé, la sécurité et les conditions de travail dans l'entreprise et réaliser des enquêtes en matière d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ou à caractère professionnel.

Programme

- Les enjeux de la prévention
- Les acteurs de l'hygiène et sécurité
- Les prérogatives du CSE - CSSCT
- Cadre réglementaire
- Étudier les accidents du travail
- La Visite Sécurité
- Analyser une situation de travail
- Analyser les risques professionnels

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films, exercices à partir de cas concrets et pratiques

Évaluation des connaissances acquises

QCM et Évaluation

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée 3 jours (21 heures)

Nombre de participants

4 à 10 personnes

Tarifs

INTER 1 100€ HT / pers.

INTRA 830€ HT / jour

CSE - CSSCT - Plus de 300 salariés

Public

Permettre aux représentants de personnel au CSE - CSSCT de bénéficier de la formation nécessaire à l'exercice de leurs missions conformément à l'Article L 4614-14 du Code du Travail.

Prérequis

Connaissance des postes de travail de l'entreprise et des principaux risques.

Objectifs généraux

Veiller à la protection de la sécurité et de la santé des salariés en améliorant leurs conditions de travail.

Objectifs pédagogiques

Être capable de promouvoir la santé, la sécurité et les conditions de travail dans l'entreprise et réaliser des enquêtes en matière d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ou à caractère professionnel.

Programme

- Les enjeux de la prévention
- Les acteurs de l'hygiène et sécurité
- Les prérogatives du CSE - CSSCT
- Cadre réglementaire
- Étudier les accidents du travail
- La Visite Sécurité
- Analyser une situation de travail
- Analyser les risques professionnels

Environnement pédagogique

Exposé, visionnage de films, exercices à partir de cas concrets et pratiques

Évaluation des connaissances acquises

QCM et Évaluation

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée 5 jours (35 heures)

Nombre de participants

10 personnes maximum

Tarifs

INTER 1 800€ HT / pers.

INTRA 830€ HT / jour



Protection des données

Comment se préparer à l'entrée en vigueur du RGPD

Public

La loi désigne le représentant légal de l'organisme comme le responsable des traitements de données. Par extension, toutes les personnes qui, par délégation, de pouvoirs ont la responsabilité de mettre en œuvre ces traitements sont concernées.

Objectifs génériques

Découvrir la réglementation RGPD.

Objectifs pédagogiques

Être capable de donner aux stagiaires les connaissances nécessaires à la compréhension de la nouvelle réglementation et de définir les actions à entreprendre et les méthodes pour se mettre en conformité.

Programme

- L'historique et l'évolution de la législation sur la protection des données à caractère personnel
- Les grands principes du nouveau règlement Européen
- Les droits des personnes concernées
- Les obligations du responsable des traitements
- La Commission Nationale Informatique et Libertés
- Le Délégué à la protection des données à caractère personnel ou DPO
- Les sanctions encourues en cas d'infraction
- Les actions à entreprendre pour se mettre en conformité légale

Environnement pédagogique

Exposé, exercices à partir de cas concrets et pratiques

Évaluation des connaissances acquises

Évaluation Continue

Document délivré en fin de formation

Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues.

Durée 2 jours (14 heures)

Nombre de participants

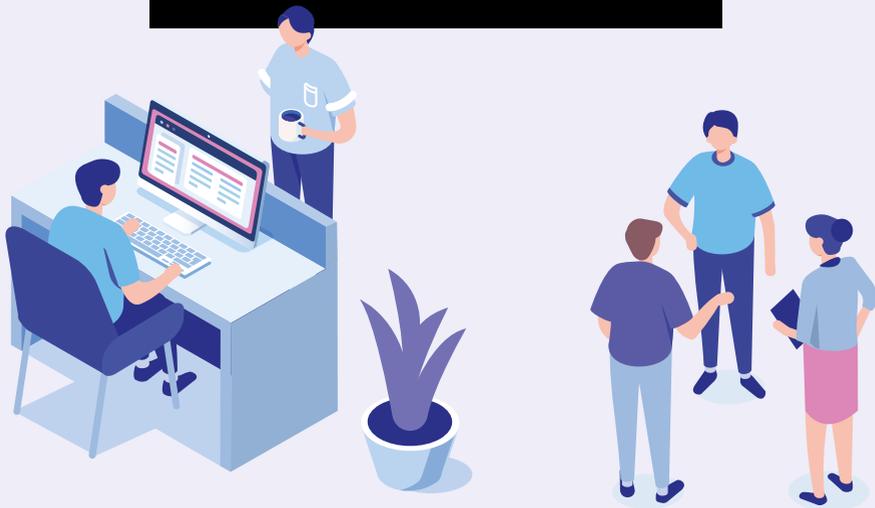
4 à 10 personnes

Tarifs

INTER 550€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour



Management & ressources humaines



Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Thème	Durée	Objectifs
Manager au quotidien	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Appréhender les rôles du manager • Communiquer efficacement avec son équipe • Adopter un comportement adapté au contexte • Déléguer efficacement
Gestion du temps et des priorités	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Appréhender les méthodes et les outils permettant de maîtriser la gestion du temps • Piloter les priorités, gérer les équilibres entre urgent et prioritaire et appréhender la délégation de tâches et de missions
Développer la confiance en soi	2 Jours 14 Heures	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les comportements, prendre confiance en soi, faciliter l'affirmation de soi • Appréhender la communication assertive et établir des relations professionnelles sereines et constructives

Management et ressources humaines

Manager au quotidien

Public

Toute personne en charge de manager ou encadrer des équipes au quotidien.

Prérequis

Pas de prérequis particulier

Objectifs généraux

Réussir les actes clés du management d'équipe.

Objectifs pédagogiques

Être capable de développer une communication managériale efficace, de pratiquer des délégations responsabilisantes,

de conduire réunions et entretiens avec efficacité et de développer l'implication de ses collaborateurs.

Programme

- Le rôle du manager
- Communiquer efficacement avec son équipe
- Les Fixer les règles de fonctionnement
- Adopter un comportement adapté en cas d'erreur ou de faute
- Gérer un conflit dans l'équipe
- Déléguer efficacement

Environnement pédagogique

- Échange actif et participatif
- Exposés
- Échanges d'expériences
- Travaux pratiques
- Mise en situation, jeux de rôle
- Plan d'actions personnel

Durée

2 jours (14 heures)

Tarifs

INTER 1100€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Gestion du temps et des priorités

Public

Toute personne souhaitant améliorer son efficacité personnelle et professionnelle.

Prérequis

Pas de prérequis particulier

Objectifs généraux

Prendre de la hauteur pour être le stratège de son temps.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'appréhender les méthodes et les outils permettant de maîtriser la gestion du temps, de piloter les priorités, de gérer les équilibres entre urgent et prioritaire et

d'appréhender la délégation de tâches et de missions.

Programme

- Gérer son temps, c'est quoi ?
- Se désencombrer l'esprit pour mieux travailler
- Les outils pour organiser son temps
- Hiérarchiser les priorités
- Identifier et comprendre ses freins
- La délégation
- Organiser son travail
- Changer les comportements face aux pertes de temps
- Travaux pratiques

Environnement pédagogique

- Échange actif et participatif
- Exposés
- Échanges d'expériences
- Travaux pratiques
- Mise en situation, jeux de rôle
- Plan d'actions Personnel

Durée

2 jours (14 heures)

Tarifs

INTER 1100€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Développer sa confiance en soi

Public

Toute personne souhaitant développer ses compétences relationnelles et de s'affirmer dans ses relations professionnelles.

Prérequis

Pas de prérequis particulier

Objectifs génériques

Estime de soi et efficacité.

Objectifs pédagogiques

Être capable d'identifier les comportements, de prendre confiance en soi, de faciliter l'affirmation de soi, d'appréhender la communication assertive et d'établir des relations professionnelles sereines et constructives.

Programme

- Qu'est-ce qu'un comportement affirmé ?
- Appréhender la responsabilité dans les relations pour mieux communiquer
- Les codes de communication
- Construire et développer la confiance en soi
- S'affirmer et établir des relations professionnelles constructives
- Les aspects pratiques de l'affirmation de soi

Environnement pédagogique

- Échange actif et participatif
- Exposés
- Échanges d'expériences
- Travaux pratiques
- Mise en situation, jeux de rôle
- Plan d'actions Personnel

Durée

2 jours (14 heures)

Tarifs

INTER 1100€ HT / pers.

INTRA 830€ HT / jour



Web / Marketing



Notre Offre de Formation INTER et INTRA

Thème	Durée	Objectifs
<p>Linkedin : Booster votre prospection grâce au social selling</p>	<p>1 Jour 7 Heures</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître le social selling b to b • Apprendre à développer sa notoriété et à générer du prospect • Connaître les leviers d'acquisition de leads • Gérer son budget « acquisition »

Linkedin

Booster votre prospection grâce au social selling

Public

Chefs d'entreprises (TPE et PME), responsable marketing ou commercial souhaitant augmenter leur notoriété et acquérir du lead qualifié.

Prérequis

Pas de prérequis particulier

Objectifs génériques

Réussir les actes clés du management d'équipe.

Objectifs pédagogiques

Être capable de connaître le social selling btob au travers de LinkedIn, d'apprendre à développer sa notoriété grâce à

LinkedIn et à générer du prospect (lead) sur LinkedIn, de connaître les leviers d'acquisition de leads proposés par LinkedIn et de gérer son budget « acquisition » sur LinkedIn.

Programme

- Les enjeux de la communication
- Les objectifs du social selling
- Présentation de *LinkedIn*, Le Social Media BTOB
- Les différents supports publicitaires de *LinkedIn*
- Comment créer sa première campagne *LinkedIn*

Environnement pédagogique

- Une alternance d'apports, d'ateliers et d'échanges avec les participants en groupe de pairs
- Des mises en situation basées sur les cas apprenants

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

5 à 10 personnes

Tarifs

INTER 450€ HT / pers.
INTRA 830€ HT / jour

Informations complémentaires

Les formations Obligatoires ou Recommandées au sein des entreprises

Vous êtes RH, chef d'entreprise, responsable formation, responsable sécurité, etc... et vous recherchez des formations qui sont obligatoires pour la sécurité de votre entreprise ? L'ADAETAE est spécialisée dans l'organisation de ces formations et vous accompagne dans vos démarches afin de répondre à ces obligations :

- La formation à la sécurité constitue un élément majeur de prévention permettant de maîtriser son environnement de travail.
- Le salarié doit pouvoir bénéficier d'une formation pratique et appropriée aux risques auxquels il est exposé tout au long de sa vie professionnelle.

Notre expérience, notre savoir-faire et nos méthodes pédagogiques font de notre organisme un partenaire de confiance pour vos formations initiales et continues dans de nombreux domaines.

Quelles Formations ?

Réglementation de la formation Incendie

Selon le code du travail, tout chef d'établissement est tenu d'organiser une formation pratique et appropriée en matière de sécurité (**Art 231-3-1**). La seule obligation que vous avez en tant qu'entreprise,

c'est de mettre tout en œuvre pour que vos salariés puissent réagir en cas d'incendie. Vous devez réaliser 2 exercices d'évacuation par an. En cas d'incident, vous devez prouver que vous avez mis tous les moyens nécessaires pour que tout commencement d'incendie puisse être rapidement combattu.

Réglementation de la formation SST (Sauveteur Secouriste au Travail)

Selon l'article R4224-15, en France, la présence de secouristes avec une formation est obligatoire. Un membre du personnel reçoit la formation de secouriste nécessaire pour donner les premiers secours en cas d'urgence.

En tant qu'entreprise, vous devez respecter les points suivants :

- formation d'une personne pour 20 salariés,
- vous devez vous adresser à un organisme de formation agréé,
- mettre en place un recyclage tous les 2 ans.

Réglementation de la formation CACES

Selon l'article R4323-55 du code du travail, il y a obligation de formation mais pas nécessairement d'obtention du CACES. L'employeur peut signer une autorisation de

conduite (sous réserve de formation en interne) mais le salarié n'obtiendra pas son CACES officiellement, il sera valable uniquement dans son entreprise et pourra conduire l'engin uniquement dans l'entreprise. Si l'employeur souhaite que cela soit officiel, il doit s'adresser à un centre agréé.

Réglementation des Habilitations Electriques

Les articles R4544-9 et 10 précisent l'obligation de l'employeur à délivrer une habilitation électrique aux travailleurs réalisant des opérations sur les installations électriques ou dans leur voisinage. Ces habilitations doivent être **renouvelées tous les 3 ans sauf pour les travaux sous tension où l'habilitation électrique doit être renouvelée tous les ans.**

Réglementation des formations Gestes et Postures

Ces formations sont obligatoires selon l'INRS, notamment le port d charge lourde, le travail sur écran et les manutentions manuelles. Comme l'article 230-2 le précise, l'employeur doit prendre les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et la santé physique des travailleurs.

Annexe Conditions Générales de Vente

L'ADAETAE dispense des actions de formation, d'évaluation, d'orientation, d'accompagnement et d'ingénierie conseil. Elle assure la conception, la réalisation et l'édition de produits pédagogiques sur divers supports.

Toutes ses prestations sont soumises aux présentes conditions générales de vente et la signature par le Client d'un des documents contractuels prévus à l'article 1 emporte de plein droit son adhésion.

Article 1 : L'achat de prestation

Toute commande d'une ou plusieurs prestations par le Client à l'ADAETAE prend l'une des formes contractuelles suivantes :

- un devis établi par l'ADAETAE dûment accepté par le Client
- un bon de commande émis par le Client reprenant les mentions exactes d'un devis préalable de l'ADAETAE
- une convention de formation professionnelle
- un contrat de prestation de service spécifique

La conclusion d'une convention professionnelle est dans tous les cas obligatoire pour l'organisation des prestations ci-dessous :

- actions de formation professionnelle
- actions de validation des acquis de l'expérience
- actions pluriannuelles de formation professionnelle
- contrats de professionnalisation

Si le Client prétend imputer les sommes versées à l'ADAETAE sur sa participation au

développement de la formation professionnelle continue le devis accepté, le bon de commande ou la convention de formation professionnelle comportent les mentions édictées par l'art. R 6353-1 du code du travail : intitulé et nature de l'action de formation, durée, effectifs, modalités de déroulement, sanction et prix de l'action.

Outre les mentions légales, figurent sur le document contractuel le nom ou raison sociale du Client, son n° SIRET, sa domiciliation, le nom de son représentant dûment habilité ainsi que tout renseignement d'ordre pratique (téléphone, mail, télécopie).

Si au moment de la passation de commande le ou les noms des participants ne sont pas connus par le Client, celui-ci a la possibilité de les communiquer à l'ADAETAE dans les 10 jours précédant le démarrage des actions.

L'acte d'achat est réputé définitivement réalisé dès lors que le document contractuel est signé par les parties concernées. Chacun des cocontractants est destinataire d'un des exemplaires de ce document original.

Les modifications en cours d'exécution de la prestation ayant fait l'objet d'un accord des parties donnent lieu à la signature d'un avenant au document contractuel.

L'ADAETAE effectue la ou les prestations commandées soit

avec ses moyens propres soit avec le concours d'autres organismes avec lesquels elle aura passé des contrats de sous-traitance.

Article 2 : Prix

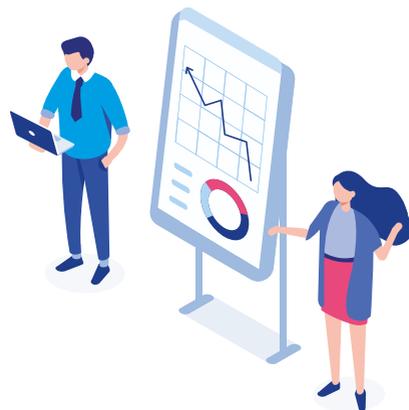
Les prix des prestations de l'ADAETAE font référence aux stipulations contractuelles. Sauf dispositions particulières, ils incluent les frais pédagogiques, l'utilisation des salles et/ou ateliers de formation ainsi que le matériel pédagogique. Les tarifs des services associés tels que la restauration et/ou l'hébergement des bénéficiaires des prestations sont ceux applicables au moment de leur utilisation et peuvent varier d'un établissement à l'autre.

Article 3 : Sanction

En cours ou à l'issue de la prestation l'établissement ADAETAE remet au bénéficiaire une attestation de présence et/ou une fiche individuelle de résultats à une session de validation pour l'obtention d'une certification.

En cas de réussite aux épreuves de validation, le bénéficiaire reçoit de la part des organismes compétents, selon les cas :

- un titre délivré par le ministère chargé de l'Emploi
- un certificat de compétences professionnelles
- certificat de compétences spécialisées
- un certificat de qualification professionnelle



Article 4 : Paiement

Sauf dispositions particulières, le Client s'acquitte du prix des prestations à réception de la facture correspondante dans un délai maximal de 30 jours fin de mois, selon les modalités suivantes :

- les réalisations inférieures à 70 heures donnent lieu à l'émission d'une facture dès achèvement des prestations
- les réalisations supérieures à 70 heures ouvrent droit au versement d'acomptes au fur et à mesure de l'avancement de la prestation et sont facturées aux dates et conditions fixées par les conditions particulières. La facture finale intervient au terme de la convention ou du contrat et prend en compte l'intégralité des prestations fournies par l'ADAETAE et effectuées, en cas de réalisation partielle, la déduction des règlements intervenus

La date de réception du règlement constitue le point de départ pour le calcul des pénalités de retard lesquelles sont égales à une fois et demie (1,5) le taux de l'intérêt légal en vigueur appliqué aux sommes

restant dues. La facturation des pénalités de retard a lieu au moment de la réception du règlement.

Si le Client souhaite que le règlement soit effectué par un organisme collecteur agréé ou autre organisme financeur, il doit dans tous les cas :

- déposer une demande de financement avant le début des prestations
- fournir les justificatifs de la prise en charge financière accordée
- répondre, en tant que de besoin, aux demandes du financeur et renvoyer les documents permettant un suivi régulier du dossier

Dans le cas où l'intervention du financeur demeure partielle, le reliquat du coût des prestations est facturé au Client. Les modalités de prise en charge sont précisées dans les conditions particulières et le Client fait son affaire personnelle en vue d'assurer la bonne fin du paiement de l'ADAETAE ou, à défaut, supporte la charge de ce paiement.

Article 5 : Justification des prestations

L'ADAETAE s'engage à fournir, sur simple demande, tout document ou pièce de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses engagées conformément à l'article L. 6362-4 du code du travail. A défaut, et pour toute absence de réalisation totale ou partielle, elle s'engage à rembourser les sommes indûment perçues en application des dispositions de l'article L. 6354-1 du même code.

Article 6 : Résiliation

Le défaut de paiement de l'une quelconque des échéances contractuellement prévues ouvre le droit à l'ADAETAE de résilier de plein droit la convention ou le contrat passé avec le Client après l'envoi d'une mise en demeure restée sans effet. Sous un délai de 15 jours. Toutes les factures sont dues par le Client au prorata des prestations fournies assorties, le cas échéant, des pénalités de retard convenues entre les parties.

En cas de manquement aux obligations souscrites, la partie

créancière de l'obligation inexécutée doit mettre en demeure la partie défaillante de remédier à la situation.

La mise en demeure restée sans effet ouvre le droit à la partie demanderesse de résilier la convention ou le contrat en cause. La résiliation sera considérée comme effective à l'issue d'un délai de 15 jours.

Les demandes de résiliation pour tout autre motif doivent être adressées par lettre recommandée avec AR et son considérées comme effectives à l'expiration d'un délai de deux (2) mois suivant sa date de réception.

Toute résiliation entraîne l'exigibilité immédiate des factures émises par l'ADAETAE et ce, sans préjudice des dommages et intérêts que la partie lésée serait en droit de réclamer.

Article 7 : Annulation et dédit formation

Toute demande d'annulation de prestation à l'initiative du Client doit être notifiée à l'ADAETAE par écrit (lettre, courriel, télécopie).

En cas d'annulation par le Client à moins de quinze (15) jours francs avant le commencement des prestations, l'ADAETAE facturera des droits d'annulation représentant 50% du montant total de la convention.

En cas d'annulation tardive par le Client, moins de sept (7) jours francs avant le début des prestations ou de non

présentation du participant le jour et l'heure fixée par l'ADAETAE les droits d'annulation représenteront 80% du prix des prestations annulées.

Ces indemnités sont dues au titre du dédommagement de l'ADAETAE et donnent lieu à l'émission d'une facture dont la charge revient intégralement au Client.

Pour le cas où les prestations seraient annulées ou reportées à une date ultérieure par l'ADAETAE, le Client est informé par écrit et a le choix entre le remboursement des sommes versées ou le report de la prestation à une date ultérieure sans pouvoir prétendre à toute autre indemnisation de chef.

Article 8 : Responsabilité de l'ADAETAE

L'obligation souscrite par l'ADAETAE dans le cadre des prestations qu'elle délivre est une obligation de moyens et ne peut en aucun cas être interprétée comme une obligation de résultat.

Article 9 : Propriété intellectuelle

En application de la législation relative à la propriété intellectuelle (protection en matière de droit d'auteur, marque déposée), les logiciels, supports, brochures, documentaires, outils, cours et tout document en général mis à la disposition du client et de son personnel sont propriété de l'ADAETAE ou de ses donneurs de licence. En conséquence,

l'exploitation, la reproduction, l'adaptation, la traduction, la commercialisation et la représentation par tout procédé de communication de tout ou partie de ceux-ci sont interdites tant pour l'Entreprise que pour ses salariés sous peine de poursuites judiciaires.

Article 10 : Litiges

Pour tout litige relatif à l'exécution de la convention ou du contrat, le règlement à l'amiable sera privilégié. En cas de désaccord persistant les tribunaux de l'ordre judiciaire du ressort de l'ADAETAE seront seuls compétents.

Article 11 : Loi applicable

Les conditions générales de vente et tous les rapports de l'ADAETAE et ses clients relèvent de la loi française.

Article 12 : Accessibilité aux personnes en situation de handicap

L'ADAETAE suit une politique de non-discrimination, toute personne peut donc y intégrer une formation quelle que soit sa situation de handicap physique ou sensoriel. Afin de garantir l'égalité des droits et des chances des personnes handicapées,

L'ADAETAE est attentive aux demandes spécifiques que toute personne pourrait émettre pour le développement de l'accessibilité pédagogique des formations.

Informations Handicap et Contacts :



Accessibilité aux personnes en situation de handicap

L'ADAETAE suit une politique de non-discrimination, toute personne peut donc y intégrer une formation quelle que soit sa situation de handicap physique ou sensoriel. Afin de garantir l'égalité des droits et des chances des personnes handicapées,

L'ADAETAE est attentive aux demandes spécifiques que toute personne pourrait émettre pour le développement de l'accessibilité pédagogique des formations.

Notre référente handicap pourra mettre en œuvre les ressources nécessaires à l'adaptation de nos formations. Nos locaux (lieux de formation) sont accessibles aux personnes en fauteuil roulant, à l'exception des sanitaires qui sont en cours d'adaptation.

Nous étudions au cas par cas toutes les situations de handicap afin d'envisager une intégration dans la formation. Si nous ne pouvons pas répondre efficacement à votre demande, voici une série de liens vers des organismes appropriés qui pourraient offrir des solutions

adaptées à votre situation et à votre parcours de formation :

• AGEFIPH, Ressource Handicap Formation (RHF) :

<https://www.agefiph.fr/actualites-handicap/ressource-handicap-formation-rhf-un-nouveau-service-dappui-aux-personnes-en-0>

• Catalogue Formation Handicap :

<https://www.ccah.fr/CCAH/Accueil/Formation/>

• Pôle emploi :

Formation des personnes handicapées : <https://www.pole-emploi.fr/candidat/en-formation/definir-vos-besoins/formation-des-personnes-handicap.html>

• ONISEP, Formation et Handicap :

<https://www.onisep.fr/Formation-et-handicap>

Contacts

Pour toute question relative concernant l'accessibilité aux formations si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à contacter votre référent administratif :

Stéphanie NOUMOWE
01 34 34 12 72
s.noumowe@capemploi95.org

Pour toute question relative à l'organisation de votre formation, ou aux aspects administratifs, n'hésitez pas à contacter votre référent administratif :

Tiphaine DO NASCIMENTO
01 34 34 12 66
donacimento@adaetae.fr

Pour toute question relative au contenu de votre formation, ou aux aspects pédagogiques, n'hésitez pas à contacter votre référent pédagogique :

Stéphanie DELMEIRE
01 34 34 11 71
delmeire@adaetae.fr

Pour toute organisation relative à la facturation et aux aspects comptables, n'hésitez pas à contacter votre référent comptable :

Marie-Lyne DUVAL
01 31 34 12 86
duval@adaetae.fr
comptabilite@adaetae.fr



Vous recherchez un apprenti ?



Notre École Commerciale c'est :

Un taux de réussite de plus de 80 %. Plus de 90 % des jeunes trouvent un emploi 3 mois après leur formation. Un enseignement personnalisable, adapté à vos besoins et à votre enseigne. Notre École Commerciale forme depuis plus de 20 ans des jeunes en alternance de 16 à 26 ans. Plus de 1 000 entreprises partenaires nous ont déjà fait confiance.

Avec nous, recrutez vos futurs salariés par le biais de l'alternance.

Nous formons pour vous des jeunes aux métiers du commerce du CAP au BAC + 3.

Rythme de l'alternance :

2 jours à l'école et 3 jours en entreprise ou 1 semaine à l'école, une semaine en entreprise.

Nos services :

Recrutement, accompagnement et formation à votre culture d'entreprise et au Savoir Être. Assistance administrative et financière du contrat. Suivi individualisé du jeune pendant toute la durée du contrat.

Contacts

Site d'Argenteuil (95)

01 34 34 11 71

cfa.argenteuil@affida.fr

Site de La Verrière (78)

01 30 16 49 20

cfa.yvelines@affida.fr

www.affida.fr

Centres de formations :

Deux sites à Argenteuil (95) et La Verrière (78)

Nos formations :

- CAP Commerces multi-spécialités
- CAP Vente spécialisée
- BAC PRO Commerce
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- BTS Gestion de la PME
- BTS Management Commercial Opérationnel (anciennement MUC)
- Licence Droit, Economie Gestion mention
- Commerce et Développement International



CFA d'Argenteuil
106 bd Héloïse - 95100 ARGENTEUIL
Tél : 01 34 34 11 71

CFA de La Verrière
4 rue Louis Lormand - 78320 LA VERRIERE
Tél : 01 30 16 49 20



Vous recherchez des apprentis dans les métiers du Commerce, Vente, Management et Gestion, contactez-nous !

Calendrier des formations 2021

Formations en INTER-Entreprise (84 Bd Héloïse - Argenteuil)

Thème	Formation	Niveau	Durée	Tarif €/HT Inter	Date
Bureautique	Excel	Débutant	2 jours - 14h	500 €	1 - 2 février 1 - 2 juin 2 - 3 novembre
		Intermédiaire	1 jour - 7h	255 €	8 février 4 avril 27 septembre 8 décembre
	Word	Débutant	2 jours - 14h	500 €	24 - 25 mars 7 - 8 juin 1 - 2 décembre
		Intermédiaire	1 jour - 7h	255 €	3 février 4 mai 13 septembre 6 décembre
	Powerpoint	Débutant	2 jours - 14h	500 €	15 - 16 mars 5 - 6 juillet 11 - 12 octobre
		Intermédiaire	1 jour - 7h	255 €	4 février 17 mai 14 septembre 7 décembre
	Illustrator	Tous niveaux	2 jours - 14h	850 €	12 - 13 avril 5 - 6 juillet 2 - 3 novembre
		Tous niveaux	2 jours - 14h	850 €	15 - 16 février 9 - 10 juin 13 - 14 décembre
	Photoshop	Tous niveaux	2 jours - 14h	850 €	4 - 5 janvier 24 - 25 mai 29 - 30 novembre
		Tous niveaux	1 jour - 7h	255 €	10 février 10 mai 29 septembre 10 décembre
Prévention des risques et des accidents	Habilitation Électrique H0B0	Habilitation Électrique H0B0	1 jour - 7h	300 €	8 février 9 juin 11 octobre
		Habilitation Électrique Basse Tension - Opérations Simples (BS, BE Mesurage, BE Vérification, BE Manœuvre)	2 jours - 14h	490 €	29 - 30 mars 14 - 15 juin 8 - 9 novembre
	Recyclage Habilitation Électrique	Habilitation Électrique Basse Tension - Opérations Complexes (B1, B1V, B2, B2V Essai, BC, BR, BE Manœuvre de consignation)	3 jours - 21h	630 €	6 - 7 - 8 avril 12 - 13 - 14 octobre
		Recyclage Habilitation Électrique	2 jour - 14h	490 €	22 - 23 mars 14 - 15 juin 8 - 9 décembre
	Sauveteur Secouriste au Travail (SST) - Formation Initiale	Sauveteur Secouriste au Travail (SST) - Formation Initiale	2 jours - 14h	260 €	9 - 10 février 12 - 13 avril 4 - 5 octobre 13 - 14 décembre
		Sauveteur Secouriste au Travail (SST) - Maintien et Actualisation des compétences	1 jour - 7h	130 €	27 janvier 3 mars 17 mai 7 juillet 6 octobre 29 novembre
	Management et ressources humaines	MANAGER AU QUOTIDIEN	2 jours - 14h	1100 €	11 - 12 février 17 - 18 mai 22 - 23 novembre
		GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS	2 jours - 14h	1100 €	8 - 9 mars 19 - 20 juillet 4 - 5 octobre
	Formations réglementaires	DÉVELOPPER LA CONFIANCE EN SOI	2 jours - 14h	1100 €	18 - 19 janvier 14 - 15 avril 20 - 21 septembre
		CHSCT (- de 300 salariés)	3 jours - 21h	1100 €	12 - 13 - 14 avril 15 - 16 - 17 novembre
Web / marketing	CHSCT (+300 salariés)	5 jours - 35h	1800 €	3 - 4 - 5 - 6 - 7 mai 4 - 5 - 6 - 7 - 8 octobre	
	RGDP - Réforme sur la protection des données	2 jours - 14h	550 €	1 - 2 mars 21 - 22 juillet 24 - 25 novembre	
	LinkedIn: Booster votre prospection grâce au social selling	1 jour - 7h	450 €	10 mars 26 mai 25 octobre	

Pour vous inscrire, rendez-vous sur notre site internet www.adaetae.fr

Toutes nos formations dispensées en INTER peuvent également être dispensées en INTRA, dans vos locaux ou privatisées dans nos espaces de formation. Nos modules peuvent être adaptés sur mesure en fonction de vos besoins.

Pour chaque formation INTER, nous prenons en charge le café d'accueil ainsi que le déjeuner pour chaque participant.

Date de mise à jour: Avril 2021



L'ADAETAE : en quelques chiffres

99.47%

De stagiaires satisfaits
de leur formation

5 041

Nombre d'heures de
formation en 2019

564

Nombre de stagiaires
formés en 2019

Contact

Tiphaine DO NASCIMENTO
Chargée d'affaires

Tél. : 01 34 34 12 66

Mail : donascimento@adaetae.fr

Sébastien GIRAUD
Directeur

Mail : direction@adaetae.fr

ADAETAE
Formation Professionnelle Continue

Formation & Conseil

84, Bd Héloïse
95100 ARGENTEUIL
Tél. : 01 34 34 12 72
Fax : 01 34 34 12 71



Cithéa.