



Appel à candidature :

Coordinateur de projet (Arista Bee Research Belgium)

Arista Bee Research Belgium est une asbl comptant plus de 300 membres qui a comme objectif de sélectionner des abeilles mellifères résistantes à une des causes majeures de leur mortalité : le Varroa. Afin d'étendre les activités de coordination des projets de sélection, de suivi des apiculteurs et de formation dans les techniques avancées, nous cherchons une personne avec des qualités organisationnelles, sociales et administratives. Tant la gestion administrative que le contenu du projet devront être assumés par l'employé(e), en étroite collaboration avec l'équipe. Ce projet est financé dans le cadre de l'élargissement du Programme Apicole Wallon cofinancé par l'Union Européenne et la Région Wallonne, avec possibilité de reconduction.

Formations :

- Master ou bachelier, idéalement en sciences au sens large (bio-ingénierie, biologie, ingénieur civil, vétérinaire...) mais pas obligatoirement (gestion, commercial, AESS,...)
- Expérience et/ou aptitudes dans le domaine de l'éducation ou de l'animation ; contact facile
- Certificat d'aptitude en apiculture ou expérience en apiculture.
- Notions/connaissances en gestion et comptabilité sont un plus

Profil :

- Compétences organisationnelles et sociales indispensables ;
- Etre capable de s'adapter au changement et gagner rapidement en autonomie dans le travail tout en s'intégrant dans une équipe ;
- Bonnes capacités rédactionnelles et orales pour la communication vers l'extérieur ;
- Rédiger des rapports d'activités, suivre la comptabilité du projet, devenir autonome administrativement ;
- Etre capable de gérer des groupes et d'animer des formations en ligne et en présentiel ;
- Être organisé(e), méthodique, créatif(ve), pratique, autonome, proactif(ve), consciencieux(se), dynamique, faire preuve d'esprit d'initiative et de capacité d'adaptation ;
- Maîtriser les logiciels classiques de la suite Office (Word, Excel, PPT, Outlook)
- Disposer d'un véhicule et du permis de conduire B ;
- Disponibilités occasionnelles en soirée et le weekend ;
- Très bon niveau de français, bon niveau d'anglais et/ou de néerlandais est un plus ;
- Expérience dans le monde associatif est un plus ;
- Expérience en élevage et sélection d'abeilles, en insémination est un plus.

Fonction :

- Coordonner l'élevage de résistance en organisant des séances de greffage, d'insémination et de comptage de la résistance au sein des nouveaux groupes de travail ;
- Organiser la distribution de ces abeilles résistantes via la gestion de stations de fécondation et de séances d'insémination collectives nouvellement mises en place ;
- Implémenter l'utilisation et assurer le suivi d'un outil de sélection informatique auprès des nouveaux apiculteurs ;
- Améliorer le capital humain de connaissances via la formation des nouveaux apiculteurs à la question de la Varroase et aux techniques avancées permettant l'élevage d'abeilles résistantes ;
- Mettre en place un support complet de formation aux techniques avancées de sélection d'abeilles résistantes pour les nouveaux groupes et participants.

Echelles barémiques de la fonction publique pour diplôme d'enseignement supérieur de type long (A61).
Veuillez envoyer CV & lettre de motivation pour le 3 juin, minuit à : sacha.dhoop@aristabeereseearch.org