

Rennes, le 15/06/2021

OFFRE D'EMPLOI - CDI ASSISTANT.E SOCIALE

Depuis 1984, l'**ARASS** (Association pour la Réalisation d'Actions Sociales Spécialisées) est un acteur engagé qui intervient sur le champ de la **protection de l'enfance** et du secteur **médico-social**.

Elle emploie plus de **370 professionnels** qui s'investissent dans le cadre d'actions éducatives, pédagogiques et thérapeutiques **auprès de plus de 1 700 enfants, adolescents et jeunes majeurs** ayant des difficultés d'adaptation sur les départements de **l'Ille et Vilaine** (35), des **Côtes d'Armor** (22) et du **Morbihan** (56).

L'ARASS poursuit son développement et œuvre à la **création de services innovants** afin d'apporter des réponses en adéquation avec les besoins de prise en charge et d'accompagnement des enfants, des adolescents et des jeunes adultes **sur la région Bretagne**.

L'ARASS recrute pour **le CAMSP LONGS CHAMPS à Rennes**. Le CAMSP (Centre d'Action Médico-Sociale Précoce) est un centre de consultations pluridisciplinaires qui accueille les enfants âgés de 0 à 6 ans présentant des difficultés ou retards dans leur développement.

Les enfants sont accueillis en accès direct, orientés ou non par des professionnels du social, du médico-social, du médical ou de l'Education Nationale.

L'équipe du CAMSP est composée d'une pédiatre, une pédopsychiatre, d'assistantes sociales, d'orthophonistes, de psychologues, d'une éducatrice spécialisée, d'une ergothérapeute, de psychomotriciennes, de secrétaires médicales, d'une secrétaire de direction

-
- Contrat à durée indéterminée
 - 0.30 ETP
 - Poste à pourvoir au 01/09/2021
 - Conditions selon CC 66

MISSIONS :

L'assistant.e social.e intervient en équipe pluridisciplinaire dans le cadre d'un dispositif de soin et est amené à :

- Rencontrer les usagers, ses représentants légaux et son entourage,
- Conseiller, orienter, soutenir, accompagner les personnes accueillies dans la cellule familiale, les aider dans leurs démarches, dans les domaines législatifs, financiers, administratifs et pour l'organisation de la vie quotidienne, en fonction de leurs besoins et leurs demandes,
- Participer à toute action susceptible de prévenir ou de remédier à des difficultés sociales ou médico-sociales rencontrées par les familles,
- Etre en lien avec les partenaires et services extérieurs,
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement ainsi que des projets sociaux et éducatifs,
- Participer aux réunions de synthèse les lundis et mardis.

PROFIL ET COMPETENCES REQUIS :

- Titulaire d'un diplôme d'assistant.e social.e,
- Capacité d'écoute et bonne connaissance des partenaires sociaux, médico-sociaux, scolaires et sanitaires,
- Connaissance de la clinique,

- Aptitude à analyser les situations complexes et esprit de synthèse,
- Posture professionnelle en adéquation avec les valeurs fortes portées par l'Association sur un plan humain et sociétal (Bienveillance, travail collaboratif, écoute, partage...).

Les candidatures (*CV + lettre de motivation*) doivent être adressées **au plus tard le 28 juin;**

Sous référence : CAMSP-AS-06 2021 à :

Madame CHIRON, Directrice

ARASS – CAMSP LONGS CHAMPS

14 rue du Pâtis Tatelin- Bât H

35700 RENNES

patricia.le-bras@arass.fr

Entretiens prévus à Rennes semaine 27

Information aux candidats

Sauf indication contraire de votre part; nous conserverons votre dossier de candidature pendant une durée maximale de 24 mois. A l'issue; vos données personnelles seront totalement supprimées de nos fichiers.