

*Poste d'attaché à la veille stratégique sur la filière bois
pour l'Office économique wallon du bois*

L'Office économique wallon du bois, chargé par le Gouvernement wallon de stimuler le développement économique de la filière bois en Wallonie, lance un appel à candidatures pour un poste d'attaché à la veille stratégique sur la filière bois (contrat temps plein à durée indéterminée).

Missions à court, moyen et long termes

D'une manière générale, récolter, analyser et diffuser les données socio-économiques propres à la filière forêt-bois en Wallonie et ce, en parfaite collaboration avec les entreprises et leurs représentants (fédérations, associations professionnelles...), les universités et centres de recherche, les administrations régionales et organismes satellites (DNF, IWEPS, AWEX, CWaPE...), ainsi que les divers outils wallons et nationaux d'accompagnement de la filière (HoutInfoBois, ValBiom, PEFC, FSC...) et de développement économique... (Sowalfin, Financière du bois, BCE, BNB...)...

- Dans le cadre de l'activité « Veille » de l'Office :
 - Établir une relation de confiance mutuelle avec tous les acteurs liés de près ou de loin à la filière bois afin de mettre en place les collaborations essentielles à la récolte des données sectorielles ;
 - Collecter et analyser les données socio-économiques relatives à la filière bois en Wallonie et en Belgique, ainsi que, dans une certaine mesure, en Europe et dans le monde, afin de positionner les acteurs wallons à différentes échelles ;
 - Assurer la diffusion de ces informations par la réalisation d'une brochure récapitulative, le **PanoraBois** Wallonie, édité sous format papier tous les 2 ans (2023 et suivantes) ;
 - Répondre aux demandes d'information du monde politique (questions parlementaires), des administrations, des entreprises, des propriétaires forestiers, des médias, des étudiants...
 - Animer le groupe de travail « approvisionnement » de l'Office, en lien notamment avec l'Inventaire permanent des ressources forestières ;
 - Réaliser une base de données interne à l'Office (contacts filière) conforme au RGPD.
- Dans le cadre de l'activité « Développement économique » de l'Office :
 - Assurer le suivi des ventes de bois sur pied et abattus et l'analyse de l'évolution des prix en collaboration avec le DNF ;
 - Contribuer à mettre en place une mercuriale des bois sciés et autres produits bois ;
 - Contribuer à la réalisation du baromètre économique de la filière bois wallonne ;
 - Contribuer à développer des indicateurs de performance généraux et sectoriels de la filière bois.

- Dans le cadre de l'activité « Communication » de l'Office :
 - Contribuer à l'animation des différents outils et actions de communication de l'Office : sites Web, newsletters, publications, colloques, conférences, participations à des foires et salons...
 - Contribuer à la rédaction des documents de référence de l'Office : rapports d'activité, rapports techniques, avis et conseils...

Compétences

- Bonne connaissance du secteur forêt-bois : administrations, entreprises, fédérations, produits, procédés...
- Expérience professionnelle dans le secteur du bois (atout important)
- Maîtrise des outils informatiques de base (suite Office 365), et notamment des systèmes de gestion de bases de données
- Maîtrise des outils statistiques de base
- Connaissance et pratique de la veille stratégique (atout)
- Connaissance en analyse prospective (atout)
- Parfaite maîtrise de l'expression écrite et orale en français
- Bonne maîtrise de l'expression écrite et orale en anglais
- Connaissance de l'allemand (atout)
- Connaissance du néerlandais (atout)

Le/la candidat(e) devra faire preuve :

- ♦ d'une grande rigueur intellectuelle ;
- ♦ d'un esprit d'analyse et de synthèse ;
- ♦ d'une bonne capacité d'écoute et de négociation ;
- ♦ d'un grand intérêt vis-à-vis de la filière bois ;
- ♦ de sens de la décision et des responsabilités ;
- ♦ de créativité et d'inventivité avec l'esprit de concrétisation ;
- ♦ d'une certaine flexibilité (prestations occasionnelles en dehors des horaires établis) ;
- ♦ d'aptitude au travail en équipe ;
- ♦ de respect des engagements et de fidélité à une ligne de conduite.

Le/la candidat(e) devra fournir un extrait de casier judiciaire daté de moins de 3 mois.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) seront adressées à Emmanuel DEFAYS, Directeur général de l'Office économique wallon du bois, pour le 30 juillet 2021 au plus tard.

Office économique wallon du bois - 4B rue de la Croissance - B-6900 Marche-en-Famenne

Tél. : 084/46 03 43 (secrétariat)

Pour d'éventuelles questions : Tél. : 084/46 03 43 – 0478/81 53 63

(Eugène Bays, Responsable Veille stratégique) - E-mail : e.bays@oewb.be