

Diplôme de Senior Supply Chain Professionnel

Stocks et entrepôts



Module de 2 jours



8 et 21/10/2022

+ VISITE DU CENTRE DE DISTRIBUTION
DE TRAFIC

Les règles et politiques de stocks et d'entreposage déterminent le rôle que les marchandises stockées peuvent avoir sur les disponibilités de produits vendables et sur la qualité du service à la clientèle.

Objectifs d'apprentissage

- Définir le service et la stratégie de gestion de stocks, et ses implications sur les activités de planning des disponibilités et d'utilisation des capacités de stockage;
- Déterminer les niveaux optimaux de stocks cyclique, saisonnier et de sécurité, en relation avec la politique de risque;
- Assimiler les facteurs intervenant dans le calcul objectif des stocks : la taille des lots, le taux de service, la rotation, le planning de production, les coûts logistiques et de réapprovisionnement, le coût financier et les incertitudes liées à la demande;
- Comprendre les variables à contrôler dans une gestion des capacités et configurations d'entrepôt, selon les impératifs de flux et de processus;
- Comprendre les Challenges présents et futurs des Entrepôts (omni-channel, e-commerce, Big Data Analytics ...).

Jour 1

Gestion Pratique des Stocks

- Pilotage des flux de marchandises;
- Importance et Objectifs d'une bonne gestion des stocks;
- Facteurs qui jouent un rôle dans les règles de décision et les méthodes de commande;
- La quantité de commande économique théorique, Stock de sécurité, Principes de base du réapprovisionnement...;
- Typologie des produits;
- Mises en application au travers d'exercices.

Jour 2

Organisation optimale de magasins

- Fonctions et Concepts logistiques relatifs à l'entreposage;
- Layout et Analyse de l'agencement de magasin;
- Challenges des Entrepôts (omni-channel, e-commerce-AGV-Big Data Analytics) avec focus sur le pilotage;
- Impact sur l'organisation d'une entreprise;
- Gestion des Entrepôts en dehors des 4 murs;
- WMS.

Visite du centre de distribution régional de (à déterminer)

Formateur



Pieter
Van Zele

Stocks et entrepôts

Formateur | Informations pratiques



Pieter Van Zele

Senior Project Manager Logistics @ Zelco Logistics.

Consultant and Trainer in Warehousing, Inventory Control, Production.

Management, Transport & Distribution, Supply chain integration.

More than 20 years of experience in training and consulting in all areas of the Supply Chain.

Consulting & training missions for Atlas Copco, Ford Motor Company, Delfood, Tvh, Xpo, Nike, Fun,

Haven Antwerpen, Mext, Trafic, Bombardier Recreational, Dhl, Tyco Electronics, Audi, Lanxess, Siemens,

Forem, Cevora, Vdab, Alimento, Basf, Total, Lambrechts, Bemis Europe, Lotus Bakeries, Volvo, Foamglas,

Estee Lauder, Smurfit Kappa, Stad Antwerpen, European Community, Ineos, Umicore, Arlanxeo,

Ava Papierwaren, Barco, Nestle, Dynapac, Eurogarden, etc.

Education: Master in Applied Economics (Ghent 1999), Logistics Expert (Molde Norway).

Conditions d'inscription

Pour les membres ABCAL, AGORIA et LOGISTICS in WALLONIA:

800 € Hors TVA pour le module (2 jours) + e-learning

Pour les non-membres:

900 € Hors TVA pour le module (2 jours) + e-learning

Ces prix incluent le module de formation, l'accès et l'utilisation de la plateforme d'e-learning et le matériel didactique.

La facture sera émise dès réception du bulletin d'inscription.

Les annulations ou empêchements aux modules individuels doivent être communiqués par écrit une semaine avant la date du module concerné. Une indemnité équivalente à 10% du montant de votre inscription vous sera retenue. Passé ce délai, la totalité du droit d'inscription restera due.

Les organisateurs se réservent le droit d'annuler certains modules si le nombre de participants est insuffisant.

Pour les cours en présentiel:

La formation se donne le vendredi et le samedi de 9 à 17h dans le Brabant wallon (lieu sera précisé).

Dans le cas de visite d'entreprise, le vendredi de 9 à 17h sur le site de celle-ci (détails annoncés à l'avance).

Plus de renseignements?

Contenu, conditions et admission:

Dominique Vangermeersch

Responsable du Programme PITRASC,

Gsm: 0476/30 47 09

E-mail: dominique.vangermeersch@gmail.com

Administration et logistique:

Mme Pascale Eysenbrands

6, rue Louis De Geer – B-1348 Louvain-la-Neuve

Gsm: 0496/67 38 41 | E-mail: info@abcal.org