

Recherche un(e)

## **RESPONSABLE DE PROGRAMME AEPHA-Maintenance Farafangana & Manakara – Côte sud-est de Madagascar**

### **CONTEXTE**

---

Inter Aide intervient dans le domaine de l'Accès à l'eau potable et l'Amélioration de l'hygiène et l'assainissement (AEPHA) depuis plusieurs années en milieu rural sur la côte sud-est de Madagascar, avec notamment un programme d'appui aux communes rurales pour une amélioration durable de l'accès à l'eau potable et de l'assainissement mené à la fois dans le district de Farafangana (avec une équipe terrain d'inter aide d'une quinzaine de personnes) et dans le district de Manakara en partenariat avec l'ONG locale Tehina (équipe de 6 personnes).

Ces actions visent à apporter :

- ⇒ Une **réponse aux besoins fondamentaux des populations dans le domaine de l'accès à l'eau potable l'hygiène et l'assainissement**, l'enjeu est d'appuyer les communes et populations demandeuses pour l'amélioration de la couverture en eau potable par des nouvelles réalisations (principalement des puits équipés de pompes manuelles) ou des réhabilitations/réparations d'ouvrages existants et l'amélioration des pratiques d'hygiène et d'assainissement.
- ⇒ **Le développement des capacités locales au sein des Communes Rurales pour assurer la continuité du service** et la surveillance des infrastructures AEP (nouvelles et existants), l'enjeu étant d'accompagner un système d'acteur au sein des districts et communes ciblés afin d'offrir un soutien institutionnel durable aux organisations villageoises de gestion des systèmes de distribution d'eau.

Pour plus d'information sur les actions d'inter aide dans le domaine AEPHA à Madagascar voir les liens suivants :

[http://www.interaide.org/watsan/mada/?page\\_id=71](http://www.interaide.org/watsan/mada/?page_id=71)

<http://www.interaide.org/pratiques/eau/eau?language=fr>

Inter Aide recherche aujourd'hui une personne compétente et impliquée pour suivre et développer les activités de AEPHA et maintenance dans les districts de Farafangana et Manakara.

### **MISSIONS**

---

Le/la Responsable aura pour mission principale d'assurer la mise en œuvre et la pérennisation des activités dans les districts de Farafangana et Manakara (en assistance technique à l'ONG Tehina à Manakara). Il/elle sera basé(e) à Farafangana et effectuera des déplacements très fréquents « en brousse » dans les différentes zones d'intervention et dans le district de Manakara (2 fois par mois minimum). Il/elle rendra compte directement aux Chefs de secteurs basés en France et coordonnera ses interventions avec les responsables des programmes (agricoles et santé) sur place ainsi qu'avec le coordinateur d'inter aide basé à Antananarivo.

Les principales responsabilités du/de la Responsable seront les suivantes :

**1) La gestion et le développement du programme :**

- Superviser et coordonner la mise en œuvre du programme dans ses différentes composantes
- Organiser et superviser la logistique du programme
- Poursuivre le travail de sensibilisation et formation des communes et communautés, par divers moyens d'information, y compris grand public, afin d'aider la compréhension des enjeux AEPHA et de la maintenance par les usagers et les autorités locales;
- Renforcer et développer les mécanismes de suivi et gestion et d'entretien mis en place;
- Effectuer avec les équipes et les partenaires (Tehina, communes...), le suivi-évaluation du programme dans son ensemble (collecte de données, suivi et analyse des activités et des résultats quantitatifs et qualitatifs avec des indicateurs précis) ;
- Contribuer à alimenter, en coordination avec le chargé de capitalisation et la volontaire de service civique basée sur place, l'effort de capitalisation entrepris par le secteur grâce à la réalisation ponctuelle d'enquêtes, d'études et l'analyse longitudinale des données recueillies.

**2) La formation et l'encadrement des équipes locales et la collaboration avec les partenaires:**

- Animer, former et encadrer l'équipe locale de Farafangana d'une quinzaine de personnes (assistant de projet, assistant administratif et financier, coordinateur animation, chargé d'appui communal,, 6 animateurs, chauffeur...) et apporter son assistance technique régulière à l'équipe de Tehina à Manakara (directeur, chargé d'appui communal, technicien et 3 animateurs) ;
- Accompagner et former l'assistant de programme et les cadres de l'équipe de Farafangana
- Accompagner et former le directeur de Tehina (Manakara) et accompagner l'évolution de la gouvernance de cette institution.
- Etablir, gérer, suivre les contrats et collaborations avec les entreprises et artisans prestataires locaux de construction ou maintenance (incluant l'identification et la formation de nouveaux prestataires).

**3) La structuration des acteurs locaux et évolution des modèles d'intervention:**

- Collaborer activement et concrètement avec les acteurs institutionnels locaux : Directions régionales de l'eau, chefs district, agents communaux, responsables de l'OPCI (Manakara)...
- Continuer en coordination avec le secteur la réflexion sur les différents modèles de gestion élaborés en fonction des contextes (délégation de gestion à des comités eau, à des associations, mise en place de Services communaux ou intercommunaux (OPCI) ; service de réparation...) ; sur les modalités de paiement de l'eau (cotisation, paiement au volume...) au niveau des deux districts et les filières de pièces détachées de pompes manuelles ou ouvrages hydrauliques.

**4) Le suivi administratif & financier et la représentation du projet :**

- Assurer le *reporting* opérationnel et financier du programme auprès du siège en France (rédaction de rapports narratifs et synthèses réguliers, comptabilité du projet et suivi des dépenses, demandes d'envois de fond) ;
- Gérer les ressources humaines et les contrats de travail en respectant la législation en vigueur ;
- Représenter le projet auprès des autorités locales concernées ;
- Assurer la gestion des ressources financières et matérielles du projet ;
- Gérer les aspects logistiques et administratifs du programme, en concertation avec les autres Responsables de programmes basés dans les mêmes districts ;
- Coordonner la mise en place d'actions avec des partenaires locaux et les autres intervenants (services décentralisés de l'état, ONG locales...) ;
- S'impliquer activement dans le partage des expériences avec autres acteurs sectoriels à Madagascar (Ministères, membres du réseau Ran'eau...).

## PROFIL

---

- Formation supérieure dans un domaine pertinent (gestion de projet, logistique, hydraulique, gestion sociale de l'eau...)
- Première expérience professionnelle indispensable, de préférence en PED
- Expérience en gestion d'équipe serait un atout
- Connaissance et intérêt pour l'informatique et la gestion des données
- Capacité à se positionner en appui aux institutions et aux partenaires (écoute, diplomatie, capacité à déléguer)
- Très bonne organisation, rigueur
- Facilités relationnelles et forte capacité de négociation
- Mobilité, goût pour le travail de terrain, flexibilité et dynamisme
- Autonomie et capacité à vivre en zone rurale isolée
- L'aptitude à la conduite de moto serait un plus

## STATUT :

---

- Statut VSI sur 12 mois avec possibilité d'évolution en CDI
- Engagement moral de 2 ans
- Indemnité VSI de 1160€ par mois + allocation terrain
- Couverture sociale complète + assurance rapatriement + 1 A/R annuel en avion en France
- Possibilité de départ en couple avec implication bénévole du conjoint sur le programme

***Poste à pourvoir au mois de juin 2018***

La sélection des dossiers se fera au fur et à mesure de leur réception.

Merci d'envoyer **CV + LM sous référence FARAF/2018** à  
[interaide@interaide.org](mailto:interaide@interaide.org)