



Offre de Poste

Directeur/trice du Complexe

Complexe d'Aires Protégées de Binder-Léré, République du Tchad

Contexte

Créée en 2001, Noé est une association d'intérêt général à but non lucratif qui a pour mission de sauvegarder la biodiversité en France et à l'international, pour le bien-être de tous les êtres vivants, et en particulier de l'humanité. Elle vise spécifiquement, par l'intermédiaire de son Pôle Parcs de Noé (PDN), à contribuer à la gestion durable des aires protégées en Afrique à travers un modèle de gestion, impliquant responsabilité et redevabilité, pour la sauvegarde de la biodiversité et du patrimoine naturel, la sécurité et le développement communautaire.

Le Gouvernement du Tchad, représenté par le Ministère de l'Environnement, de la Pêche et du Développement Durable (MEPDD), et Noé ont signé en juillet 2021 un Accord de partenariat sur 15 ans pour la gestion du Complexe d'Aires Protégées de Binder-Léré (CAPBL), constitué du Parc National de Zah Soo (en cours de création) et de la Réserve de Faune de Binder-Léré (RFBL).

Situé dans le sud-ouest du pays, à la frontière avec le Cameroun, le CAPBL revêt une importance certaine en raison de son gradient d'écosystèmes soudano-sahéliens qui accueille la 3^{ème} population d'éléphants du Tchad et des populations relictuelles de faune, de pressions anthropiques diverses et d'enjeux de développement communautaire (transhumance, élevage, agriculture, pêche artisanale), et de son rôle dans la lutte contre les changements climatiques pour ses populations riveraines.

Dans le but de développer et coordonner la gestion opérationnelle du CAPBL, Noé recrute un/e Directeur/trice du Complexe d'Aires Protégées de Binder-Léré conformément au mandat attribué à Noé par le Gouvernement du Tchad.

Objectif général du poste et conditions

Employeur : Association Noé.

Localisation : Binder, Tchad.

Supérieur hiérarchique : Responsable Prospection & Développement PDN.

Personnes sous gestion : Unité de Gestion du Complexe (UGC, à mettre en place) du CAPBL dont le Directeur adjoint, les Responsables de Départements, le personnel national et expatrié.

Prise de fonction envisagée : janvier 2022.

Durée du contrat : 1 an renouvelable.

Résumé du poste : Le/la Directeur/trice du Complexe sera responsable de l'Unité de Gestion du Complexe (UGC), et en particulier de la gestion du personnel, des procédures opérationnelles, des équipements et du financement nécessaire à la mise en œuvre des Plans de Travail Annuels (PTA) et du Plan d'Affaire Quinquennal (PAQ). Il/elle assure, et sous la supervision du Responsable Prospection & Développement PDN, les principes de responsabilité dans la gestion opérationnelle du CAPBL, et de redevabilité vis-à-vis de l'État du Tchad et des partenaires financiers.

Relations clé : Responsable Prospection & Développement PDN, Directeur Général de Noé, Responsable Fundraising & Communication PDN, Pôle Administratif et Financier Noé, Représentant Pays Noé, Ministère de l'Environnement, de la Pêche et du Développement Durable (MEPDD) du Tchad, partenaires du CAPBL (Reconnect, GIZ, etc.), parties prenantes du CAPBL (ILOD, associations villageoises, communautés locales, autorités locales et coutumières, services déconcentrés de l'Etat, etc.).

Fonctions et responsabilités

Assurer le développement des opérations du CAPBL, et en particulier la mise en place de l'UGC et des modalités de gestion financière et administrative, l'application des Procédures Opérationnelles Standards (POS), la mise en œuvre du PTA 2022 du CAPBL, et le respect des engagements contractuels (financement, Accord de partenariat, etc.).

Planification du CAPBL

- Mettre en place les outils de gestion et de planification du CAPBL, notamment les PTA, les budgets annuels, le PAQ, le Règlement Intérieur, le Plan d'Aménagement et de Gestion, etc.
- Mettre en œuvre les PTA et budgets annuels.
- Coordonner le développement de plans stratégiques et/ou sectoriels (stratégie long terme, Lutte Anti-Braconnage, Plan de conservation de la biodiversité et de recherche scientifique, Plans d'action d'espèces spécifiques, Plan de Développement Communautaire, Plan de gestion des opérations, etc.).
- Fournir des réflexions stratégiques et des recommandations sur les priorités de gestion et de développement du CAPBL, la stratégie à long terme, la planification des étapes de croissance.
- Appliquer les POS de PDN (Finance, Logistique, Protection & Sécurisation, Communication, etc.), les procédures de suivi-évaluation (compte-rendu hebdomadaire, lettre d'information mensuelle, base de données, etc.) et le rapportage technique et financier.
- Fournir une veille sur les évolutions du contexte (législation, projets d'aménagement du territoire, politique, régional, etc.) pouvant avoir un impact sur la gestion du CAPBL.

Gouvernance & Relations avec les parties

- Assurer le respect des dispositions et engagements de l'Accord de partenariat pour la gestion du CAPBL.
- Développer et maintenir des relations positives et de confiance avec les partenaires institutionnels, techniques, financiers et les parties prenantes du CAPBL dont notamment les communautés locales et les services déconcentrés de l'Etat.
- Mettre en place un cadre de concertation (le Comité Consultatif de Gestion) avec les communautés locales et établir un climat de confiance permettant d'orienter les efforts de développement communautaire du CAPBL.
- Coordonner l'organisation technique des réunions des organes de gouvernance du CAPBL.
- Assurer la représentation de l'UGC du CAPBL dans les organes de gouvernance et la présentation des résultats de gestion obtenus.
- Mettre en œuvre les décisions issues des organes de gouvernance.

Gestion Opérationnelle du CAPBL

- Mettre en œuvre le PTA 2022 (et des années suivantes) du CAPBL.
- Renforcer les bases de la gestion financière, administrative et le respect des dispositions légales (fiscalité, droit du travail, etc.).
- Assurer le recrutement des postes prioritaires et du personnel de l'UGC.

- Gérer le personnel notamment l'organisation quotidienne du travail, les rotations, repos et congés, l'évaluation annuelle des performances, etc.
- Superviser les opérations de protection et de sécurisation du CAPBL afin de réduire l'impact des menaces en particulier celui du braconnage.
- Coordonner les opérations de réhabilitation du QG du CAPBL, de renforcement des capacités logistiques et de travail de l'UGC.
- Initier la réhabilitation des infrastructures, et acquérir les équipements prioritaires.
- Encadrer les activités des partenaires techniques du CAPBL, notamment Reconnect et autres projets de développement.
- Identifier et mettre en œuvre des synergies avec les partenaires techniques permettant de répondre aux objectifs de conservation du CAPBL.

Recherche de Fonds et Communication

- Contribuer à la recherche et à l'obtention de financements au niveau régional, national et international.
- Contribuer au rayonnement et à l'image de marque du CAPBL par des actions de communication au niveau local, régional et national.

Résultats attendus

- Le CAPBL est fonctionnel grâce à une UGC établie comprenant les départements et postes prioritaires de gestion et du personnel qualifié et motivé, les infrastructures et équipements permettant une gestion efficace des opérations.
- Le PNZS est aménagé et dispose d'un quartier général accueillant le personnel de l'UGC et assurant la coordination des opérations, un réseau de pistes intérieures permet le contrôle du territoire, la périmétrale du PNZS est établie.
- L'intégrité écologique du CAPBL est améliorée grâce à une diminution significative du niveau des pressions (et en particulier de l'élevage/transhumance et du braconnage) permettant la restauration des populations animales et des habitats clés.
- Le CAPBL dispose des outils de gestion et de planification, les organes de gouvernance sont fonctionnels et un cadre de concertation local permet des relations saines et constructives avec les parties prenantes dont les communautés locales.
- Le portefeuille des opérations et des financements s'accroît permettant de répondre aux besoins de gestion et aux enjeux de conservation du CAPBL.

Suivi et évaluation

Le/la Directeur/trice du CAPBL rendra compte au Responsable Prospection & Développement PDN. Au moins deux réunions mensuelles et une revue trimestrielle des opérations seront organisées sur l'avancée des objectifs, et une évaluation formelle sera conduite par an sur le travail accompli et les perspectives à venir.

Expériences et compétences requises

- Expérience professionnelle d'au moins 5 années en gestion d'aires protégées ou similaire ;
- Expérience professionnelle d'au moins 10 années en Afrique, dont l'Afrique centrale. Une expérience du Tchad sera un atout important ;
- Compétences avérées en gestion et travail d'équipes notamment pluridisciplinaires et multiculturelles ;
- Compétences avérées en logistique, gestion des opérations, procédures et administration ;

- Compétences avérées dans la gestion partenariale et le relationnel avec les autorités locales ;
- Capacités d'adaptation, de vie en conditions isolées et d'autonomie indispensables ;
- Etre force de proposition et avoir une forte capacité d'initiative ;
- Excellente maîtrise du Français, celle de l'anglais sera un atout.

Candidature

Les personnes intéressées devront soumettre par courriel un dossier de candidature comprenant une lettre de motivation et un Curriculum Vitae (CV) démontrant les qualifications et expériences pour le poste ainsi que trois références professionnelles. Il pourra être demandé aux candidats sélectionnés d'autres documents en fonction de leur profil.

Les candidatures doivent être envoyées par courriel, au plus tard le **30 novembre 2021 à minuit (UTC+1)**, à l'adresse suivante : recrutement@noe.org avec pour objet « Candidature Directeur du CAPBL, Tchad ». Les candidats présélectionnés seront contactés pour des entretiens. Merci de noter que seules les candidatures retenues pour les entretiens recevront une réponse.

