

Recrute pour son futur Musée Maritime

Un Régisseur des collections (F/H)

*Cadre d'emplois des Assistants de conservation
(Catégorie B)*

MISSION

Riche d'une histoire maritime et d'un patrimoine remarquables, la Ville de Saint-Malo (45000 h.) porte un important projet de réaménagement de ses collections au sein d'un nouveau musée portant sur l'histoire maritime de la ville. Labellisé Musée de France, le futur musée est fondé sur la réunification de ses collections et la présentation d'éléments encore jamais exposés. Il s'appuie également sur la construction de nouvelles réserves externalisées, le renouvellement de la politique des publics et la présentation régulière d'expositions temporaires.

Les collections se composent d'environ 10 500 objets de nature (archéologie, ethnologie, beaux-arts, arts graphiques) et d'époques variées (V^{ème}-XXI^{ème} siècle), dont un important dépôt de biens culturels maritimes issus notamment des fouilles sous-marines des épaves corsaires de la Natière (XVIII^{ème} siècle).

Au sein de la direction de la Culture et sous l'autorité du conservateur du patrimoine, le/la régisseur/régisseuse des collections suit au plan physique, documentaire et administratif, l'inventaire, la conservation, la gestion ainsi que les mouvements internes et externes des collections. En concertation avec les équipes chargées de l'élaboration du futur musée et des réserves, il/elle veille aux conditions de présentation et de préservation des œuvres au sein des futurs locaux.

ACTIVITÉS

1. Inventaire, récolement et conservation des collections du musée maritime

- Veiller au fonctionnement optimal des locaux actuels
- Assurer la vérification de l'état global des collections et recenser les objets/œuvres nécessitant une restauration
- Accompagner le responsable des collections dans l'établissement de plans pluriannuels de conservation et de restauration, en assurer le suivi et la réalisation
- Accompagner l'inventaire réglementaire, impliquant l'actualisation des contenus, la numérisation des collections et la création de nouvelles fiches d'inventaire sur le logiciel Actimuseo
- Assister le récolement décennal et éditer des bilans annuels
- Aider à la constitution de dossiers pour les commissions scientifiques régionales

2. Régie des expositions (permanentes et temporaires) et organisation des mouvements d'œuvres

- Contribuer à l'amélioration permanente de la présentation et de la mise en valeur des objets qui seront présentés au public

- Préparer et mettre en œuvre la logistique des expositions, sous la coordination du responsable de l'exposition et du responsable des collections
- Elaborer les conventions et contrats de prêt/emprunt pour les expositions temporaires du musée
- Examiner les demandes de prêt, analyser les garanties offertes par le musée emprunteur, demander les différentes autorisations et validations liées au prêt des œuvres
- Traiter et superviser toute la logistique liée aux convoiements d'œuvres
- Organiser les chantiers de montage et démontage et assurer la coordination des équipes techniques externes intervenantes

3. Projet de musée maritime et de réserves externalisées

- Contribuer à la mise en place du projet en veillant au respect des normes de conservation et de sécurité de la collection.
- Définir, en concertation avec les équipes, les besoins en mobilier, les aménagements et les conditionnements permettant de classer et stocker les collections
- Planifier, organiser le transport, l'enlèvement, la livraison et le déballage des objets dans les futurs locaux du musée

FORMATION

- Master (Université, Ecole du Louvre)
- Diplôme de l'enseignement supérieur (histoire de l'art, régie des collections, conservation préventive)

| SAVOIR-FAIRE | SAVOIR-ÊTRE |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Connaissance du fonctionnement des musées ✓ Connaissance du patrimoine maritime et de l'histoire maritime de Saint-Malo ✓ Pratique de régie des collections ✓ Bonne appréhension de la gestion et de la conservation des œuvres d'art (techniques d'accrochage, protection, conservation préventive, emballage, transport) ✓ Pratique du récolement des collections ✓ Pratique de logiciels informatiques spécialisés ✓ Collaboration avec des corps de métiers diversifiés | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organisation et planification ✓ Pragmatisme et capacité d'adaptation ✓ Aptitude au dialogue ✓ Sens du travail en équipe ✓ Capacité à rendre compte |

CONDITIONS D'EXERCICE

- Nombreux déplacements (véhicule utilitaire si nécessaire, participation occasionnelle aux convoiements)
- Horaires décalés occasionnels
- Port de charges
- Contact avec des matériaux et produits sensibles

PERSONNE À CONTACTER POUR OBTENIR DES COMPLÉMENTS D'INFORMATION

Madame Marie SCHANTÉ
Responsable du pôle Gestion – Direction des Richesses Humaines

CANDIDATURES (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative) À
ADRESSER SOIT :

- Par courrier : Monsieur LE MAIRE - Direction des Richesses Humaines – Service Recrutement permanent - Hôtel de Ville Place Chateaubriand – CS 21826 – 35418 Saint-Malo Cedex **en précisant obligatoirement l'intitulé du poste**
- Par mail : jecandidate@saint-malo.fr

DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 12/12/2021