

Circonscription

Nom et coordonnées de l'école :  
ECOLE MATERNELLE PASTEUR  
25 rue PASTEUR  
Commune :  
CARBON BLANC

**PROCES-VERBAL  
CONSEIL D'ECOLE DU 1<sup>er</sup> TRIMESTRE**

Date : 7 décembre 2021

.....LORMONT.....

**Présents :**

**Présidente - (directrice d'école) : Karolina DIF**

Equipe enseignante :	Cédric HAUG Maureen LABAT Cécile LE-RHUN Maylis MALHERBE Nicolas TREMBLEY  Excusée : Laure DAVID
Le maire ou son représentant :	M. Lamy, adjoint Education
Parents élus	Johanna CESCHIN UNAAPE Séverine DUTOUR UNAAPE Géraldine BILLEROT UNAAPE Nassima BOULEMSAMER UNAAPE (suppléante)  François PEREIRA FCPE Julie SOULEYREAU FCPE (excusée) Iris BIENVENU FCPE
Invités (personnel municipal,...) :	Véronique GAMONET (affaires scolaires)  Excusée : Nataly PREPOINT (ATSEM)

***Début du conseil d'école : 17h30***

**Secrétaire de séance : Maureen LABAT**

---

## EDUCATION NATIONALE

1) TOUR DE TABLE : chacun se présente et nomme sa fonction au sein du conseil d'école. Chaque enseignant précise avec quelle ATSEM il travaille, sachant que les binômes enseignant-ATSEM ont changés cette année scolaire.

## 2) COMPOSITION, FONCTIONNEMENT ET RÔLE DU CONSEIL D'ECOLE

La directrice porte à la connaissance des membres du conseil d'école :

- Sa composition : membres de droit, suppléants des parents élus. Les suppléants, lorsqu'ils ne remplacent pas un parent d'élève élu, peuvent assister au CE uniquement comme auditeur. Dans ce cas, ils ne peuvent ni participer au débat, ni voter. En effet, dans un souci d'équité, il ne peut y avoir plus de parents que de sièges qui leur sont attribués.
- Son fonctionnement : le conseil se réunit au moins une fois par trimestre ; l'ordre du jour est adressé aux membres au moins 8 jours avant la réunion ; après le conseil, la directrice dresse un PV qui sera envoyé à tous les membres du conseil et affiché à l'emplacement des affichages devant le portail du haut.
- Son rôle : elle rappelle que le but du Conseil d'Ecole est de se concerter entre partenaires et membres de la communauté éducative sur tout ce qui touche à la vie et au fonctionnement de l'école. Les principaux sujets abordés en conseil d'école sont : le règlement intérieur, l'hygiène, la sécurité, le projet d'école, la coopérative scolaire, les budgets municipaux, les travaux, l'aide à la difficulté, la protection de l'enfance.  
Tous les sujets ne peuvent donc pas être abordés en conseil d'école. C'est la présidente qui arrête l'ordre du jour. Elle accepte ou pas de traiter les questions posées par les parents, en fonction de leur teneur.  
Aucun cas particulier et nominatif ne sera traité en conseil d'école.

Chaque membre du conseil (suppléants y compris) sera destinataire d'un compte rendu officiel.

La directrice propose ensuite que les points concernant la mairie, à savoir le règlement intérieur, les budgets municipaux, le périscolaire, les travaux mairie, la sécurité à l'école soient abordés en premiers car M. Lamy et Mme Gamonet doivent se rendre à une réunion qui aura lieu à 18h30.

(Les points apparaissent néanmoins ci-dessous selon l'ordre du jour envoyé avant le conseil d'école et non pas dans l'ordre abordés le 7 décembre.)

## 3) FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE

### # Bilan de rentée

#### Effectifs

Les classes sont à une moyenne de 24-25 élèves, ce qui est confortable.

- Les classes de PS : 23 et 24 élèves
- Les classes de MS : 24 élèves chacune
- Les classes de GS : 25 et 26 élèves

Il y a actuellement 4 AESH individuelles nommées sur l'école. Une autre est en attente de nomination. Une autre demande a été envoyée à la MDPH le 25 novembre dernier.

#### COVID/ Crise sanitaire

- Fermeture de 2 classes du mardi 23 novembre au lundi 29 novembre inclus, soit 7 jours, suite à 1 cas positif dans la classe de PS de M. Trembley et un autre dans la GS de Mme Malherbe.
- Les tests salivaires ont eu lieu le jeudi 2 décembre au matin. 70% des parents ont donné leur accord pour que le test soit fait. Les petites sections et certains enfants de moyenne et grande sections n'ont pas réussi à cracher assez de salive puisqu'il en fallait assez (1 cm de hauteur). Au mieux, ce sont seulement une 50taine d'élèves qui ont réussi à cracher dans le flacon. La laborantine d'Exalab n'a pas fait de prélèvement dans la bouche, contrairement à ce qui avait été annoncé au départ. Il n'y a eu aucun retour positif de la part des parents suite aux résultats qui leurs ont été envoyés.
- Le nouveau protocole sanitaire a été envoyé à tous les parents le 30 novembre 2021.

### #Résultats des élections

- 294 inscrits
- 110 votants
- 11 bulletins nuls
- 99 suffrages exprimés
- 37,41% de participation
- 6 sièges pourvus (3 UNAAPE et 3 FCPE)

Le taux de participation est équivalent à celui de 2018-2019 (37,12%).

### # Règlement intérieur et Charte de la Laïcité

En ce qui concerne le paragraphe 2.3, il n'est plus tout à fait adapté à la nouvelle organisation de la mairie concernant la communication avec les familles. Il convient de rajouter après le paragraphe existant :

« En ce qui concerne les commandes de repas au restaurant scolaire, les parents doivent se connecter à l'espace famille du site internet de la mairie ».

ACCEPTÉ à l'unanimité.

### #Sécurité à l'école

Nous sommes toujours en plan Vigipirate sécurité renforcée, c'est pourquoi les parents doivent rester à l'extérieur de l'école : pour les classes du haut les enfants sont accueillis au portail, pour les classes du bas, devant la porte de la classe.

Il existe 2 PPMS (plan particulier de mise en sûreté) :

- attentat /intrusion
- risques majeurs (pour cause technologique : nuage toxique, accident nucléaire... ou pour cause naturelle : tempête, inondation, séisme...)

Plusieurs exercices doivent être réalisés chaque année :

- 2 exercices incendies (dont un au mois de septembre)
- 1 exercice attentat/intrusion (avant les vacances d'automne)

- 1 exercice risques majeurs

L'exercice incendie a été fait le vendredi 24 septembre (les enseignants et les enfants étaient avertis). Le deuxième sera fait de façon inopinée dans le courant de l'année.

L'alarme s'entend très bien dans les classes et elle est doublée d'un signal visuel qui clignote.

L'exercice attentat/intrusion a eu lieu le vendredi 1<sup>er</sup> octobre (le scénario retenu était la fuite).

Les classes du haut sont descendues par l'escalier de la cantine et ont fui par la cour du bas en direction de la rue Jean Rostand. Les classes du bas ont couru le long du couloir pour aller eux aussi dans la cour du bas en direction de la rue Jean Rostand.

L'exercice a encore une fois mis en évidence le manque d'efficacité du signal d'alarme. En effet le sifflet n'est entendu que dans l'étage où il est émis. Un signal général paraît indispensable. La possibilité d'utiliser des boîtiers dans chaque classe est évoquée.

L'exercice sur les risques majeurs sera fait début 2022.

La zone de mise en sécurité est le grand couloir du bas. Il a été choisi pour différentes raisons : sa taille, la présence d'un point d'eau et de sanitaires, la possibilité de récupérer facilement des lits du dortoir, l'absence d'ouvertures sur l'extérieur.

### # Hygiène

Le lavage des mains est fait très régulièrement. Les enseignants continuent à amener tous leurs élèves plusieurs fois par jour aux toilettes par classe, ce qui est l'occasion de vérifier que tous se lavent bien les mains.

### # Coopérative scolaire : état financier

La participation facultative des familles s'élève à 1416 euros.

La directrice insiste sur le fait qu'il est bien précisé aux parents que cette contribution n'est pas obligatoire. Un montant de 17 euros est donné à titre indicatif, mais chacun peut donner ce qu'il souhaite. Cependant, elle est indispensable au bon fonctionnement de l'école. Elle permet l'achat de jeux, livres... et aide au financement des sorties. Toutes les dépenses sont faites exclusivement pour les enfants.

Elle rappelle que l'équipe enseignante est très attachée à la gratuité de l'école (toutes les sorties sont financées entièrement par l'enveloppe municipale ou la coopérative scolaire).

D'ailleurs, une partie des sorties de décembre au cinéma est financée par la coopérative ainsi qu'un cadeau de Noël par classe à hauteur de 60 euros.

### # Budgets municipaux

L'école dispose de différents budgets :

- fonctionnement (35 euros par enfant)
- investissement (gros matériel et mobilier)
- sorties (bus et entrées dans différentes structures pour 18 euros par enfant)
- cadeaux de Noël (budget : 6 euros) et cinéma de Noël (participation de 1,30 euros par enfant)

### # Temps périscolaire : organisation et règles appliquées par rapport au Covid pendant la pause méridienne et les temps de garderie.

Pause méridienne : respect des consignes d'hygiène : 3 classes par service.

Garderie : brassage à partir d'une certaine heure.

Activités périscolaires proposées aux enfants : consulter l'espace famille.

### # Visites médicales

L'infirmière de PMI est venue dans les classes de moyenne section au mois d'octobre et novembre. Elle s'est mise directement en lien avec les familles quand c'était nécessaire.  
Le médecin scolaire devrait venir pour quelques enfants identifiés de grande section.

## 4) COMMUNICATION

### # Parents-enseignants

Une réunion de rentrée est organisée au début de chaque année. Cette année, elle a eu lieu le 21 septembre. Elle se déroule en 2 temps : une séance plénière où sont abordés des points administratifs suivie d'une réunion dans chaque classe pour les informations à caractère pédagogique.  
Les parents des petites sections ont visité l'école à ce moment-là puisqu'en raison de la crise sanitaire, les habituelles réunions du mois de juin n'ont pas pu avoir lieu.

Tous les parents sont reçus individuellement pour la remise des carnets de suivi.

Les enseignants et la directrice reçoivent également les parents sur RDV chaque fois que c'est nécessaire.

Il n'y a plus de cahiers de liaison depuis 2 ans, les enseignants et les parents communiquent par mail ce qui permet une plus grande réactivité.

Nouvel outil ENT à titre expérimental : Beneylu School.

Intérêt : permet d'envoyer des vidéos ou documents assez lourds qui ont d'habitude du mal à passer par le mail académique. Le but est de favoriser la compréhension de ce qui se fait à l'école par le visionnage de vidéos ou photos plus parlants que de longs discours !

Mme DAVID et Mme MALHERBE l'utilisent déjà. Les autres enseignants s'y mettront rapidement. C'est une application agréée par l'EN et qui respecte la confidentialité.

Bon retour des parents d'élèves présents, favorise le lien enfant-enseignant-parents.

Peu de retour de parents à l'école.

Les parents d'élèves n'ont pas l'impression de recevoir des notifications pour tous les posts. Ce n'est pas très simple d'utilisation pour certains. En effet, l'application semble un peu brouillonne pour certains. Pour y remédier, il est notamment évoqué la possibilité de réduire le nombre d'items (exemple : « blog », « carnet de liaison »...)

Outil bien accueilli dans l'ensemble.

### # Parents- mairie

La mairie a mis en place un « espace famille » sur internet qui permet à chaque parent de faire les démarches nécessaires pour l'inscription aux différentes prestations de la municipalité, de s'informer sur les menus, de commander et annuler les repas de cantine...

## 5) PROJET ET VIE DE L'ECOLE

### # Projet d'école

Il a été écrit l'an dernier et sera valable 4 ans. Les principaux axes sont :

- Améliorer les compétences en matière de langage oral
- Prendre en charge des enfants ayant des difficultés de langage
- Améliorer les compétences en matière des nombres, notamment de leurs décompositions
- Créer un carnet de suivi unique, allant de la PS à la GS, et qui soit visuel et pratique

L'équipe a beaucoup travaillé sur ce nouveau carnet de suivi qui est terminé à ce jour et sera présenté aux parents en janvier-février. Pour une même compétence, plusieurs paliers ont été définis ce qui permet une

plus grande cohérence dans le carnet et dans les enseignements sur tout le cycle 1. Le carnet de suivi sera donc plus progressif et visuel.

- Améliorer le climat scolaire dans la cour de récréation en gérant les conflits et les gestes violents  
Surveillance plus importante (3 surveillants dans la cour du haut et 2 dans la cour du bas) (cour divisée en zone de jeux qui permet à chaque classe d'avoir un jeu différent par jour) + AESH.  
Demande des parents d'élèves :  
Venu d'une sophrologue ? La directrice prend note.  
Récréation décalée ? Cela n'est pas possible car les classes donnent sur la cour et les élèves seront dérangés par le bruit et la vue des autres qui jouent.
- Faire découvrir un portefeuille d'artistes dans différents domaines artistiques afin d'accéder à une 1<sup>ère</sup> culture artistique et culturelle
- Toujours dans le cadre du parcours artistique et culturel, mise en place d'une chorale d'école
- Dans le cadre du parcours citoyen, sensibiliser les élèves aux problèmes environnementaux et utiliser les poubelles de tri sélectif
- Faciliter l'accueil des PS à la rentrée (temps de rencontre avec les structures de petite enfance de la commune ; temps de rencontre avec les parents et futurs élèves en juin ; proposer une rentrée échelonnée sur 2 jours)
- Mise en place d'une chorale d'école

### # Projets de classe

Les classes vont travailler avec la médiathèque (4 séances par classe).

Les thèmes ou activités choisis sont : Kamishibai, Parcours nature avec herbier, Contes traditionnels détournés

Vendredi 17 décembre : goûter de Noël + venu du Père Noël.

Le spectacle de fin d'année sera probablement une chorale comme en juin 2019.

Les classes de PS ont fait une sortie cueillette de pommes début octobre, elles ont travaillé sur le thème de l'automne, des arbres et du schéma corporel. Elles ont été au cinéma le matin du 7 décembre voir « Le Noël de petit lièvre brun » qui était précédé de 3 courts métrages.

La classe de Mme David a travaillé sur l'automne avec plusieurs sorties d'observation de l'environnement et une sortie au parc Beauval où les enfants ont pu observer la nature et ramasser des feuilles et autres éléments naturels.

La classe de M. Haug a aussi fait une sortie au parc Beauval et est inscrite aux ateliers de Côté sciences.

La classe de GS de Mme Malherbe est inscrite à des ateliers à Côté sciences (planètes et robots) et a bénéficié de 2 sorties : une à Beauval et une début octobre sur un spectacle de marionnettes à la bibliothèque. Elle ira au cinéma le vendredi 10 décembre. Les ateliers bibliothèque concernent les contes détournés.

La classe de GS de Mme Labat, a fait une sortie nature à Beauval. Ses ateliers bibliothèque concernent la confection d'un herbier en lien avec la sortie nature. Le 10 décembre, elle se rendra au cinéma avec la classe de Mme Malherbe.

Les 2 classes de GS ont déjà rencontré les classes de CP en début d'année et cela a été l'occasion notamment de chanter ensemble une chanson apprise en commun.

### # Photocopieuse : photocopies couleur

La mairie nous a octroyé un quota de 3000 photocopies couleur pour l'école, que nous nous sommes partagés en 7 enseignants, soit environ 200 photocopies et 200 impressions couleur chacun. Cela permet de proposer des supports plus attractifs aux enfants. La directrice remercie la mairie.

## 6) PARCOURS DE L'ÉLÈVE

### #Dispositifs d'aide aux enfants en difficultés.

Le seul membre du RASED présent dans l'école est Mme Sandrine DIXNEUF, psychologue scolaire.

Mme Véronique POHU-VALLIER, « maîtresse E » (spécialisée dans le traitement de la difficulté scolaire), intervient en mai-juin sur les classes de grande section pour les enfants identifiés en grande difficulté.

L'enseignante référente à la scolarisation des élèves en situation de handicap est Mme Marianne VIALEMARINGE.

Pour lutter contre la difficulté les enseignants font du travail individualisé en classe et utilisent les heures d'APC. Les enseignants de PS prennent en charge des élèves de MS et GS en début d'après-midi pendant la sieste le mardi, jeudi et vendredi.

### #Suivi des élèves.

2 outils nous permettent de suivre les progrès des élèves :

- Le carnet de suivi renseigné tout au long des 3 ans de maternelle.
- La synthèse des acquis de l'élève en fin de GS transmis au CP et qui concerne les apprentissages fondamentaux (préparation à la lecture et à l'écriture et les nombres et leur compréhension).

## 7) TRAVAUX MAIRIE

La directrice fait des demandes de gros travaux :

- Extension du préau dans la cour du bas beaucoup trop petit pour deux classes (on pourrait envisager de le faire longer le long de la cantine)
- climatisation de la salle des maîtres

Mme Dif demande où en est-on des gros travaux type huisseries du dortoir, isolation, chauffage, toilettes du bas... ?

La mairie répond que les travaux de rénovation énergétique débuteront en avril 2022 pendant les vacances scolaires pour ne pas impacter le fonctionnement de l'école.

Les travaux des toilettes du bas débuteront pendant l'été 2022. Les plans ont été validés par Mme Gougoud et il a été noté qu'une copie sera transmise aux enseignants et ATSEMS concernés.

Les travaux d'huisseries comprennent toutes les menuiseries en simple vitrage. Les climatisations actuelles resteront dans les classes mais sera mieux fixées.

Les avancées de toit en plexi seront changées.

L'extension du préau et la végétalisation de la cour font partie du projet global des 3 écoles de la commune donc sont encore en réflexion.

En ce qui concerne la climatisation de la salle des maîtres, il aurait fallu faire la demande d'investissement plus tôt.

AMO rencontre parents mercredi 08 décembre 2021.

D'autre part, Mme Dif explique qu'il fait très froid dans les classes depuis plusieurs semaines. M. Lamy répond que la mairie va faire le nécessaire et est en lien avec les services techniques qui sont eux-mêmes en lien avec la société DALKIA pour régler les problèmes de chauffages.

#### 8) DATES DES FUTURS CONSEILS D'ECOLE :

- Mardi 1<sup>er</sup> février 2022 (date susceptible de changer)
- Mardi 10 mai 2022

*Fin du conseil d'école à 18h50.*

---

Fait à Carbon Blanc, le 07/12/2021

La Directrice,  
Présidente du Conseil d'Ecole

Le Secrétaire de séance :

Karolina DIF

Maureen LABAT