

<b>STAGE ASSISTANT DE CONSERVATION</b>	<b>ÉSAD • Grenoble • Valence</b>
<b>Fonction</b>	<b>Stage Assistant de conservation</b>
<b>Statut &amp; rattachement</b>	Stagiaire, 3 mois Rattaché.e à la direction générale, elle ou il travaillera sous la direction de la bibliothécaire.
<b>Lieu</b>	Ecole supérieur d'art et de design de Grenoble, 25 rue Lesdiguières, Grenoble
<b>Objectif</b>	Contribuer à la valorisation des collections de moulages, d'archives et du fonds ancien de la bibliothèque
<b>Ecole supérieure d'art et de design de Grenoble</b>	<a href="#">Plus d'infos sur l'école</a>
<b>Missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Récolement du fonds ancien de la bibliothèque</li> <li>- Assurer le dépoussiérage des collections</li> <li>- Participer au reconditionnement des collections</li> <li>- Participer au déménagement et redéploiement des collections en réserve</li> <li>- Participer à la réflexion sur la mise en valeur des collections au sein de l'école</li> <li>- Appréhender les bases de la conservation préventive et de la gestion de collections</li> </ul>
<b>Profil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation universitaire.</li> <li>• Habileté manuelle</li> <li>• Capacité à porter des charges (livres et boites d'archives notamment)</li> <li>• Qualités relationnelles. Esprit d'équipe. Dynamique, autonome et polyvalent</li> </ul>
<b>Gratification</b>	<b>INDEMNITES LEGALES</b>

*Pour postuler*

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à transmettre dès que possible par email à Madame la Directrice : [amel.nafti@esad-gv.fr](mailto:amel.nafti@esad-gv.fr)