|  |  |
| --- | --- |
| Nom et coordonnées de l’école :EEPU Louis PasteurCommune : Carbon-Blanc | **PROCES-VERBAL****CONSEIL D’ECOLE 3ème TRIMESTRE**Date : jeudi 7 juin 2018 |

****



**Circonscription : LORMONT**

**Présents :**

**Président(e) - (directeur d’école) : Mme Grosland**

|  |  |
| --- | --- |
| Equipe enseignante : | Mme Martin / Mme Pujos / Mme Ilic-Copin / Mme Skalli / M Reynal / Mme Van Assel / Mme Del Bel / Mme Bruné / Mme Grenier / Mme Grosland |
| Le maire ou son représentant : | M Turby (Maire) / Mme Montsec (adjointe à l’éducation) / Mme Gamonet (responsable direction éducation – jeunesse) |
| Représentants des parents d’élèves | Titulaires : FCPE : Mme Girard / Mme Abrij / Mme Tremolet UNAAPE : Mme Rebondy / Mme Le Pezron / M Martineau / Mme Larab / M DesplatsSuppléants :FCPE : Mme Torrente UNAAPE : Mme Hebrard / M Perisse |

**Excusés :** Mme Rebeschni (IEN) / Mme Dupart (enseignante) / Mme Tremolet (DDEN)

***Début du conseil d’école : 17h30***

**Secrétaire de séance : Mme Martin**

1. **Parcours de l’élève**

 **a) Bilan des actions d’aide mise en place**

* Des projets personnalisés de réussite éducative (**PPRE**) et des groupes de besoin sont mis en œuvre ponctuellement pour remédier aux difficultés observées grâce, notamment, aux évaluations diagnostiques.
* **Psychologue scolaire** : Elle a suivi la situation de 27 enfants dans cette école en participant à des  équipes éducatives, en rencontrant des familles, en réalisant des bilans psychologiques ou des suivis ponctuels.

Les demandes d'aides restent stables voire un peu en baisse : 49 cette année, 55 l'an dernier.

* **L’enseignante spécialisée E du RASED** : Elle a suivi 8 enfants (4 CP, 3 CE1 et 1 CE2).

 **b) Bilan des évaluations**

- En début d’année, les élèves ont passé des **évaluations diagnostiques** qui nous ont permises de déterminer les aides et les aménagements que nous allions apporter à nos élèves. Des rencontres avec les parents ont eu lieu afin de faire un premier point en ayant les résultats des évaluations de rentrée comme support.

- Le **LSU** (Livret Scolaire Unique) est édité et remis aux familles deux fois dans l’année (en janvier puis en juin). Le document étant en ligne, les enseignants peuvent consulter l’historique des années précédentes.

 **c) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS / CP**

* Bilan des actions du CEC (Conseil Ecole Collège)

Il y a eu trois réunions dans l’année durant lesquelles les enseignants, les professeurs, les professeurs principaux, le principal adjoint, la principale, ont pu échanger.

Fin novembre, une discussion a eu lieu sur les **évaluations** de CM1, CM2 et 6ème.

Les **programmations de cycle** ont été réajustées, plus particulièrement en anglais. Les enseignants ont été conviés à participer à des conseils de classe. Les écoles ont reçu les bulletins des élèves de 6ème. Les équipes ont travaillé à **l’harmonisation du système de notation.**

* Bilan de la liaison GS/CP

Les enseignants de GS et de CP se réunissent afin d’aborder le profil de chaque élève et d’établir une **répartition la plus harmonieuse possible** en tenant compte de multiples facteurs.

Les classes de GS de la maternelle Pasteur viendront **visiter l’école** le lundi 02/07. Les élèves de la maternelle Prévert que nous accueillerons à la rentrée seront également invités à venir, accompagnés de leurs parents, le même jour.

Une **réunion de liaison** aura lieu prochainement entre les écoles de Carbon-Blanc, Ambès et St-Vincent-de-Paul afin **d’analyser les résultats des évaluations des GS** et de déterminer les aides à apporter auprès des élèves prioritaires.

**II) Projet et vie de l’école**

1. **Bilan des actions du projet d’école**

**Priorité 1 : Garantir l’acquisition du « Lire, écrire, parler » et enseigner plus explicitement les compétences que l’école requiert pour assurer la maîtrise du socle**

* **Production d’écrits** dans toutes les disciplines au quotidien avec diversification du vocabulaire
* Les **progressions de cycle** ont été construites en équipe, continuité dans les apprentissages, fluidité et cohérence

**Priorité 2 : Conforter une école bienveillante et exigeante**

Durant la première période de l’année, les élections des délégués de classe ont eu lieu. Par la suite, nous avons organisé, en lien avec les animateurs, des conseils d’élèves afin de poursuivre notre travail sur le ***climat scolaire***.

Cette année, grâce à la **coopérative scolaire**, l’école a pu investir dans l’achat de **jardinières** qui délimitent les espaces de la cour. Elles vont également nous permettre de faire des **plantations** avec les élèves. Les dons des parents nous ont aussi permis de commander une **table de ping-pong en béton** qui doit être livrée avant la fin de l’année scolaire. La pose était initialement prévue pour le début du mois de mai mais les délais de fabrication ont pris du retard.

Nous avons également acheté des **jeux de cour**, qui viennent compléter notre stock de jeux surdimensionnés (ces derniers ont été financés par la mairie).

Mme Merrah, animatrice, va débuter dans les prochains jours le travail lié à la réalisation de la **fresque** de l’école. Pour rappel, les classes ont travaillé sur les **droits des enfants**. Chaque classe a traité un thème en dessins.

Au-delà de l’embellissement des espaces de la cour, notre travail sur le climat scolaire s’articule autour de plusieurs points. Nous veillons à constituer des **classes hétérogènes** grâce aux différents temps de liaison et aux conseils des maîtres.

Nous faisons en sorte que les **règles** soient **claires et définies** pour tous au travers des conseils des délégués et de l’élaboration des règles et des sanctions de la cour.

Enfin, nous sommes vigilants concernant **l’assiduité scolaire** des élèves tout en accompagnant les familles.

1. **Bilan des actions périscolaires**
* Les actions entamées sur la **discipline** et les **sanctions** en lien avec l’équipe enseignante et les élèves ont été approfondies. Il y a eu une intervention de l’**UNICEF** débouchant sur l’élaboration de la fresque de l’école à partir des droits des enfants. Les élèves de CM2 débuteront la fresque en priorité.
* Des **petits déjeuners passerelle** ont été organisés avec la maternelle Louis Pasteur, des **grands jeux**, des **rencontres sportives** ont eu lieu impliquant des élèves de l’école élémentaire Emile Barbou et parfois des élèves de la maternelle Louis Pasteur.
* Un **spectacle** de langue des signes a eu lieu le 07/06
* Mme Barbeau et Mme Merrah remercie l’équipe enseignante pour le travail de **co-éducation** qui est mis en œuvre dans l’école.
1. **Bilan des projets départementaux**
* **Classe de Mme DUPART CM1 a**

Participation à deux spectacles au TNBA dont l’un a débouché sur un bord de scène avec les comédiens. Il y a eu tout un travail de fait en classe en lien avec ce projet départemental (y compris en amont).

* **Classe de Mme Van Assel CM1b**

Projet théâtre avec la compagnie du réfectoire. Ecoute d’extraits puis vote pour choisir l’auteur qu’ils préfèrent. Etude de l’œuvre déterminée, suivie d’ateliers pour apprendre à théâtraliser + spectacle « Journal d’une grosse patate » + rencontre comédienne. Apprendre à lire une pièce, mettre le ton, travail sur des extraits en binôme et en parallèle travail dans toutes les disciplines en classe. Projet très porteur, engouement des élèves, très positif.

* **Classe de Mme PUJOS CM2a**

Projet « esprit de corps » axé sur la danse. Spectacle à la manufacture de Bègles le 02/02. Rencontre avec une chorégraphe et un journaliste (critères pour écrire une critique de spectacle), rencontre ingénieur du son puis rencontre entre les quatre classes ayant participé au projet au Pôle Evasion d’Ambarès le 19/06.

1. **Demande d’intervention musique**

Nous réitérons la demande d’intervention musique formulée lors des conseils d’école précédents auprès de la municipalité. La municipalité souhaite attendre les prochaines directives gouvernementales concernant les chorales d’école.

1. **Sorties scolaires**

CPa et CPb : Domaine de la Frayse (ateliers balade contée et fabrication de papier)

CE1a CE1b CE2a CE2b : Le Bassin d’Arcachon (pêche à pied à la plage de la Hume + dune du Pilat)

CM1a CM1b CM2a CM2b : Le zoo de la Palmyre

CPa et CPb : Les mini-concerts

CE1a CE1b : Visite « l’Histoire tout un art » - Musée d’Aquitaine

CM1a CM1b : Visite « Bordeaux au Moyen-âge » - Musée d’Aquitaine

CM2a : Parcours sculptures animalières dans Bordeaux

CM2b : Visite sur l’esclavage – Musée d’Aquitaine

CM2a CM2b : Les échappées belles

**III) Fonctionnement de l’école**

1. **Bilan des exercices de sécurité**
* Trois exercices d’évacuation-incendie :

La répartition des tâches entre les enseignants a été revue suite au premier exercice. Le dernier exercice aura lieu au cours du mois de juin.

* Trois exercices PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) :

Il y a eu deux exercices « risques majeurs » et un exercice « intrusion ».

Bilan de l’exercice intrusion :

- **Signal d’alerte** (sifflet de gendarme) **inaudible** à plus de 10m, n’alerte que la classe d’à côté.

- évacuation dans le calme, pas de mouvement de foule.

- toutes les classes arrivées aux portails (5 classes au portail de l’école, 5 classes au portail de la maternelle (le long de notre bâtiment) en étant passées par la cour du bas de la maternelle qui donne sur une classe et par l’escalier de secours à l’étage.)

- Tout le monde dehors en 3 min mais dans la réalité, le signal, presque inaudible, n’aurait pas permis à beaucoup de personnes de se sauver.

Une **demande écrite** a été envoyée à Mme Montsec pour étudier l’installation dans chaque salle d’un **système lumineux** qui permettrait d'activer le signal à l'aide d'un bouton situé à proximité, pour chaque salle, simultanément.

Nous lui avons transmis le contact de l’entreprise Desmarez qui propose des solutions de ce type.

La municipalité a pris compte de notre bilan d’exercice intrusion et de nos propositions. Elles sont actuellement **à l’étude** (M. Blanchet).

1. **Bilan financier de la coopérative**
* 6481 €
* Entrées :

Participation des familles : 2677 € / Photos : 1514 € / Vente de crêpes : 946 €

* Entrées à venir :

Kermesse

* Dépenses :

Jardinières de la cour : 552 € / Jeux de cour : 76 €

* Dépenses à venir :

Table de ping-pong en béton devis de 1896 € / entrées des sorties scolaires

1. **Equipements numériques**

L’école a été dotée de **tablettes numériques** au cours du premier trimestre. A la rentrée, nous aurons un **tableau numérique interactif** supplémentaire. Nous en aurons donc 5 pour 10 classes.

Les enseignants expliquent à M Turby que les tablettes ne sont quasiment pas utilisées car il faut que les enfants s’authentifient avant chaque utilisation à l’aide des QR Codes et ce processus est long et complexe à mettre en place. La formation technique a été brève et la partie pédagogique n’a pas été dispensée.

1. **Bilan financier des actions municipales**

Cf. Equipements numériques

1. **Préparation du bureau des élections pour l’année n+1**

La commission électorale se réunira au cours du premier trimestre, quelques semaines avant les élections des représentants des parents d’élèves afin de fixer le calendrier des élections et les modalités d’organisation. Cette commission est constituée de la directrice, d’une enseignante, de la DDEN et d’un représentant de parents de chaque liste.

**IV) Organisation de la rentrée n+1**

1. **Structure de l’école & organisation du temps scolaire**

Retour à la semaine de quatre jours avec les horaires suivants : 8h30/12h – 14h/16h30

Les services de récréation :

* Le matin : 10h15/10h35
* l’après-midi pour les CE2a/CM1a/CM1b/CM2a/CM2b : 15h/15h15
* l’après-midi pour les CPa/CPb/CE1a/CE1b/CE2b : 15h15/15h30

Les effectifs restent stables (247 élèves).

1. **Organisation de l’accueil des élèves en 6ème et en CP**

Les élèves de GS viendront visiter l’école le 02/07 comme nous l’avons abordé précédemment.

Les élèves de CM2 ont été accueillis le 17 mai au collège de Carbon-Blanc.

Les élèves ont assisté à des cours : sciences, anglais, présentation du CDI par la documentaliste, explication du fonctionnement du collège. Les élèves étaient en autonomie durant la récréation et ils ont mangé au self.

**c) Organisation des TAP**

Les TAP auront lieu sous forme d’ateliers libres, programmation en septembre avec possibilité d’interventions extérieures. Pas de gros changements à prévoir. Mme Gamonet assure que les taux d’encadrement resteront raisonnables (deux animateurs dans la cour + trois animateurs en ateliers).

***Fin du conseil d’école : 19h30***

Fait à Carbon-Blanc, le 08/06/2018

La Directrice, Le Secrétaire de séance,

Président(e) du Conseil d’Ecole, Mme Martin

Mme Grosland