



La Ville de Bègles recrute :

OFFRE DE STAGE

Assistant(e) régie des œuvres - Chantier des collections

3 à 6 mois

Créé en 1989 et devenu musée municipal en 1996, le musée de la Création Franche conserve une collection de près de 20 000 œuvres d'art brut et apparentés. Engagé dans un important projet de rénovation et d'agrandissement ainsi que dans une démarche d'obtention de l'appellation « musée de France », le musée est actuellement fermé au public et mène un vaste chantier des collections préalable aux travaux du bâtiment.

Missions :

Dans ce contexte, sous l'autorité de la Responsable des Affaires Culturelles et sous la hiérarchie directe de la Responsable du musée, vous contribuerez aux côtés de l'équipe aux différentes étapes de traitement et de transfert des collections vers les réserves externalisées.

Vos activités constitueront à :

- assurer la saisie informatique des données de l'inventaire selon les normes en vigueur,
- participer aux opérations de dépoussiérage et d'assainissement des collections,
- réaliser des prises de vue photographiques,
- réaliser le conditionnement des œuvres,
- manipuler les œuvres, participer aux transports menés en interne.

Vous contribuerez à la mise en œuvre opérationnelle du chantier dans une logique de conservation préventive intégrée à chaque étape de travail ; vous prendrez part à l'organisation collective et expérimenterez ainsi la logistique associée à un tel projet.

En parallèle de ces missions principales, vous serez amené(e) à participer à la préparation et à la réalisation des expositions hors-les-murs programmées en 2022 ainsi qu'à l'ensemble des activités du musée communes au sein d'une équipe restreinte.

Profil recherché et qualités requises :

- Master II patrimoine, musée, régie des œuvres, conservation préventive,
- rigueur,
- organisation, adaptabilité, dynamisme,
- capacité à allier autonomie et travail en équipe,
- qualités relationnelles, intérêt pour le partage des connaissances,
- sens des responsabilités.

Conditions de recrutement :

Durée du stage : 3 à 6 mois à partir de février 2022 (selon disponibilités).

CV + Lettre de motivation à adresser avant le **15 février 2022**

Par mail à : emploi@mairie-begles.fr

Par courrier à : Monsieur le Maire

Hôtel de Ville
77, rue Calixte Camelle
33130 BEGLES