La ville de Périgueux et son service de conservation préventive du musée d'art et d'archéologie du Périgord recherchent un agent chargé du récolement et de l'informatisation des données de ses collections botaniques.

DESCRIPTIF :

Intitulé du poste : Assistant de conservation des collections chargé de traiter par le froid, dépoussiérer, photographier, enregistrer, documenter et reconditionner les 5000 planches d'herbier ainsi que 29 boites d'échantillons végétaux appartenant aux collections d'Histoire Naturelle du Musée d'art et d'archéologie du Périgord.

L'agent sera assisté dans ses fonctions par l'équipe du musée. Il devra aussi être en mesure d'organiser le travail de deux bénévoles qui participeront au chantier deux à trois jours par semaine.

Une bonne expertise dans les domaines cités ci-dessus est requise. Des compétences en botanique ainsi qu'une expérience similaire sont souhaitées.

Rattachements hiérarchiques : Musée d'art et d'archéologie du Périgord, Conservatrice-Directrice du Musée et Directrice-adjointe.

Durée du contrat : pour huit mois maximum à compter du 1er septembre 2022, à temps complet (35 heures).

Description du poste : Cette offre d'emploi s'inscrit dans le cadre du suivi du récolement des collections d'Histoire Naturelle au Musée d'art et d'archéologie du Périgord à Périgueux. Ce récolement comprend des interventions de

dépoussiérage, de photographies d'identification, de traitement par le froid, de conditionnement, de saisie des notices d'identification dans la base de données Webmuseo et de transfert sur la base de données nationale E'Recolnat via un module d'interopérabilité. L'agent pourra s'appuyer sur les inventaires du musée.

L'évolution des travaux fera régulièrement l'objet de publications sur le site internet du musée, les réseaux sociaux et la presse locale.

L'agent devra également être en capacité d'organiser seul son travail et de manager une petite équipe de deux bénévoles, deux à trois jours par semaine.

Il participera activement à la fête de la Science 2022.

A la fin de la mission, un bilan détaillé du chantier devra être transmis au chef de projet.

Matériel mis à disposition :

L'agent exercera ses fonctions au 22, cours Tourny à Périgueux.

Il disposera d'un bureau équipé d'un poste informatique et d'un poste téléphonique. Le logiciel de récolement est Web Museo assorti d'un module d'interopérabilité avec E'Recolnat.

Le matériel permettant le dépoussiérage, le traitement par le froid, les prises de vue et le conditionnement sera mis à sa disposition.

Equipement de protection individuelle :

L'agent sera équipé d'une tenue complète de protection : vêtements, masque et gants.

Rémunération :

La rémunération est calculée sur la base de l'indice majoré 361, soit 1691 euros brut mensuels.

Envoyer C.V. et lettre de motivation avant le 30 avril 2022 à :

Madame la Maire
Mairie de Périgueux
Service des Ressources Humaines
23 rue du Président Wilson
BP 20130 - 24019 - PERIGUEUX CEDEX
Ou par mail : recrutement@perigueux.fr