



Stage – Assistant.e de Conservation et régie des collections - Conservatoire des Créations Hermès

Présentation de la société

Hermès est le nom d'une Maison, mais c'est avant tout celui d'une famille qui, depuis bientôt deux siècles, écrit l'histoire d'une entreprise parisienne fondée sur le savoir-faire et la qualité, la tradition et l'innovation. Harnacheur puis sellier, Hermès déploie aujourd'hui sa créativité à travers 16 métiers. Les maîtres mots sont restés les mêmes : exigence et authenticité, élégance et sobriété, fantaisie et audace. Maison familiale indépendante qui poursuit sa tradition artisanale française, Hermès crée, vend et fabrique des objets beaux, utiles et durables. L'entreprise rassemble plus de 17 000 collaborateurs dans 50 pays et 60 filiales, tous artisans à leur manière et engagés dans le projet à long terme de la Maison.

Élément de contexte

Le Conservatoire de Créations Hermès (CCH) est une entité patrimoniale de la maison Hermès. Il a pour mission la conservation, l'étude et l'exposition des créations de l'ensemble des métiers d'Hermès. Ses collections s'enrichissent régulièrement des nouvelles créations de la maison et d'achats externes sur le marché de l'art. Elles représentent un patrimoine unique des créations Hermès et constituent la mémoire de demain.

Le CCH a trois vocations principales : nourrir la création artistique, former les collaborateurs à l'histoire de la maison, et faire rayonner le patrimoine.

Le Conservatoire des Créations Hermès recherche un stagiaire pour 6 mois, à partir de juillet 2022, à plein temps et conventionné. Le stage sera basé à Pantin et sera sous la responsabilité de l'attachée de conservation – référent Prêt-à-porter concernant la mission de conservation des Collections et de la régisseuse des Collections concernant la mission de la régie des Collections.

Date

Juillet 2022 (6 mois)

Rattachement

Le titulaire reporte à l'attachée de Conservation – référent Prêt-à-porter et à la régisseuse des Collections.

Principales activités

1. Compléter ou créer des fiches :

- identifier de façon exhaustive et avec une terminologie adéquate (ces éléments sont saisis dans une base documentaire « Ajaris » dédiée pour normalisation et structuration des données) des objets entrants (Prêt-à-porter Femme ou Homme, Accessoires de défilés)

- numéroter et décrire à partir des lexiques existants avec constats d'état, report de données (prix, localisation, espace) de ces objets

- photographier en relevant l'originalité et les accidents éventuels de ces objets entrants

2. Gestion de la conservation des objets :

- Ranger chaque objet en tenant compte à la fois de ses spécificités et de l'environnement qui est le plus adapté à sa conservation

3. Gestion du flux photos :

- Numériser différents objets en prises de vues multiples

4. Assurer le suivi des prêts d'objets en interne et en externe en appliquant rigoureusement la procédure :

- Renseigner la base de données, emballer les objets avec constat d'état, assurer leur expédition et leur suivi en ayant accompli les formalités
- Suivre l'échéancier des retours et relancer les emprunteurs si besoin
- Vérifier la conformité des objets à leur retour, s'assurer de leur état de conservation et les réintégrer dans les réserves

5. Cessions internes du Conservatoire :

- Suivi des réceptions
- Traitements des nouvelles cessions
- Attribution des numéros d'inventaire
- Préparation des tableaux pour import

A noter : Une partie du travail s'effectue en sous-sol.

Profil du candidat

- Formation souhaitée : Documentation, Histoire de l'Art / de la Mode : Bac + 3 minimum
- Maîtrise des outils bureautiques (une connaissance des bases de données d'archivage est un plus)
- Esprit d'initiative
- Réactivité
- Rigueur – Sens du détail - mémoire
- Exigence et souci de qualité
- Souplesse
- Qualités relationnelles