

# TECART -Réfèrent réserve principale de mobilier et local fournitures (Mobilier national -75) H/F

## Informations générales

---

### Organisme de rattachement

Mobilier National, Manufactures Nationales des Gobelins

### Référence

2022-823044

### Date limite de candidature

24/03/2022

## Description du poste

---

### Versant

Fonction Publique de l'Etat

### Catégorie

Catégorie B (profession intermédiaire)

### Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

### Domaine fonctionnel

Culture et Patrimoine - Technicienne / Technicien du patrimoine

### Statut du poste

Vacant

### Intitulé du poste

TECART -Réfèrent réserve principale de mobilier et local fournitures (Mobilier national -75) H/F

### Descriptif de l'employeur

#### Environnement professionnel :

Soutien des métiers d'art et de la création depuis le XVIIe siècle, le Mobilier national - Manufactures nationales des Gobelins, de Beauvais et de la Savonnerie - Ateliers-conservatoires d'Alençon et du Puy-en-Velay (MN) est un établissement public administratif rattaché au ministère de la culture (direction générale de la création artistique, DGCA) qui compte près de 350 agents répartis entre Paris et cinq sites en région. En son sein, le Mobilier national crée et restaure les meubles et objets de ses collections, destinés à l'ameublement et au décor des édifices publics en France et à l'étranger. Sept ateliers de restauration se répartissent les différentes spécialités du bois, du métal et du textile ; l'Atelier de Recherche et de Création (ARC) promeut la création et le design contemporain en France. Les manufactures des Gobelins et de Beauvais se consacrent à la tapisserie, la manufacture de la Savonnerie au tapis, les ateliers du Puy- en-Velay et d'Alençon à la dentelle. Le service du Magasin et des

transports est rattaché à la direction des collections de l'établissement.

### **Descriptif de l'employeur (suite)**

#### **Missions du service**

Le service du Magasin et des transports est chargé d'organiser les transports de toute nature entre les différents sites, de la conservation physique des collections, du transport et de l'installation des meubles et objets qui en font partie dans les différents lieux de dépôts, de la gestion des stocks de matières premières. Il assure la gestion matérielle des entrées et sorties de meubles. Il est composé de 2 équipes (transports, réserves), l'équipe des transports assure le chargement, l'arrimage et la protection des collections à transporter, et procède à leur installation sur les lieux de dépôt. Les 2 équipes interviennent conjointement. L'équipe des réserves est plus spécialement chargée de la gestion matérielle des réserves (rangement, marquage, protection...), de leur surveillance (relevé thermo-hygro-métriques, conservation préventive, accompagnement des entreprises), de leur récolement et de leur entretien courant, et l'équipe des transports assure le chargement, l'arrimage et la protection des collections à transporter, et procède à leur installation sur les lieux de dépôt. Les 2 équipes interviennent conjointement.

#### **Description du poste**

##### **Activités principales du poste :**

Le/la référent/e de réserve principale de mobilier et du local fourniture, sous la responsabilité du/de la chef.fe de service et de son adjoint.e, est en charge des conditions de protection, de manutention des biens culturels du Mobilier national, ainsi que des conditions environnementales de stockage et d'entreposage de ces derniers.

##### **Le/la titulaire du poste a la charge de :**

- Gérer les zones (entrées/sorties) de transit des collections dans la réserve en collaboration avec l'équipe du pôle transport ;
- Participer à la supervision des entrées/sorties de collections, des chargements/déchargements des collections par des transporteurs extérieurs en collaboration avec le coordinateur logistique des mouvements d'œuvres ;
- Participer au conditionnement des biens en réserve ou en partance chez un dépositaire ou pour une exposition (interne ou extérieure) ;
- Participer à l'identification et à la localisation des biens culturels ;
- Participer notamment aux mouvements internes, à la préparation et partiellement au montage/démontage des expositions, aux missions extérieures impliquant les biens conservés dans la réserve principale de mobilier ;
- Évaluer les risques encourus au cours des manutentions et mouvements d'œuvres, tant pour les agents que pour les biens culturels et participer à l'application de mesures préventives pour éviter au maximum les sinistres sur les biens culturels pendant les opérations ;
- Veiller au respect des conditions de conservation préventive et des procédures adéquates pour assurer leur sécurité et à l'entretien des réserves ;
- Veiller au respect des procédures dans la réserve dont il a la charge ;
- Participer à l'établissement de nouveaux protocoles définissant les conditions de localisation, protection, manutention et transport des biens culturels ;
- Relever et transmettre les problèmes rencontrés : conservation, sécurité, sûreté, bon fonctionnement général, accès ;
- Participer à la gestion des fournitures du service (Organisation et vérification des entrées/sorties des fournitures types matériaux de conditionnements, consommables, etc., préparation des commandes à effectuer, rangement et étiquetage des commandes reçus etc.) ;

##### **L'agent/e peut être amené/e à :**

- Participer aux pavoisements et au montage/démontage du tapis rouge ainsi qu'aux missions nécessitant plusieurs jours d'absence ;
- Participer à l'application des protocoles du PSBC (Plan de Sauvegarde des Biens Culturels).

#### **Conditions particulières d'exercice**

##### **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

- Temps complet.
- Port de charge

L'agent est amené à devoir, occasionnellement, travailler à des horaires décalés, les week-ends ou jours fériés

### **Descriptif du profil recherché**

**Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)**

#### **Connaissances :**

- Matériaux constitutifs des biens culturels (pratique ou maîtrise)
- Matériaux de conditionnements (maîtrise)
- Conservation préventive (pratique ou maîtrise)
- Règles et protocoles (pratique)

#### **Savoir-faire :**

- Gérer des volumes et d'espaces (pratique ou maîtrise)
- Gérer des flux, des stocks (pratique ou maîtrise)
- Travailler en équipe (pratique ou maîtrise)
- Utiliser les outils bureautiques et logiciels spécialisés (pratique ou maîtrise)
- Respecter les règles et protocoles (pratique)
- Manipuler un matériel, une œuvre d'art (pratique ou maîtrise)
- Utiliser les engins de levage (pratique)
- Manœuvrer un engin spécial (pratique)
- Mettre en application les règles d'hygiène et sécurité (pratique ou maîtrise)

#### **Savoir-être (compétences comportementales)**

- Sens de l'organisation –réactivité – proactivité
- Esprit d'équipe
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'initiatives
- Aisance relationnelle
- Discrétion

#### **Profil du candidat recherché (le cas échéant) :**

Expérience dans un domaine similaire

Habilité manuelle nécessaire

**Formations possible :** si besoin, une formation en bureautique et outils métiers pourra être proposée

## **Bloc personnalisable n°1**

---

### **Informations complémentaires**

#### **Information auprès de :**

- Nadia Yahiaoui – cheffe du service magasin transport : [nadia.yahiaoui@culture.gouv.fr](mailto:nadia.yahiaoui@culture.gouv.fr)  
1 rue Berbier de Mets 75013 Paris - (tél : 01.44.08.53.09)

#### **Candidature à transmettre à :**

- Alexia NUSSBAUM – cheffe du personnel : [rhmn@culture.gouv.fr](mailto:rhmn@culture.gouv.fr)

## **Localisation du poste**

---

**Localisation du poste**

Europe, France, Ile-de-France, Paris (75)

**Lieu d'affectation (sans géolocalisation)**

1, rue Berbier du Mets - 75013 PARIS

**Demandeur**

---

**Date de vacance de l'emploi**

24/03/2022

**Personne à qui adresser les candidatures (mail)**

rhmn@culture.gouv.fr

**Personne à contacter (mail)**

nadia.yahiaoui@culture.gouv.fr