

## Encadrant Technique Recyclerie

(29 mars 2022)

### ↳ Contrat

- CDI
- Période d'essai : un mois
- Temps plein : 35 heures / semaine.
- Travail du mardi au samedi
- Poste basé à Mainvilliers / déplacements possibles aux alentours
- Prise de poste prévue : courant juin 2022

### ↳ Missions : sous la responsabilité directe de la Responsable de la Recyclerie

En collaboration avec la responsable de la Recyclerie, il/elle sera chargé(e) de l'encadrement technique des salariés en insertion et contribuera aux activités de la Recyclerie. Pour cela, il/elle assurera les missions suivantes :

#### Dans le champ technique

##### → Encadrer des salariés en insertion :

- Garantir une bonne dynamique et l'optimisation de la productivité
- Valoriser le travail et les salariés
- Garantir le respect des règles de sécurité et le maintien des bonnes conditions de travail
- Vérifier en permanence l'application des consignes et contrôle de la qualité du travail

##### → Former des salariés en situation de production (collecte, tri, valorisation, vente...)

##### → Organiser et suivre la production :

- Élaborer et gérer des plannings et la rotation des salariés sur les différents postes
- Organiser des réunions techniques en binôme avec la responsable de la recyclerie
- Reporter à la responsable de la recyclerie des états de présence (absences, retards, congés...)

##### → Participer aux collectes et livraisons diverses (conduite d'un camion permis B et port de charges lourdes)



**Pour nous contacter**  
2 avenue de Bretagne  
BP 61062  
28302 MAINVILLIERS CEDEX  
Tél. : 02 37 36 35 30  
Fax : 02 37 36 35 31



**Courriel :**  
[Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr](mailto:Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr)



**Site internet :**  
[reconstruire-ensemble.com](http://reconstruire-ensemble.com)



**Réseau Social**  
Reconstruire Ensemble -  
Régie de quartiers

- Participer à la réparation et vérification des objets collectés (petits appareils électriques, petits meubles...)
- Assurer l'aménagement de la boutique avec les salariés en insertion et en concertation avec la responsable de la Recyclerie
- Evaluer les prix de vente des objets en concertation avec la responsable de la recyclerie
- Proposer des actions correctives et innovantes pour une gestion optimale de chaque activité du site

**Dans le champ insertion :**

- Evaluer les salariés en situation de travail
- Participer aux entretiens de progrès avec la conseillère socio-professionnelle et actualiser le projet individuel de chaque salarié
- Contribuer à l'accompagnement socio professionnel de chaque salarié en collaboration avec la responsable de la recyclerie et la conseillère socio-professionnelle
- Mener les entretiens de bilans de fin de période d'essai des salariés et en faire un retour écrit.
- Remonter les informations concernant les salariés et en faire un retour écrit si nécessaire

**Missions secondaires :**

- Assurer ponctuellement l'intérim de la responsable de la Recyclerie
- Avoir un rôle d'ambassadeur de la Recyclerie auprès de ses usagers : information sur la structure et son actualité, les valeurs, les missions écologiques, économiques et sociales
- Participer aux activités collectives de l'association (Fête de la récup'...) et aux événements organisés par la Recyclerie

**Ces différentes missions pourront évoluer dans le temps si besoin.**

↳ Prérequis :

- Formation supérieure commerciale et/ou sociale
- Connaître et savoir transmettre les enjeux environnementaux liés à l'éco-citoyenneté en particulier sur le thème des déchets
- Permis B obligatoire



**Pour nous contacter**  
 2 avenue de Bretagne  
 BP 61062  
 28302 MAINVILLIERS CEDEX  
 Tél. : 02 37 36 35 30  
 Fax : 02 37 36 35 31



**Courriel :**  
[Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr](mailto:Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr)



**Site internet :**  
[reconstruire-ensemble.com](http://reconstruire-ensemble.com)



**Réseau Social**  
 Reconstruire Ensemble -  
 Régie de quartiers

### **↳ Savoirs Faire attendus :**

- Manager une équipe
- Planifier et organiser le travail d'une équipe
- Gestion des stocks et logistique
- Gestion des déchets
- Intérêt certain pour les activités manuelles. Une connaissance en réparation et outillage serait un plus.

### **↳ Savoirs attendus :**

- Avoir des qualités rédactionnelles
- Maîtriser les outils informatiques et l'utilisation d'Internet

### **↳ Savoirs Être attendus :**

- Être autonome et aimer la polyvalence
- Être organisé, méthodique et réactif
- Être pédagogue et rigoureux
- Aimer travailler en équipe et en concertation
- Posséder de réelles qualités relationnelles (capacité à s'adapter à des publics variés, empathie, bienveillance...) et une ouverture d'esprit.
- Être capable de gérer des situations d'urgence et de conflits
- Être force de proposition pour l'évolution de sa mission et de la structure

### **↳ Salaire et classification :**

- Selon convention collective, 2000€ brut mensuel niveau 3.



**Pour nous contacter**  
2 avenue de Bretagne  
BP 61062  
28302 MAINVILLIERS CEDEX  
Tél. : 02 37 36 35 30  
Fax : 02 37 36 35 31



**Courriel :**  
[Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr](mailto:Reconstruire.ensemble@wanadoo.fr)



**Site internet :**  
[reconstruire-ensemble.com](http://reconstruire-ensemble.com)



**Réseau Social**  
Reconstruire Ensemble -  
Régie de quartiers