

## La E-licence - Validation étape par étape

<b>1</b>	<b>Réception d'un mail de la FFBB</b>	Chaque licencié reçoit un mail personnalisé – <b>les liens contenus dans ce message lui sont personnels</b> lien 1 : Certificat médical    lien 2 : Questionnaire E-licence
<b>2</b>	<b>Lien 1 : Certificat médical</b>	Ce certificat médical ne vous sera pas demandé si le certificat enregistré date de moins de 3 ans. Il est indispensable pour toutes les créations ou pour les nouveaux majeurs. Pour les mineurs il est remplacé par un questionnaire médical  <u>Il faut</u> : imprimer le certificat médical et le faire valider par le médecin (ne pas oublier de rayer la mention inutile – Il est possible de télécharger le document sur le site internet du club  En cas de surclassement prévu : <b>FAIRE VALIDER LE SURCLASSEMENT</b> par le médecin
<b>3</b>	<b>Lien 2 : Questionnaire E-Licence</b>	3 petites étapes pour accéder au formulaire : - cliquer sur les images demandées pour vérification - inscrire la date de naissance en haut à gauche de l'écran - cliquer sur « J'y vais »  <b>Pour un renouvellement</b> - le formulaire est pré-rempli – il suffit de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifier et mettre à jour les renseignements personnels, adresse, mail,....</li> <li>• changer la photo d'identité si elle est trop ancienne ou pas ressemblante</li> <li>• choisir son option (compétition/loisir/Ne souhaite pas pratiquer le basket)</li> <li>• compléter l'option par le choix du type de compétition (5x5 au SBC) – Si je ne pratique pas le basket je peux : arbitrer/entraîner/être officiel OTM/dirigeant/adhérent sans fonction</li> <li>• Ne pas oublier de cocher <b>surclassement</b> si c'est le cas</li> <li>• Choisir l'option Assurance (en principe Option A – inclus dans le prix de la licence)</li> <li>• Scanner et Télécharger les documents demandés selon votre situation (certificat médical – pièce d'identité recto-verso....)</li> </ul> <b>Pour une mutation</b> - le document est pré-rempli – idem que pour le renouvellement ne pas oublier de cocher la case <b>MUTATION</b>  <b>Pour une création de licence</b> – il faut renseigner toutes les zones demandées et fournir toutes les pièces justificatives (photo – certificat médical – pièces d'identité....) mais avant tout, il faudra prendre contact avec le club qui enverra le mail contenant le lien hypertexte permettant de faire les formalités de création
<b>4</b>	<b>Validation de la pré-inscription</b>	Finaliser la pré-inscription dans la dernière étape intitulé « JE M'ENGAGE » en y inscrivant Nom et Prénom avant de cliquer sur ENVOI  Une confirmation de votre envoi s'affiche.
<b>5</b>	<b>Contrôle par le club</b>	Le club est prévenu de l'enregistrement d'un pré-demande Vérification des données et du type de licence demandée
<b>6</b>	<b>Paiement de la licence NOUVEAU</b>	<b>NOUVEAUTE</b> : le paiement et la validation de la licence ne pourra se faire qu'après inscription des futurs licenciés sur notre nouveau site internet avec création ou non d'un compte personnel <b>CF PROCEDURE INSCRIPTION AU CLUB</b>  <b>- cette année vous aurez la possibilité de payer en ligne par carte bancaire</b> <b>- vous pourrez combiner votre renouvellement de licence avec l'achat d'un pack complet d'équipement spécifique au club</b>
<b>7</b>	<b>Validation de la demande</b>	A réception du paiement, le club valide la demande auprès de la FFBB
<b>8</b>	<b>Réception de la licence dématérialisée</b>	Validation de la demande après vérification des pièces justificatives par la FFBB Envoi par mail au licencié de sa licence dématérialisée (format PDF) Cette licence doit être imprimée ou de préférence enregistrée sur le téléphone



**Pour toutes questions ou en cas de difficultés n'hésitez pas à contacter le club à l'adresse suivante : [sbc.licences@gmail.com](mailto:sbc.licences@gmail.com)**