

**Stage au sein de la régie des oeuvres
du Musée Cernuschi**

Présentation de l'Établissement Public Paris Musées :

Paris Musées est un établissement public administratif, créé le 20 juin 2012 par la Ville de Paris, chargé depuis le 1^{er} janvier 2013 de la gestion des 14 musées* de la ville. Cet établissement d'environ 1000 personnes contribue au rayonnement national et international des musées parisiens et soutient leur mission d'équipement culturel de premier plan au service des Parisiennes et des Parisiens : préservation, valorisation et enrichissement des collections, élargissement des publics, qualité et succès des expositions, adaptations aux nouvelles technologies, partenariat avec d'autres musées et institutions culturelles en France et à l'étranger, ...

*Les 14 musées de Paris Musées sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris auquel sont rattachés les Catacombes de Paris et la Crypte archéologique du parvis de Notre Dame, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le musée Galliera, le musée d'art moderne de la Ville de Paris, le musée du Général Leclerc de Hauteclocque et de la Libération de Paris-Musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, la maison de Victor Hugo à laquelle est rattachée Hauteville House à Guernesey, le musée de la vie romantique et le musée Zadkine.

Localisation du poste :

Direction : Musée Cernuschi

Adresse : 7 avenue Vélasquez

Service : Régie des oeuvres

Code Postal : 75008 **Ville :** Paris

Durée :

4 mois

De février à juillet (en fonction de la date du début du stage) ou de septembre à décembre

Finalité du poste :

Sous l'autorité de la Responsable de la régie des collections et des expositions, le/la stagiaire participera aux activités de la régie du musée de façon active

Principales missions :

Le/la stagiaire pourra participer aux missions suivantes :

Pour les expositions :

- Participer aux constats d'état des œuvres
- Contribuer au suivi administratif et juridique des mouvements d'œuvres (demandes de prêt, formalités administratives, transport, assurances),
- Contribuer à l'organisation des mouvements d'œuvres, surveiller les opérations d'emballage et de transport par des prestataires et

Au sein du musée :

- Participer aux démontages / montages d'expositions au sein du musée
- Contribuer aux déplacements des œuvres au sein du musée
- Contribuer aux opérations de récolement et à la mise à jour de la base de données
- Aider aux opérations d'emballage effectuées en interne
- Contrôler le climat en réserve et dans les salles, effectuer les relevés et vider les déshumidificateurs,
- Participer à la finalisation et à la mise en place du plan de sauvegarde des œuvres.
- Participer aux opérations de veille et de maintenance dans les salles d'exposition (veille sanitaire, climat...)

Gratification:

- Gratification selon le barème légal.

Profil, compétences et qualités requises :

- Connaissance des règles de la conservation préventive,
- Connaissance des règles et pratiques relatives aux prêts souhaitable,
- Maîtrise d'Excel,
- Rigueur et sens de l'organisation,
- Grande capacité d'adaptation,
- Disponibilité,
- Pratique courante de l'anglais

Contact :

Transmettre le dossier de candidature (CV et lettre de motivation) par courrier électronique à **la régie des œuvres du musée Cernuschi**: charlotte.lanciot@paris.fr