DESCRIPTIF DE POSTE

Intitulé de poste	**Régisseur(e) des expositions des Musées d'Orléans**		
Date			
Direction	Direction de la culture, des arts et de l'économie créative	Missions ou chapeau introductif pour la publication	Les Musées d'Orléans, mutualisés depuis janvier 2016, réunissent quatre établissements dont trois musées de France, parmi les plus actifs au niveau régional et national : le Musée des Beaux-Arts, le Muséum d'Orléans pour la Biodiversité et l'Environnement (MOBE), l'Hôtel Cabu - musée d'Histoire et d'Archéologie et la Maison de Jeanne d'Arc. Les trois musées de France bénéficient d'une actualité témoignant du dynamisme de la Ville d'Orléans et d'Orléans Métropole : le MOBE a ouvert ses portes au printemps 2021 après 6 ans de fermeture, le Musée des Beaux-Arts a redéployé ses collections à grandes échelle, avec une perspective de fermeture en 2025-2028 pour la dernière tranche des travaux ; l'Hôtel Cabu prépare quant à lui un réaménagement de ses espaces. Une programmation d'expositions (par an deux pour le MBA, une pour le MOBE et une pour l'Hôtel Cabu, plus des hors les murs et des accrochages) contribue à l'attractivité du pôle muséal. Au sein des musées, le pôle régie-technique est composé d'un chef de service régisseur des colletcions, d'un régisseur des collections, d'un pôle récolement (quatre agents) et d'un pôle technique (chef techniques et trois techniques). Il gère l'ensemble des mouvements d'oeuvres, conduit les transformations muséographiques et scénographiques, gère les accrochages et réalise la plus grande partie des transports. Sous l'autorité du responsable du pôle, vous assurez la régie des expositions de l'ensemble des Musées d'Orléans ; vous participez aux opérations de montage et démontage des expositions dans et hors les murs et vous êtes amené(e) à effectuer des tranports et convoiements. Vous travaillez avec les commissaires aiux rpojets d'expositions. Dans un souci de polyvalence, vous pouvez être planifié en renfort sur des missions de régie des collections.
Service	Musées	Agent remplacé	Clémence Liberge
		N° de poste	

	Filières possibles	Catégories	Cadre d'emploi	Cotation du poste
Cadre statutaire	Culturelle	A	Attachés de conservation du patrimoine	A4 chargé de mission

Situation hiérarchique	Nom du N+1
	Maxence Colleau
	Nombre d'agents sous sa responsabilité si encadrement
	0

Missions de l'agent		% de temps consacré à chacun
Mission 1 :	**Régie des expositions "Dans les murs"**	60%
	Tâches	
Régie des expositions " dans les murs "	Rédiger et suivre les listes d'œuvres en collaboration étroite avec les conservateurs et les commissaires d'exposition	
	Rédiger les courriers de demande de prêt et suivre les relations avec les prêteurs	
	Rédiger et suivre les marchés publics de transport d'œuvres d'art en collaboration avec les services compétents et les transporteurs spécialisés	
	Gérer les dossiers administratifs, financiers et techniques des prêts d'œuvres et naturalia, des transports et des assurances	
	Coordoner les chantiers scénographiques avec les commissaires d'exposition, l'équipe technique et les prestataires extérieurs	
	Coordonner les interventions des conservateurs-restaurateurs, des photographes et autres prestataires extérieurs nécessaires à la valorisation des œuvres et naturalia empruntés	
	Superviser le travail de l'équipe technique	
	Prévenir les risques liés aux manipulations, au transport et à l'exposition des œuvres et naturalia	
	Préparer les plannings de transport des œuvres et naturalia, installation et désinstallation des expositions; Programmer et réaliser les installations et désinstallations d'œuvres et naturalia en interne en liaison avec l'équipe technique	
	Programmer, réaliser et convoyer les transports d'œuvres et naturalia en interne en liaison avec l'équipe technique	
	Réaliser les constats d'état de conservation des œuvres et naturalia empruntées avec prises de vue et suivi de l'état des œuvres	
	Assurer le suivi de conservation préventive des salles d'exposition	
	Superviser le rangement et l'inventaire du parc matériel des expositions en liaison avec l'équipe technique	
Mission 2 :	**Régie des expositions "Hors les murs"**	20%
	Tâches	
Régie des expositions " hors les murs "	Participer à l'élaboration des expositions itinérantes en lien avec les conservateurs et partenaires	
	Superviser la logistique des expositions itinérantes ; gérer les dossiers administratifs, financiers et techniques des prêts d'œuvres et naturalia, des transports et des assurances; réaliser les constats d'état	
	Prévenir les risques liés aux manipulations, au transport et à l'exposition des œuvres et naturalia	

Mission 3 :	**Régie des collections**	20%
Tâches		
Régie des collections	Participer au suivi des campagnes de prises de vues en lien avec le responsable du pôle Régie-Technique	
	Participer à l'accueil des conservateurs-restaurateurs et prestataires	
	Participer aux mouvements d'œuvres et naturalia, constats d'état, conditionnements, dépoussiérages	
	Participer ponctuellement à des transports d'œuvres et naturalia	
	Participer au suivi de conservation préventive	
Compétences liées au poste		
Savoirs	Maîtrise de l'environnement informatique (logiciel de gestion de collections FLORA, logiciels bureautiques, navigation internet sur les sites ressources)	
	Excellente connaissance de l'environnement des Musées de France	
	Excellentes connaissances des conditions de manipulation, de conditionnement, de conservation et de transport des œuvres et naturalia	
	Maîtrise des principes et des outils de la conservation préventive	
	Maîtrise du cadre réglementaire (administratif, juridique, technique) des mouvements d'œuvres et naturalia	
	Maîtrise des règles / procédures administratives applicables aux collectivités territoriales (marchés publics)	
Savoir-faire	Maitrise des délais, fiabilité et rigueur	
	Capacité de supervision de la manipulation d'une œuvre ou d'une naturalia en respectant les normes de conservation préventive	
	Capacité d'encadrement d'équipe (équipe technique) et de prestataires	
	Savoir travailler seul(e) et en équipe	
	Transmettre les résultats de ses actions à ses collègues / communication / sens du travail en équipe	
Savoir-être	Qualités communicationelles, relationnelles et sens du travail en équipe	
	Autonomie, rigueur, polyvalence, capacité d'adaptation, réactivité	
	Discréton et confidentialité	
	Flexibilité	
	Sens du service public	
	Être force de propositions	
	Sens des responsabilités	
Pré requis obligatoires sur le poste (diplômes, expériences, habilitations/permis)	Bac +3/+5 en histoire de l'art / master régie des œuvres	
	Expériences significatives de la régie des expositions (3 ans d'expérience exigés)	
	Permis B	

Environnement du poste	
Horaires	8h00 - 17h00
Temps de travail	39h
Taux du poste	100%
Lieux de travail	Musée des Beaux-Arts d'Orléans / Hôtel Cabu - musée d'histoire et d'archéologie / Museum d'Orléans pour la Biodiversité et l'Environnement (avec déplacements en fonction des chantiers)
Conditions particulières d'exercice (astreintes etc…)	Déplacements fréquents
	Port de charges lourdes
	Transports hors de la Métropole, à l'étranger
	Ponctuellement : horaires décalés en fonction du planning d'activités
Conditions de rémunération	Attaché de conservation