**Demande de réservation du véhicule ASCEA**

**CITROEN SpaceTourer** (capacité 8 places)

à envoyer par mailà **bureau@asceagr.org**

Section :Motif du déplacement :

Lieu du déplacement :

Nombre de kilomètres prévus :

Date et heure de prise en charge : **15/02/2023 à 10:07**

Date et heure de retour : **15/02/2023 à 10:07**

Conducteur(s) : ***(CEA/DIF uniquement et adhérent’AS)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOM** | **Prénom** | **Département/Service** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Personne(s) transportée(s) : ***(Adhérent AS uniquement)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOM** | **Prénom** | **Département/Service/Extérieur** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Tampon - Date - Signature :**

**Les conducteurs** **devront fournir un scan de leur permis de conduire lors de la 1ère réservation**

L’emprunteur reconnaît avoir pris connaissance des consignes suivantes :

- l’emprunteur s’engage à utiliser le véhicule avec soin, à le rendre propre, le plein fait, à remplir le carnet de bord

- le carnet de bord est à remplir à chaque utilisation.

- le véhicule est prêté pour une manifestation sportive

- la mise à disposition du véhicule est subordonnée à l’accord du Bureau de l’AS

- le véhicule est réservé au transport des sportifs, de leurs équipements et matériels.

- il est interdit de fumer dans le véhicule

- l’emprunteur doit s’assurer de la détention du permis de conduire des autres conducteurs.

- l’emprunteur s’engage à ne pas prêter le véhicule à des personnes extérieures.

L’utilisateur ne respectant pas ces consignes pourra faire l’objet de sanctions et se voir refuser des prêts ultérieurs.

Les conducteurs reconnaissent être avertis qu’ils seront tenus pour responsables des infractions au Code de la Route et délits commis avec ce véhicule.

La pochette remise à la prise en charge du véhicule comprend :

- les documents du véhicule.

- un formulaire de constat amiable.

- un carnet de bord.

- une fiche d’anomalie.