



ACADÉMIE
DES BEAUX-ARTS
INSTITUT DE FRANCE



MUSÉE MARMOTTAN MONET
PARIS

POSTE : ASSISTANT (E) AU REGISSEUR DES COLLECTIONS ET DES EXPOSITIONS

RECRUTEUR : ACADEMIE DES BEAUX-ARTS

AFFECTATION : MUSEE MARMOTTAN MONET



DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 19 mai 2023

DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE : Dès que possible

DOMAINE FONCTIONNEL DU POSTE : CONSERVATION

CATEGORIE DU POSTE : B

LOCALISATION : Musée Marmottan Monet – 2 rue Louis Boilly – 75016 PARIS

A PROPOS DE L'ACADEMIE DES BEAUX-ARTS

L'Académie des beaux-arts est l'une des cinq académies composant l'Institut de France. Personne morale de droit public à caractère particulier placée sous la protection du Président de la République, l'Académie encourage la création artistique dans toutes ses expressions et veille à la défense du patrimoine culturel français. Elle poursuit ses missions de soutien à la création par l'organisation de concours, l'attribution de prix, le financement de résidences d'artistes et l'octroi de subventions à des projets et manifestations de nature artistique en France et à l'étranger. Elle gère un important patrimoine immobilier notamment composé des Maison et jardins de Claude Monet à Giverny, du musée Marmottan Monet, des bibliothèque et villa Marmottan à Boulogne-Billancourt, de la Villa Ephrussi de Rothschild à Saint-Jean-Cap Ferrat et de la Galerie Vivienne à Paris dont elle est copropriétaire.

A PROPOS DU MUSEE MARMOTTAN MONET

Propriété de l'Académie des beaux-arts depuis 1932, le musée Marmottan Monet accueille une importante collection permanente issue des nombreux legs et donations dont il a été destinataire, et notamment le legs de Michel Monet, second fils du peintre, qui a fait de ce musée la plus importante collection au monde d'œuvres de Claude Monet. Outre la mise en valeur de l'hôtel particulier et de sa collection permanente, le musée Marmottan Monet organise chaque année plusieurs expositions temporaires et entretient des partenariats avec des institutions culturelles en France et à l'étranger. Une trentaine d'agents de l'Académie des beaux-arts sont affectés au musée Marmottan Monet.

CONTEXTE DU POSTE

L'assistant (e) au régisseur des collections et des expositions veille au bon état des collections du Musée Marmottan et à la supervision des mouvements d'œuvres internes au Musée sous la supervision du conservateur et du régisseur du musée.

MISSIONS

En tant que chargé de la conservation d'œuvre et de la régie, l'agent assure notamment les activités suivantes en assistant le régisseur

- Régie interne, externe et mouvement des œuvres des expositions temporaires dont hors les murs

- Planifier et superviser tous les mouvements œuvres (régie interne, externe et expositions temporaires)
- Contribuer au suivi des montages et démontages des expositions temporaires in situ et hors les murs
- Veiller à la sécurité et la qualité de présentations des œuvres des collections permanentes dans le musée (sécurisation des œuvres, fonctionnement de l'éclairage, empoussièrément, médiation) et planifie avec les services techniques les interventions nécessaires

- Restauration et Conservation préventive

- Maintenir les réserves et les espaces de restauration en état de fonctionnement : superviser les prestations de ménage, contrôler la propreté des unités de rangement, effectuer les examens de dépistage (insecte et moisissures), contrôler l'intégrité des emballages, supports et matériel de rangement, superviser les opérations de dépoussiérage...
- Participer à la vérification de l'état des œuvres en réserve ou exposées et alerter en cas d'anomalie (inspection dite quotidienne ou « tour »)
- Participer à la rédaction des constats d'état
- Participer à l'organisation et au suivi des restaurations
- Suivre les questions administratives liées à la gestion matérielle de l'atelier de restauration (approvisionnement, suivi du stock, devis, commande, contrôle facture...)

- Assistance administrative auprès du régisseur

- Suivi des assurances
- Suivi des prestations des transporteurs et des installateurs
- Suivi du montage et du démontage
- Suivi de l'entretien de l'espace de l'exposition pendant toute sa durée

PROFIL :

- Qualification et expérience d'au moins deux ans souhaitées dans des musées d'art ancien et moderne et sites patrimoniaux pour organisation de la régie d'œuvres (montages, transports)

Savoir-faire et compétences :

- Connaissance des procédures de gestion documentaire informatisée des collections (Actimuseo notamment)

- Maîtrise des fonctionnalités des logiciels bureautiques
- Maîtrise de la langue française
- Bonne maîtrise (écrit et parlé) de l'anglais

Savoir être :

- Autonomie, organisation
- Goût du travail en équipe
- Bon relationnel
- Rigueur
- Capacité rédactionnelle
- Savoir rendre-compte à son responsable

CONDITIONS PARTICULIERES

(durée du contrat, spécificités du poste, contraintes, sujétions)

Contrat à durée déterminée de droit public d'une durée initiale d'un an avec période d'essai de 1 mois

Rémunération brute mensuelle assise sur INM 400

Temps de travail : emploi à temps complet, 35h hebdomadaire

Horaires de travail : 8h30 – 16h30 du lundi au vendredi

Sujétions particulières : en fonction des besoins du service, peut être appelé à convoier des œuvres.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Important : ne pas mettre en ligne votre candidature directement sur la plate-forme du site « place de l'emploi public » ni sur aucune plate-forme de recrutement. Votre candidature ne sera pas examinée si elle est déposée sur une plate-forme sur internet.

Adresser votre dossier de candidature à par courrier postal à :

Madame la conservatrice du Musée Marmottan Monet - 2, rue Louis Boilly - 75016 Paris

Par voie électronique à : marie-louise.favre@marmottan.com

En mentionnant dans l'objet du message : **CANDIDATURE/assistant au régisseur**

Le dossier de candidature est composé des documents suivants (à transmettre en pièces jointes) :

- CV
- Lettre de motivation,
- Diplômes