Un Régisseur ou une Régisseuse des œuvres adjoint des Musées de Poitiers

POSTULER AVANT LE 04 JUIN 2023

Dynamique, jeune, nourrie d'histoire mais tournée vers l'avenir : Poitiers est une ville où il fait bon vivre, où il fait bon étudier et enseigner, où fleurissent les projets associatifs et culturels. Les perspectives professionnelles y sont soutenues par les nombreux projets de développement d'envergure locale, régionale et nationale, portés par les acteurs d'un tissu économique et administratif diversifié et actif. A moins d'une heure et demie de Paris et de Bordeaux, entre ville et campagne, c'est une situation privilégiée, ouverte à toutes les compétences et idées.

Poitiers est une ville engagée pour la transition écologique, pour la justice sociale, pour la démocratie, et pour la confiance en l'économie locale, ambitieuse dans son projet de transformation du territoire face aux défis du XXIe siècle. C'est à partir de la richesse de tous ses acteurs, de tous ses quartiers et de tous ses habitants, qu'elle souhaite construire son avenir, en fondant son action sur une administration reflet de ces ambitions : innovation, expérimentation, mais aussi participation citoyenne et état d'esprit collectif.

PUBLIÉ LE 02 MAI 2023
Catégorie B

Direction Culture-Patrimoine
Direction Générale Développement et Rayonnement

Cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine
A temps complet

Présentation de la structure

Les Musées de la Ville de Poitiers sont répartis en différents lieux : le Musée Sainte-Croix, le Musée Rupert de Chièvres, l'Hypogée et jardin des Dunes et les réserves muséales externalisées.

Les Musées de Poitiers sont porteurs de l'appellation « Musée de France ». Le Musée Sainte-Croix a accueilli près de 40 000 visiteurs en 2019. Le Musée de Chièvres comme l'Hypogée des Dunes sont actuellement fermés au public (ce dernier, pour des raisons de conservation, fait toutefois l'objet de nombreuses études). Depuis 2022, le jardin de l'Hypogée des Dunes, qui abrite une quarantaine de sarcophages du Haut Moyen Âge, est en revanche librement accessible au public en journée.

Sous l'autorité du conservateur du patrimoine responsable du pôle « Régie, gestion et documentation des œuvres », en lien direct et quotidien avec le régisseur principal des œuvres (cat. A), référent et coordinateur de la régie des œuvres, il sera chargé des missions suivantes :

Vos activités

Régie des œuvres :

- Régie des collections du parcours permanent
- Gestion des collections en réserves et organisation des mouvements
- Organisation des mouvements d'œuvres internes et externes (convoiements, transports)
- Accrochage des expositions temporaires et du parcours permanent
- Conservation préventive : suivi sanitaire des collections et dépoussiérage, mise en œuvre de la politique de conservation préventive en salles d'exposition, suivi du climat, élaboration et suivi du PSBC
- Participation au chantier des collections et saisie sur la base de données CARL

Gestion des collections :

- Gestion administrative des collections : inventaire, récolement, traçabilité des œuvres, suivi administratif des œuvres
- Gestion matérielle des collections : conditionnement, marquage
- Participation à l'informatisation des collections (saisie ponctuelle sur la base de données AWP)
- Suivi des acquisitions et des restaurations

Activités complémentaires

- Suivi des campagnes photographiques
- Accueil d'intervenants extérieurs (restaurateurs, chercheurs, transporteurs…)
- Réunions internes

Votre profil

Vous êtes diplomé·e d'une formation professionnelle en régie des œuvres (diplôme professionnel) ou vous avez une expérience significative dans ce type de poste. Vous possédez obligatoirement le Permis B. Les autorisations de conduite R485 Gerbeur et CACES Nacelle (PEMP) catégorie 3A (appréciés) sont obligatoires ou à passer.

Compétences et savoirs

- Avoir une très bonne connaissance en conservation préventive, droit du patrimoine, règles de sécurité et de sûreté
- Maîtriser les outils documentaires et informatiques
- Avoir le sens de l'organisation, sens de l'initiative et de l'autonomie
- Savoir s'adapter et travailler en équipe
- Posséder des qualités manuelles pour le conditionnement des œuvres
- Possédez les aptitudes physiques pour la manipulation des œuvres et au travail en hauteur
- Avoir de bonnes qualités relationnelles : être disponible, discret et savoir faire preuve de confidentialité
- Savoir transmettre ses bonnes pratiques

- Avoir le sens du service public
- Notions d'anglais seront appréciées.

Contraintes particulières

- Travail du lundi au vendredi dans le cadre général du règlement de la collectivité sur le temps de travail et le télétravail ;
- Disponibilité liée aux mouvements d'œuvres (déplacements ponctuels en France et à l'étranger).

Conditions de recrutement

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, ce poste est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le Code Général de la Fonction Publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. De plus, en application du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 et de la délibération n° 2009-0239 du 18 juin 2009, le poste peut être accessible aux contractuels à titre dérogatoire.

Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent également prétendre à cet emploi par voie contractuelle (article L352-4 du Code Général de la Fonction Publique). Dans ce cadre, pour tout renseignement, merci de recontacter le pôle Accompagnement des Parcours Professionnels : frederic.surault@grandpoitiers.fr ou par téléphone au 05 49 52 36 68.

Rémunération

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation mutuelle + prévoyance + CASC (Comité d'Activités Sociales et Culturelles). Vous souhaitez plus de renseignements ?

Vous souhaitez plus de renseignements ?

Merci de contacter Mme Coralie GARCIA BAY, Conservatrice responsable du pôle « Régie, gestion et documentation des œuvres » et Co-directrice des Musées de Poitiers (intérim) au 05 49 41 88 73 ou Mme Nathalie LOUIS, Régisseuse principale des œuvres des musées de Poitiers au 05 49 41 88 70 ou Mme Pauline COLINET - chargée de recrutement au 05 49 52 35 05

Notre offre vous intéresse ?

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation avec CV, copie des diplômes et dernier arrêté de situation administrative pour les statutaires ou inscription sur liste d'aptitude pour les lauréat·es de concours) à l'attention de Madame la Maire de la Ville de Poitiers par mail à : recrutement@poitiers.fr ou par courrier (Hôtel de Ville – 15 Place du Maréchal Leclerc – CS10569 - 86021 POITIERS CEDEX) – Toute candidature incomplète ne sera pas prise en compte.

Date limite de dépôt de votre candidature : 04/06/2023