

PROCEDURE : Etape RENSEIGNEE

Une procédure passe de l'étape ouverte à renseignée si au moins une infraction a été notée (ou une information pour le demande du ministère public.)

L'information se note via des onglets Penser à chaque onglet de cliquer sur Mettre à Jour avant de passer à l'onglet suivant

Détail = reprise des informations notées lors de la première étape + informations complémentaires à remplir au moment opportun.(respecter l'ordre chronologique de constitution d'une procédure)
Vous pouvez modifier ici les informations en fonction de l'état de la procédure.

Détail	Infractions	Participation	Collaboration	Saisies	Particularités judiciaires	Suites
Procès Verbal N° 0102009SD013						
Type de la procédure	Procès verbal judiciaire			Etat de la procédure	Renseignée le 25/05/2009	
Date des faits (ou de la demande)	18/05/2009	Heure des faits	9:15	Nombre d'infractions	5	
Date de fin de prescription	18/05/2012			Délai de prescription	3 Ans	
Commune	PEYPIN			Nombre de personnes mises en cause	1	
N° feuillet	50312					
Cette procédure est soumise au régime forestier <input type="checkbox"/>						
Transmission						
Procédure clôturée le						
Destinataire				Procédure transmise le		
Référence parquet				Date d'audience		
Commentaire				Mémo		
Mettre à Jour						

Pour un TA

Vous disposez de trois zones d'information
La zone remplie lors de la création

Celle concernant le timbre amende (le montant s'affiche qu'à partir du moment ou vous avez rempli l'onglet infraction) vous devez noter ici s'il y a une requête et la date de transmission à l'OMP

Détail	Infractions	Collaboration	Suites		
Sanction par TA N° 0442009SD014					
Type de la procédure	Timbre Amende		Etat de la procédure	Archivée le 25/05/2009	
Date des faits (ou de la demande)	25/05/2009	Heure des faits	11:00	Nombre d'infractions	1
Date de fin de prescription	19/07/2009		Délai de prescription	55 Jours	
Commune	AUBIGNY		Nombre de personnes mises en cause	1	
Cette procédure est soumise au régime forestier <input type="checkbox"/>					
Timbre amende					
Numéro TA	51001851		Montant	135,00 Euros	
Date OMP			Requête	<input type="checkbox"/>	
Informations du centre de Rennes					
Date paiement	20/05/2009		Montant	135,00 Euros	
Chèque sans provision	Non		Acquitté	<input checked="" type="checkbox"/>	
Commentaire			Mémo		
Mettre à Jour					

La dernière zone concerne les informations liées au ficmef de Rennes lorsque ce TA a été payé (date et montant) et l'acquittement que vous devez faire pour archiver la procédure

Infraction = La nature de l'infraction code Natinf (soit il est connu soit vous disposez d'un outil de recherche Onglet Natinf)
 Vous ne pouvez noter qu'une seule fois un même code NATINF et en principe le nombre d'infraction ne peut pas être supérieur au nombre de contrevenant.(sauf cas particulier ex le natinf sur le piégeage)

Particularité : En fonction du Natinf utilisé vous serez amené à noter soit l'**espèce** soit les **moyens**

Pour les espèces il s'agit du fichier du muséum d'histoires naturelles 192 000 espèces. Il est important en plus de noter la **catégorie de l'espèce** « grand gibier, nuisible, CITES, Espèce protégée) ainsi que le nombre de spécimens concernés)

L'outil de recherche vous permet de trouver le nom soit par la famille (nom en latin rallidae pour rallidés) soit par le nom vernaculaire (attention toutes les espèces ne possède pas de nom vernaculaire) soit par le nom latin de l'espèce

Noter le nombre et la catégorie de l'espèce dans la ligne correspondante à l'objet de vos recherche puis cliquer sur Mettre à jour
 Les informations passent alors dans le cadre du dessous « Détail des espèces » et vous pouvez effectuer une nouvelle recherche et ainsi de suite.

Lorsque vous avez noté des informations dans la partie Espèce ou Moyens un nouveau bouton apparaîtra représentant un trombone . Ce bouton vous permet de visualiser les informations notées mais pas de les modifier. Pour modifier cliquez sur l'oiseau ou la corde et pensez au bouton Mettre à jour après les modifications.

Nombre d'enregistrements : 4

Code	Infractions	Espece	Moyen	Nombre d'infractions	Supprimer
5799	5799 - CHASSE EN TEMPS PROHIBÉ AGGRAVÉE PAR UNE CIRCONSTANCE -			1	<input type="checkbox"/>
10411	10411 - DESTRUCTION D'ANIMAL NON DOMESTIQUE - ESPECE PROTEGEE -			1	<input type="checkbox"/>
10416	10416 - NATURALISATION D'ANIMAL NON DOMESTIQUE - ESPECE PROTEGEE -			1	<input type="checkbox"/>
10417	10417 - TRANSPORT D'ANIMAL NON DOMESTIQUE - ESPECE PROTEGEE -			2	<input type="checkbox"/>

Mettre à Jour

Recherche des espèces

FAMILLE Nom vernaculaire Nom (Latin)

Rechercher

Liste des espèces

Nombre d'enregistrements : 79

FAMILLE	Nom vernaculaire	Nom (Latin)	Catégorie de l'espèce	Nombre de spécimen
Canidae	Chien viverrin	Nyctereutes procyonoides	Sélectionner la Valeur	
Canidae	Renard roux	Vulpes vulpes	Sélectionner la Valeur	
Canidae	Renard roux	Vulpes fulva	Sélectionner la Valeur	
Lecanidae		Lecane closterocerca	Sélectionner la Valeur	
Lecanidae		Lecane flexilis	Sélectionner la Valeur	
Lecanidae		Lecane haliclysta	Sélectionner la Valeur	
Lecanidae		Lecane luna	Sélectionner la Valeur	
Lecanidae		Lecane stichaea	Sélectionner la Valeur	
Canidae	Chien	Canis familiaris	Sélectionner la Valeur	

2 de 9 Mettre à Jour

Détail des espèces

Nombre d'enregistrements : 1

Nom vernaculaire	Nom (Latin)	Catégorie de l'espèce	Nombre de spécimen	Supprimer
Loup	Canis lupus	Espèces protégées	1	<input type="checkbox"/>

Participation = deux ou plus services de l'ONCFS travaillent ensemble

Lorsqu'une procédure est réalisée en commun entre ces services, elle **n'est notée qu'une seule fois** par le service prenant en charge cette procédure (TGI concerné)
Les informations notées figureront au bilan du service de l'ONCFS participant et noté dans cet onglet.

Il est possible pour une même procédure de noter plusieurs services de l'ONCFS après avoir cliqué sur Mettre à jour une nouvelle ligne apparaît

Collaboration = noter ici le ou les services qui ont collaboré (qu'ils prennent ou non une part active dans la procédure établie). Cette information est complémentaire et importante lors de l'analyse des résultats mais n'influe en rien sur les bilans.(contrairement à l'information de prise en charge par un service extérieur onglet création et participation ci-dessus)

Vous pouvez noter autant de service que vous souhaitez
Pour cela après chaque choix cliquer sur Mettre à jour et une nouvelle ligne apparaît

Saisies = noter ici les saisies réalisées au cours de la procédure concernée. Comme ci dessus vous disposez d'autant de ligne que vous souhaitez.

Type de la saisie	Nature	Lieu de gardiennage	Destruction	Supprimer
Arme	Fusil à silencieux (type custom) équipé d'une visée laser	SD 13 : 6 av du Dr PRAMAYON 13690GRAVESON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moyen	Collets (7)	SD13 : 6 av du Dr PRAMAYON 13 690 GRAVESON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moyen	2 Cartouches de chevrotines	SD13 : 6 av du Dr PRAMAYON 13690 GRAVESON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sélectionner la Valeur			<input type="checkbox"/>	

Mettre à Jour

Particularités judiciaires: noter ici la particularité liée à la procédure enregistrée (art 23, agression ..)

Libellé	Valider
Action au titre de l'article 23	<input type="checkbox"/>
Action sur commission rogatoire	<input type="checkbox"/>
Agression	<input type="checkbox"/>
Suite dépôt plainte	<input type="checkbox"/>

Mettre à Jour

Suites =(voir quatrième étape car n'est possible qu'après l'étape transmise) noter ici les suites données à la procédure judiciaire cette information peut être renseignée parfois longtemps après (3 ans pour les délits)

Suite de la procédure	Prison	Appel	Cassation	Montants		Permis de chasser			Permis de conduire	Supprimer
				Pénal	Civil	Suspension	Retrait	Remise	Retrait	
Rappel à la loi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> Euros	<input type="text"/> Euros	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sélectionner la Valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> Euros	<input type="text"/> Euros	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="text"/> Jour (s)	<input type="checkbox"/>	

Mettre à Jour