

3 Renforts chantier des collections (arts graphiques, photographie, architecture/design)

CDD de 1 ans à partir du 15/01/2024

Description de l'organisme

Le Centre national d'art et de culture Georges Pompidou est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministre de la Culture. Il réunit, en un lieu unique, un musée possédant l'une des deux premières collections d'art moderne et contemporain au monde avec plus de 140 000 œuvres, une bibliothèque de recherche sur l'art des XXe et XXIe siècles (Bibliothèque Kandinsky), des salles de cinéma et de spectacles ainsi que des espaces d'activités éducatives.

Contexte de la mission

Le Centre Pompidou va connaître plusieurs étapes importantes d'ici 2030 entraînant le déplacement de l'ensemble des collections patrimoniales dont il a la charge. Dans le cadre des travaux entraînant la fermeture totale du Centre Pompidou entre 2025 et 2029, les collections conservées dans le bâtiment, soit près de 110 000 œuvres, seront déplacées dans le courant du 1^{er} trimestre 2025 dans un lieu intermédiaire avant la livraison du futur lieu de conservation et de création, situé à Massy, provisoirement appelé Centre Pompidou francilien, qui permettra de regrouper l'ensemble des collections aujourd'hui conservées au Centre et dans l'ensemble de ses réserves externalisées. Sa livraison – bâtiment fonctionnel, hors mobilier – est prévue mi 2026. Pour sécuriser l'ensemble de ses mouvements d'œuvres, l'établissement va donc réaliser un chantier des collections préalable aux opérations de déménagements.

Dans ce contexte, le Centre Pompidou recherche 3 renforts dans les secteurs de collection arts graphiques, photographie et architecture/design pour suivre son chantier des collections au sein du Musée national d'art moderne-Centre de création industrielle (MNAM-CCI).

Description du poste

Rattaché(e)s aux différents secteurs de collections (arts graphiques, photographie, architecture/design) du Musée national d'art moderne/Centre de création industrielle (MNAM-CCI), ils/elles sont chargé(e)s d'assister les équipes dans le travail de préparation de œuvres à leur déménagement avant travaux du Centre.

Dans le cadre de sa mission, ils/elles sont notamment chargé(e)s de :

- sortir les œuvres de leur conditionnement d'origine,
- constater leur état de conservation,
- détecter les besoins de restauration,
- prendre leurs mesures,
- vérifier le conditionnement
- les photographier le cas échéant,
- vérifier et mettre à jour leurs informations dans la base de données,
- reconditionner les œuvres en vue de leur déplacement
- assister les équipes dans les opérations de déménagement

Profil recherché

savoir

- Connaissances liées à la gestion d'une collection (inventaire, conservation préventive, manipulation...)
- Connaissance des techniques et de l'informatique documentaires
- connaissance des fonds patrimoniaux conservés et des fonds complémentaires dans les secteurs de collections arts graphiques, photographie, architecture
- connaissance des réseaux d'institutions culturelles nationales et internationales
- connaissance des règles et procédures de gestion administrative d'un établissement public administratif

savoir-faire

- faire preuve de capacités d'analyse, organisation, rigueur et réactivité
- être autonome dans les tâches quotidiennes
- savoir travailler en équipe
- maîtriser les outils bureautiques et les applications spécialisées (connaissance appréciée de Gcoll (videomuseum))

Nous recherchons : un agent titulaire de la fonction publique d'un corps de catégorie A ou un agent contractuel.

Vous êtes titulaire d'un diplôme de deuxième ou troisième cycle de l'enseignement supérieur ou tout diplôme de niveau équivalent ou vous justifiez d'une expérience professionnelle significative dans un emploi de même nature.