



MINISTÈRE DE LA CULTURE

Liberté
Égalité
Fraternité

FICHE DE POSTE

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.euse handicapé.e

Intitulé du poste : Régisseur.se des collections – gestionnaire de réserves externes Adjoint.e à la régisseuse générale M2005784	Catégorie statutaire / Corps : Catégorie : A CHED – option régie RIFSEEP : groupe 1 Contractuel : groupe : 3
--	---

Domaine(s) Fonctionnel(s) : **Culture**

Emploi(s) Type : Code RMCC : **CUL11C - ERCUL011**

Localisation administrative et géographique / Affectation :

Pôle régie des œuvres
95310 Saint-Ouen l'Aumône

Missions et activités principales du Cnap :

Le centre national des arts plastiques est un établissement public à caractère administratif sous tutelle du ministère de la culture. Il concourt à la création et à la vitalité de la scène artistique française dans le champ des arts plastiques et visuels ainsi qu'à l'enrichissement du patrimoine contemporain national en vue de sa diffusion au public.

Dans ce cadre, il a pour missions de soutenir et de promouvoir la création artistique dans ses différentes formes d'expression des arts plastiques et visuels ; de concourir à l'enrichissement, à la conservation, à la restauration, à la diffusion et à la valorisation du patrimoine artistique contemporain de l'Etat ; d'apporter son soutien aux artistes plasticiens et aux professionnels du secteur de l'art contemporain ainsi qu'au développement de leurs activités ; de mettre en œuvre des actions de recherche scientifique sur la collection ainsi que des actions de formation, d'information et de sensibilisation des professionnels et du public dans son domaine d'activité.

Le Cnap a un plafond d'emplois de 78 ETPT.

Actuellement situé sur plusieurs sites, le Cnap doit emménager dans un site intermédiaire durant le premier semestre 2024 au nord-est de Paris à CAP 18 (18^{ème}) avant un aménagement sur son site définitif de Pantin, à l'horizon 2027. Le site de Saint-Ouen l'Aumône reste en activité jusqu'à son déménagement à Pantin.

Missions et activités principales du pôle :

Le Pôle régie des œuvres est en charge de la gestion des œuvres de la collection du Cnap, de leur conservation en réserves et dans le cadre des prêts et dépôts. Il organise et coordonne les dossiers de mise à disposition et de diffusion des prêts et dépôts, auprès des intervenants internes, externes et des partenaires du Cnap. Il coordonne et assure le suivi administratif, logistique et technique des opérations, en veillant à respecter les principes déontologiques qui s'appliquent à la conservation des collections nationales.

Le Pôle régie des œuvres est constitué d'une équipe de 15 personnes dont une cheffe de pôle et une responsable des réserves, et organisé en deux entités, les prêts et dépôts et les réserves réparties sur deux sites : La Défense et Saint-Ouen l'Aumône où sont basés deux agents.

Dans le cadre du déménagement du Cnap sur le nouveau site à Pantin prévu en 2027, le Pôle régie des œuvres assurera une part importante des missions relatives au transfert des collections.

En amont de ce déménagement, les œuvres stockées sur le site de Saint-Ouen l'Aumône bénéficieront de la mise en place d'un chantier des collections (2025-2026), supervisé par le régisseur gestionnaire des réserves externes.

Missions et activités principales de l'agent.e :

Sous l'autorité de la responsable des réserves, régisseuse générale, l'adjoint.e, gestionnaire de la réserve externe est le référent de la réserve de Saint-Ouen l'Aumône (10 000 m² de stockage non climatisé contenant les œuvres les plus volumineuses de la collection et les moins sensibles) tant sur les activités logistiques au sein de cette réserve que sur les aspects de conservation préventive.

L'agent.e est l'interlocuteur.rice de toute personne devant pénétrer sur le site de Saint-Ouen l'Aumône : agents du Cnap mais aussi personnes extérieures.

Il/elle est le relais du gestionnaire des bâtiments du Cnap qui gère à distance les marchés de surveillance, sécurité-sureté et maintenance de la réserve.

Il est accompagné d'un monteur-installateur dont il assure l'encadrement de proximité et conduit les missions suivantes :

Activité au sein des réserves

- Programme l'activité des mouvements d'œuvres internes et externes et en assure la traçabilité
- Accueille les prestataires extérieurs et suit leur activité pour les restaurations, prises de vues, aller-voir emballage, enlèvements, livraisons d'œuvres...
- Assiste aux commissions de prêts et dépôts et apporte son expertise
- Gère les demandes et les interventions des prestataires extérieurs pour réaliser des opérations de manutention (dans le cadre du marché)
- Saisit dans la base de données Gcoll toutes les informations liées aux opérations de régie
- Participe aux comités de pilotage relatifs aux chantiers de collection
- Demande les devis de matériels, conditionnement, manutention nécessaire à la tenue du chantier
- Planifie et organise les séances d'inventaire
- Gère l'ensemble des opérations liées à la réalisation d'emballages pour les œuvres

Gestion de la conservation préventive sur le site de Saint Ouen l'Aumône :

- Fait les relevés climatiques, alerte et propose des solutions en cas de problèmes
- Exerce une surveillance des possibles infestations d'œuvres et alerte en cas de suspicion
- Programme les relevés de piégeage d'insectes et rongeurs par la société titulaire du marché
- Veille sur l'état des œuvres et leur conditionnement

Gestion permanente de la réserve :

- Assure la traçabilité de toutes les œuvres dans la réserve
- Veille au rangement des œuvres et à l'optimisation des espaces
- Fait remonter les besoins de nouveaux matériels ou de changements de matériels de manutention, d'outillage d'emballage et fait les demandes de devis lorsque le projet est validé par la responsable des réserves.
- Gère l'évacuation des déchets induits par l'activité du site en lien avec le responsable de maintenance et d'exploitation du Cnap.

Maintenance du Bâtiment :

- Est le/la relais du responsable bâtiment et exploitation du Cnap pour toutes les questions liées à la maintenance du bâtiment
- Est notamment chargé.e d'accueillir les entreprises intervenant sur site et d'archiver les bons d'attachement des interventions

Sur demande de la cheffe de pôle il peut réaliser des convoiements et assister à des installations d'œuvres.

Il / elle assure le remplacement de régisseuse générale en son absence sur l'ensemble de ses missions.

Compétences techniques :

- Expertise en gestion de collections (inventaire, documentation, récolement, mouvements des œuvres, restauration, encadrement...)
- Expertise en règles de conservation préventive
- Bonne maîtrise de la gestion des risques de l'emballage et du transport d'œuvres d'art
- Bonne maîtrise de l'anglais
- Maîtrise des questions techniques de gestion d'un bâtiment (sécurité incendie, entretien, etc.)
- Bonnes connaissances de la matérialité des objets de la création contemporaine, de leur manutention et manipulation
- Connaissances de base en restauration
- Maîtrise des outils bureautique et informatiques (dont Gcoll2)

Savoir-faire

- Capacité à coordonner et gérer les relations avec différents types de partenaires (internes et avec des entreprises extérieures)
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à s'adapter et à être réactif
- Autonomie
- Sens pratique
- Connaissance des gestes et postures pour la manipulation des objets et des charges lourdes

Savoir-être (compétences comportementales)

- Grande rigueur et sérieux dans la méthode de travail et le suivi des procédures
- Sens du service public
- Sens des responsabilités
- Sens de l'organisation
- Grande disponibilité
- Sensibilité aux questions de responsabilité sociétale d'entreprise (RSE)

Environnement professionnel :

Liaisons hiérarchiques : l'agent est placé sous l'autorité hiérarchique de la cheffe du pôle régie des œuvres et sous l'autorité déléguée de la responsable des réserves, régisseuse générale
Liaisons fonctionnelles : pôle collections, pôle administration générale

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

- dotation en EPI
- 2 jours supplémentaires RTT
- Habilitations à l'élingage et à l'utilisation de portiques
- Permis B
- Permis Caces
- Déplacements fréquents et transport des œuvres entre les différents sites du Cnap

Parcours de formation

Outils bureautiques (dont GColl)
Formation santé et sécurité

Tous renseignements complémentaires concernant le poste peuvent être pris auprès de Madame Amélie MATRAY, Cheffe du pôle Régie des œuvres : amelie.matray@cnap.fr ou de Madame Luna VIOLANTE, Régisseuse générale, responsable des réserves : luna.violante@cnap.fr

Les candidatures devront être adressées à Madame Amélie MATRAY, Cheffe du pôle Régie des œuvres : amelie.matray@cnap.fr et Mme Luna Violante, luna.violante@cnap.fr : Régisseuse générale, responsable des réserves

Avec copie à Recrutement@cnap.fr

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimerait avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Date de mise à jour de la fiche de poste : 03/01/2024

Les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement