Appel à candidatures pour un poste de Gestionnaire de Projets

Contrat à Durée Déterminée – 1 ans

Un poste de Gestionnaire de Projets pour l'asbl Nature + est à pourvoir à partir de début février 2020.

Nature + (http://www.natureplus.be) est une association belge spécialisée dans le développement et la recherche appliquée au service des milieux tropicaux. Principalement orientée vers l'Afrique centrale, elle est impliquée depuis 2000 dans la gestion des ressources naturelles par des approches communautaires et participatives.

Mission principale : Appuyer la direction de Nature+ dans la recherche de nouveaux contrats de financement

Appui au montage de nouveaux projets / nouvelles prestations

- Veille quant à la publication d'appels à propositions, à manifestation d'intérêt, d'offres ;
- Collecte des informations nécessaires au montage des projets / des prestations ;
- Echanges / communication avec les collaborateurs internes / externes, partenaires, experts potentiels tout au long du montage des projets / des prestations ;
- Appui à l'établissement des budgets détaillés, y compris cofinancement ;
- Rédaction des offres/propositions/notes techniques et financières selon les procédures et documents modèles propres à chaque bailleur de fonds ;
- Echanges / communication avec les bailleurs de fonds selon le canal adéquat.

Missions secondaires : Appuyer la direction de Nature+ dans la gestion courante

Appui au suivi de projets en cours dans les domaines d'activités de Nature+ :

- Rédaction/relecture de rapports, termes de références, comptes rendus ou autres délivrables ;
- Mise en place d'outils de suivi techniques et financiers ;
- Appuis logistiques variés.

Selon les besoins de mise en œuvre de projets et de développement de Nature+, il / elle pourra se voir confier l'exécution d'autres tâches compatibles avec ses aptitudes professionnelles.

Profil

- Master avec au moins 3 années d'expérience pertinentes ou équivalent ;
- Expertise en rédaction d'offres et de demandes de financement pour des projets et prestations auprès de bailleurs de fonds internationaux ;
- Expérience en gestion de projets selon les procédures des bailleurs de fonds internationaux ;
- Expérience en aménagement et gestion des forêts ;
- Compétence avérée en communication écrite et orale ;

- Aisance relationnelle ;
- Esprit d'équipe, avec une aptitude à travailler de manière autonome ;
- Expertise en gestion participative des écosystèmes forestiers tropicaux est un atout ;
- Très bon niveau en anglais exigé, la connaissance d'une autre langue (espagnol, portugais, allemand) est un atout.

Lieu d'affectation et liaisons fonctionnelles

Basé(e) en Belgique (Gembloux), avec éventuelles missions à l'étranger, il / elle travaillera sous la responsabilité du Directeur.

Il / elle travaillera aussi en concertation étroite avec les collaborateurs internes (responsable administration et finance, gestionnaires de projets, administrateurs) et partenaires externes (bailleurs de fonds, institutions régionales / locales, structures de recherche / enseignement, ONG / associations, entreprises forestières, bureaux d'études etc.) de Nature+.

Les candidatures doivent être envoyées au Directeur de l'association, Charles Bracke, exclusivement par email à l'adresse c.bracke@natureplus.be avec pour objet « Candidature Gestionnaire de projets » pour le 19 janvier 2020 à minuit. Le dossier reprendra dans un PDF unique la lettre de candidature et le CV.